



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIC OF KOSOVA

Zyra e Kryetarit
Nr. 01 2025



KOMUNA E MALISHEVË
MUNICIPALITY OF MALISHEVA

REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIC OF KOSOVA
KOMUNA E MALISHEVË
MUNICIPALITY OF MALISHEVA

PRANUAR ME
ACCEPTED BY
PRILIRJA
17/01/2025
01/45

Për:	Burim SADIKU-Udhëheqës i Divizionit për Integritet dhe Shërbime
Nga:	z. Ekrem Kastrati - Kryetari i Komunës së Malishevës
Tema:	Albtrim Paçarizi- Zyrtar përgjegjës për monitorimin dhe zbatimin e zbatimit të Planit të Integritetit Raporti gjashtë mujor për monitorimin dhe zbatimin e planit të Integritetit për periudhën korrik-dhjetor 2024

Komuna e Malishevës ka të miratuar Planin Komunal për Integritet 2024-2026 më nr. Të protokollit 01/205 të datës 22/02/2024, i cili është hartuar në pajtim me nenin 25 Ligjit Nr. 08/L-017 për Agjencinë për Parandalimin e Korrupsionit dhe në përputhje me Metodologjinë e planeve të Integritetit. Ky plan është një dokument i brendshëm tre vjeçar dhe plani i veprimit përditësohet çdo vit. Kryetari i Komunës z. Ekrem Kastrati ka caktuar zyrtarin përgjegjës për monitorim, raportim, zbatim, si dhe hartim të raportit gjashtë mujor të Planit të Integritetit. Raporti përmban informatat mbi realizimin e masave të prezentuara në matricën e veprimit.

Te dhënat e Planit të Integritetit										
Raportimi i Zbatimit										
Nr.	Rusha e Rezikut	Përshkrimi i Rezikut	Masa e propozuar	Njësia/zyrtari përfshirë	Aktivi i realizimi	Vepimet e ndërmarta	Niveli i realizimit	Mjetet e verifikimit	Vështirësitë	Rëkomandimet
1	Menaxhimi i burimeve njerzore	Zbatimi i kodit komunal të etikës për gjithë zyrtarët komunal përshirë zyrtarët publik, të zgjedhurit dhe të emëruarit.	Hartimi i Kodit të etikës, shpërndarja e kodit për shërbyesit publik(Nëpunësit publik dhe civil)	Udhëheqës i Zyrtës së Personelit Gani Bahriaj	12 muaj	Vendimi për Hartimin e Kodit Etik	Pjeserish te Realizuar	Udhëzuesi për hartimin e kodit etik rregullorë (ORK) - NR. 04/2015 PËR KODIN E MARRËSIELLËS NË SHËRBIMIN CIVIL TË REPUBLIKËS SË KOSOVËS	Është përfunduar drafiti i Hartimit të Kodit Etik dhe është në fazën e hartimit. Duhet të theksojmë se Kodi Etik është në hartim e sipër.	Organizimi i punëtorive për Kodin Etikës
2	Menaxhimi i burimeve njerzore	Mos plotësimi i vendeve të punës me staf adekuat dhe të mjaftueshëm	Hartimi i Planit të Personelit	Udhëheqës i Zyrtës së Personelit Gani Bahriaj	12 muaj	Planit Individual Personelit (FPIP) i hartuar	E realizuar	RREGULLORË (ORK) - NR. 04/2015 PËR KODIN E MARRËSIELLËS NË SHËRBIMIN CIVIL TË REPUBLIKËS SË KOSOVËS	Planit i personelit është hartuar nga përgjegjësit e zyrtës së personelit.	Është informuar stafi komunal përmes puntorive ose mjeteve tjera për informim.
3	Menaxhimi i Burimeve njerzore	Profesionalizmi dhe kompetenca e pamjaftueshme	Zbatimi i parimit të meritës gjatë procedurave të punësimit	Udhëheqës i Zyrtës së Personelit Gani Bahriaj	12 muaj	Planit Individual - Raportit yjetor për Zi	Pjeserish te e realizuar	Planit Individual Personelit (FPIP) i hartuar	Momentalisht,profesionali zmi dhe kompetenca e të punësuarve të nëpunësve publik dhe civil,është përmësuar dukshëm.	Rritja e kapaciteteve dhe profesionaliz mit.

4	Menaxhimi i Burimeve njerzore	Pershkrimet e vendeve te punes te njeputesve te paqarta, joadekuata dhe te paretidhshura	Te hetohet nshkrimi dhe standartizimi i detyrave te punes si dhe harmonizimi i tyre me Rregulloren per organizimin e brendshem dhe sistematizimin e vendeve te punes.	Udhëheqës i Zyrtës së Personelit Gani Bahjatari	12 muaj	Ligji Nr. 08/L-197 për Zyrtarët Publik dhe Rregullores (MPB)- 	E Realizuar	RREGULLORE (QRK) NR. 15/2023 PËR PROCEDURË NË PRANIMITT NË SHËRBIMIN CIVIL	Hartimi i rregullores së mbrendshme për sistematizimin dhe organizimin e vendeve të punes, drafti ekziston është në fazën finale për miratim	Te hartohet rregulloja e mbrendshme për organizimin dhe sistematizimin e vendeve te punes
5	Menaxhimi i Burimeve njerzore	Mungesa e informimit dhe mos raportimit të dhuratave nga qytetarët tek punëtorët e Komunitës	Te informohet stafi për rregullat e pranimit të dhuratave, edhe pse pjesa dermuese e sherbysve civil, jan të informuar.	Udhëheqës i Zyrtës së Personelit Gani Bahjatari	12 muaj	Njësia për Burime Njerzore ka krijuar regjistrin për regjistrimin e dhuratave të pranuar nga nëpunësit. 	E Realizuar	(neni 17 dhe 18 i Rregullores (QRK) - Nr. 04/2015 Për Kodin e Mirësjelljes në Shërbimin Civil të Republikës së Kosovës)	Te thellohet bashkëpunimi mes zyrtarëve të k.Malishevë dhe zyrtës burimeve njerzore k.Malishevë	Te vazhdohet informimi nga Njësia për Burime Njerzore-Personi i autorizuar, në lidhje me regjistrin për regjistrimin e dhuratave të pranuar nga nëpunësit,).
6	Menaxhimi i Burimeve njerzore	Niveli i pangaftueshem i ndërgjegjësimit të punonjësve për raportimin e korruptsionit dhe aktiviteve të tjera të paligjshme brenda institucionit	Te sigurohet mbajtja e caktimeve të rregullta ndërmjet menaxhimentit dhe personelit për prezantimin dhe diskutimin për mekanizmat e raportimit të korruptsionit dhe aktiviteve të tjera të paligjshme	Udhëheqës i Zyrtës së Personelit Gani Bahjatari	12 muaj	Informimi i vazhdueshëm për zyrtarët publik, 	E Realizuar	https://pikat.e-ko.gov.net/	Neglizhenca e zyrtarëve për raportim.	Jane mbajtur dy takime per ndërgjegjësimin e të gjithë zyrtarëve publik, për raportimin e korruptsionit dhe aktiviteve të tjera të paligjshme brenda institucionit
7						Gani Bahjatari Verdita - Antikorrupt				

8	Menaxhimi i financave	Planifikimi jo adekuat i buxhetit vjetor komunal.	Të sigurohet pjesëmarrja e të gjitha palëve relevante gjatë planifikimit të buxhetit;	ZKA DHE ZKF-Valentina Krasniqi K.Malisheve	12 Muaj	Dëgjimet publike  dëgjim publik.pdf	E realizuar	UGJ NR. 08/-260 MBI MDARJET BUXHETORE PËR BUXHETIN E REPUBLIKËS SË KOSOVËS PËR VITIN 2024	Planifikimi i buxhetit vjetor është në korniza ligjore, dhe në kufti buxhetor duke përfshirë të gjitha kategoritë ekonomike të shkakë të vendimeve gjyqësore të lëndëve përmbartimore kontratave kolektive.	Ndërsa buxheti nuk shpenzohet sipas planifikimit të disa kategorive ekonomike për shkakë të vendimeve gjyqësore të lëndëve përmbartimore kontratave kolektive.
9	Menaxhimi i financave dhe burimet publike	Shpenzimi i buxhetit jo në mënyrë adekuate dhe jo mjaftueshëm transparent	Shpenzimi i buxhetit është transparent, sepse raportohet çdo tre muaj, nga të hyrat dhe granti i përgjithshëm, gjithashtu bëhet raportimi i obligimeve të pa kryera për çdo muaj, si dhe në fund të vitit bëhet pasqyrimi i pasqyrave financiare, të gjitha këto raportohen në kuvernd komunal, dhe dërgohen në nivel gendrorë.	Blerim Thaqi Drejtor i Financave Publike-per zhvillim ekonomik	3 muaj	 Garkoja buxhetore 2024_01.pdf  2046 MFPET-KM Garkoja Buxhetore	E Realizuar	UGJ NR. 08/-260 MBI MDARJET BUXHETORE PËR BUXHETIN E REPUBLIKËS SË KOSOVËS PËR VITIN 2024	Është ligji i buxhetit, për vitin fiskal, si dhe na ndihmojnë edhe garkoret të nxjerruar nga MFE.	Tek planifikimi i buxhetit për shpenzim adekuat na mungon linja buxhetore si kod ekonomik të ndryshme.
	Zhvillimi Ekonomik Lokal	Mungesa apo mos rishikimi dhe përditësimi i dokumenteve strategjike për zhvillim ekonomik lokal	Caktim i menaxherit të triksku, dhe funksionalizimi i zyrës ligjore të komunës Hartimi, rishikimi, përditësimi si dhe miratimi i dokumenteve strategjike për	Kryetari i Komunës	12 muaj	Ka pasur diskutime për krijimin e zyrës ligjore, mirëpo për shkak të numrit fizik të zyrtarëve ende nuk është	E pa realizuar	Ende nuk janë ndërmarrur veprimet, por shumë shpejtë do të procedojmë me veprimet konkrete.	Mungesa e zyrtarëve dhe tejkallimi i numrit fizik të punëtorëve.	Të shqyrtohet mundësia e caktimit ose angazhimit të një zyrtari të brendshëm të komunës për menaxher të riskut. Gjithashtu të krijohet zyra

		zhvillim ekonomik të komunës.		funksionalizuar kjo zyre		UGJ Nr. 06/-021 PËR KONTROLLIN E BRENDSHËM TË FINANCAVE PUBLIKE		ligjore me zyrtar aktual të brendshëm.	
Zhvillimi ekonomik Lokal	Qelimet dhe prioritetet e zhvillimit ekonomik të komunës të pagura dhe jo-transparente.	Risikimi i prioriteve të zhvillimit ekonomik të komunës	Blërim Thaqi Drejtor i Financave Publike-per zhvillim ekonomik	12 muaj	Është themeluar Drejtoria për zhvillim ekonomik https://k.rks-gov.net/malish-eva/wp-content/uploads/sites/36/2024/06/Final-raport-per-KAB.pdf	E pa realizuar	Është në konsolidim e sipër. UGJ Nr. 06/-021 PËR KONTROLLIN E BRENDSHËM TË FINANCAVE PUBLIKE	Mungesa e stafit për këtë sektor: Të sigurohet pjesëmarrja e të gjitha palëve relevante gjatë hartimit dhe cakimit të prioriteve të zhvillimit ekonomik komunal.	Të initoj procedura drejtoria për zhvillim ekonomik dhe turizëm dhe të sigurohet pjesëmarrja e të gjitha palëve relevante gjatë hartimit dhe cakimit të prioriteve të zhvillimit ekonomik komunal
Zhvillimi ekonomik Lokal	Kritere jo të qarta dhe transparentë e pa njafueshme në ndarjen e subvencioneve	Kritere janë të qarta dhe transparente në ndarjen e subvencioneve	Kryetari i Komunës	12 muaj	Vendimi i asambles komunale	E realizuar	Në Bazë të rregulloreve dhe ligjeve në fuqi dhe kriterëve të parapara është bërë ndarja e subvencioneve. Nuk ka patur vendime arbitrare dhe praktika korruptive.	Pjesëmarrja e shqoqërisë civile në vlerësimin e kërkesave për ndarjen e subvencioneve.	Të mriet mbështetja në subvencionim dhe të sigurohet pjesëmarrja e shqoqërisë civile.
Zhvillimi ekonomik Lokal	Kualifikimi i punjafueshëm i personelit për hartimin dhe mbikëqyrjen e	Të sigurohet personeli adekuat profesional dhe i njafueshem për	Kryetari i Komunës	12 muaj	Me plotësim ndryshim të statutit të komunës është parapar	E pa realizuar	Nuk kemi pasur drejtori për zhvillim	Të sigurohet trajnimi i stafit në fushën e zhvillimit ekonomik lokal	Të implementohet hartimi dhe mbikqyrja e dokumenteve për

	zhbatimit të dokumenteve për zhvillimin ekonomik lokal	drejtorin për zhvillim ekonomik lokal		plotësimi i stafit për drejtorinë për zhvillim ekonomik	E pa realizuar	Me statutin e ri të komunës është themeluar edhe drejtoia për zhvillim ekonomik lokal	Mungesa e stafit për këtë sektor.	Të bëhet mbikqyrja e zbatimit të aktiviteve të zhvillimit ekonomik lokal.	
Zhvillimi ekonomik Lokal	Mbikqyrja jo efektive mbi zbatimin e aktiviteve të zhvillimit ekonomik lokal	Kontrollimi dhe raportimi i rregullt për zbatimin e aktiviteve të zhvillimit ekonomik lokal	Blerim Traçi Drejtor i Financave Publike-per zhvillim ekonomik	12 muaj	Themelimi i drejtorisë për zhvillim ekonomik https://k.rks-gov.net/malish-eva/wp-content/uploads/sites/36/2024/06/Final-raport-per-KAB.pdf	E pa realizuar			
Drejtoria për Kultur Rini dhe Sport	OJQ-të dhe organizatat sportive nuk zgjidhen rregullisht ku vendet zgjedhore	OJQ-të dhe organizatat sportive duhet të përcaktojnë kriteret e parapara në departamentin e OJQ-ve pranë ministritë. Ndërmarrja e masave për përzgjedhjen e rregullt të OJQ-ve dhe organizatave sportive.	Drejtori për Kultur Rini dhe Sport Filipi Shala, Dep aramenti I Ojg-ve.	12 muaj	Nuk kemi kompetenca për ndërmarrjen e masave	E pa realizuar	Të gjitha aktivitetet kulturore sportive dhe rinore, të planifikohen me buxhet për çdo vit nga DKRS-ja	Vështësi në funksionim të ojg-ve, për shkak që puna është vuajtëtare dhe është problem të gjenden njerëz të rinj për çdo vit, për të mbajtur ku vendet zgjedhore	Monitorim me i madh nga Departamenti I ojg-ve.
Drejtoria për Kultur Rini dhe Sport	Korniza strategjike për kulturë, rini dhe sport nuk ekziston	Hartimi i kornizes strategjike për Kulturë, Rini dhe Sport, hartimi i Planit të Veprimit komunal për Rini, Kulturë dhe Sport.	Zyrtari për rini Mehdi Krasniqi	12 muaj	Ekziston plani i veprimit për rini	E pa realizuar	Plani i veprimit  Plani i Veprimit Rinior lokal 2021.xls	Mungesa e mjeteve buxhetore.	Të hartohet Korniza strategjike për kultur rini dhe sport.

	Drejtoria për Kultur Rini dhe Sport	Mungesa e kapaciteteve profesionale e punëdhënësve sportiv	Plotësimi i vendeve të punës me staf adekuat profesional për sport	Drejtori për Kultur Rini dhe Sport Filim Shala	12 muaj	Është hapur konkursi me rekrutim dhe praninë plotësim me staf profesional për sport	E realizuar	Ekzistojnë dy zyrtarë për sport dhe ka mbulueshmëri të stafit.	Ndarta e përditësive është e qartë	Te mjetet kapaciteti profesional i punëdhënësve.
10	Administrita e përgjithshme dhe personeli	Inventarizimi dhe regjistrimi jo efikas i asetëve komunale	Të zbatohet vendimi sipas kriterëve ligjore për regjistrim të inventarit.	Fatmir Ademaj Administrita e përgjithshme dhe personeli-	12 muaj	https://gzk.rks.gov.net/ActIDocumentDetail.aspx?ActID=2811	E pa realizuar	Është ngritur vendimi për regjistrimin e inventarizimit	Nuk është zbatuar	Të zbatohen Vendimet e Eprorëve Drejtorisë dhe Kryetarit.
11	Siguria e teknologjisë informative dhe informacionit	Siguria e punjafueshme e të dhënave në sistemet e teknologjisë informative-si dhe përdorimi i tyre për qëllime jozyrtare	Të gjitha të dhënat dhe data bazat janë të hoqura në serverat e ashi-së dhe kjo për komunën tona nuk përbën rrezik.	Agron Hoti Zyrtar për SIGURINË E TEKNOLOGJISË SË INFORMACIONIT	12 muaj	https://gzk.rks.gov.net/ActIDocumentDetail.aspx?ActID=2811	E realizuar	Janë të informuar dhe vazhdojnë të informojnë të gjithë stafin komunal përmes punortëve.	Zhvillimi dhe miratimi i procedurës së punës për përcaktim të teknologjisë informative,	Të vazhdojë me të njëjtën procedurë
1	Siguria e teknologjisë informative dhe informacionit	Trajtimi jo adekuat i dokumentacionit zyrtar dhe informacionit	Duhet të informohen të gjithë zyrtarët që kjoqtrajtimi i dokumentacionit është i ndaluar me ligj.	Agron Hoti Zyrtar për SIGURINË E TEKNOLOGJISË SË INFORMACIONIT	12 muaj	https://gzk.rks.gov.net/ActIDocumentDetail.aspx?ActID=2811	E realizuar	Janë të informuar dhe vazhdojnë të informojnë të gjithë stafin komunal përmes punortëve.	Të sigurohet informimi për të gjithë të punësuarit lidhur me rrezikun nga mashtrimet dhe korrupsioni që kanë të bëjnë me sigurinë e informacionit dhe shfrytëzimin e të dhënave të kompjuterizuara	Zhvillimi dhe miratimi i procedurës së brendshme të trajtimit të dokumentacionit dhe informacionit zyrtar

	Komunikimi Brenda institucionit dhe Palër e jashtme	Mungesa e transparencës dhe konsultimeve me palë të jashtme të interesit gjatë hartimit të rregulloreve dhe buxhezeve komunale	Ka përmirësimet e dukshme në transparencë me palë të jashtme	Zyrtari për informim Artan Paqarizi dhe udhëheqes i i njësive Izel Shala	12 muaj	Kemi funksionale rregulloren për transparencën, planin e veprimtari	 Regjlori për Transparençë në Komun	E përfunduar	Nuk kemi veshetësi në realizimin e objektivave të planifikuar në planin e veprimtari dhe rregulloren për transparencë.	Te rritet bashkëpunimi edhe më tej me sektorin e përfatë.
	Komunikimi Brenda institucionit dhe Palër e jashtme	Mungesa e partneriteteve me shoqëritë civile në fushën e anti-korrupsionit dhe bashkëpunimit me komunitetin e bizneseve	Të zhvillohen partneritete me shoqëritë civile në fushën e anti-korrupsionit duke themeluar grupe pune teknike përmes menaxhimit të rishtit në fushat e ndjeshme dhe të brishta ndaj korrupsionit dhe të sigurohet përfshirja e OJQ-ve.	Zyrtari për konsultime publike Artan Paqarizi	12 muaj	Kemi filluar me kontaktim të OJQ-ve dhe shoqëritë civile	 Raporti final shkurtuar për konsultimet	E përfunduar	Të rritet rrethimi i informacionit drejtë medias dhe publikut lidhur me parandalimin e korrupsionit dhe të aktivitetit të luftës kundër tij.	Të zhvillohen partneritete me shoqëritë civile në fushën e anti-korrupsionit
13	Auditimi i brendshëm	Mungesa e planifikimit të auditimit të bazuar në rrezik dhe auditimeve rast pas rasti	Njësia B ka planin Strategjik dhe Planin vjetor të Auditimit	Esat Gashi- Udhëheqes i Auditimit MBRENDITË SHËM	12 muaj	Kemi bërë auditim rast pas rasti	 Rishikimi i rekomandimeve për	E përfunduar	Nuk kemi pasur veshetësi në hartim dhe zbatimin e planit dhe auditimeve rast pas rasti	Të sigurohet planifikim i auditimit të bazuar në rrezik dhe të monitorohet zbatimi i këtij plani si dhe të

									planifikohen masa përmirësuese në rast nevojë.
Auditimi i brendshëm	Mungesa e mbikëqyrjes adekuate, profesionale mbi zbatimin e rekomandimeve	Egzistojnë mbikqyrja adekuate profesionale e zbatimit të rekomandimeve	Esat Gashi- Udhëheqës i AUDITIMIT TË MBREND SHËM	12 MUAJ	Njësia e brendëshme e auditimit mbikqyrë dhe zbaton rekomandimet e Auditorit të jashtëm	E pa realizuar	https://gzk.rks-gov.net/ActDocumentDetail.aspx?ActID=2650	Nuk kemi pasur vëzhgësi në hartim dhe zbatimin e planit dhe adunimeve rast pas rasti	Të vazhdojë mbikqyrja profesionale.
Auditimi i brendshëm	Mungesa e koordinimit ndërmjet Njësive të AB, Komitetit të Auditimit dhe Kryetarit	Ka koordinim ndërmjet Njësive të AB, Auditimit dhe Kryetarit	Esat Gashi- Udhëheqës i AUDITIMIT TË MBREND SHËM	12 MUAJ	 Rishikimi i rekomandimeve për	E pa realizuar	https://gzk.rks-gov.net/ActDocumentDetail.aspx?ActID=2650	Mungesa e mjeteve financiare, për pagesën e takimeve të anëtarëve të Komiteteve.	Të përmirësohet sistemi i komunikimit mes njësive të auditimit të brendshëm dhe organeve të tjera komunale.
Drejtoria për zhvendosje të kadasier dhe pronë	Mungesa e transparencës për përdorimin e dokumenteve	Është transparente sepse secili nga zyrtarët mund të ketë qasje në dokumentacionin që e posedon djetorja, gjithashtu qasja në dokumentacionin ju ofrohet edhe palëve të interesuara Ekzistojnë programi i AKK dhe manuali, ku bëhet regjistrimi i ndërtimeve	Udhëheqësi i sektorit Armend Krasniqi, Vjollca Zogaj	12 muaj	UGJ NR. 0002/5 PËR THEMELIMIN E REGJISTRIT TË TË DREJTAVE TË PRONËS SË PUDHEZIM ADMINISTRATIV MMPIH NR. 07/2024 PËR PËRCAKTIMIN E PËRMARATJES SË TË DHËNAVE DHE MËNYRËN E KRUIIMIT TË NJËSIVE KADASTRALE	E realizuar	Shqyrtimi i kërkesave në afatin ligjor, dhe përkushtimi në zbatimin e dispozitivave ligjore	Rrëzja e përdorimit të e-shërbimit dhe monitorimi elektronik i dokumenteve, të rritet transparenca	Shitimi i mundësive për aplikim online.

			kadastrale si dhe krijohet historiali i punës.								
	Drejtorja për zbirimin e kadastrave dhe pronë	Mungesa e kapaciteteve brenda njësisë kadastrale	Rritja e zhvillimit profesional i stafit sipas nevojës. Ofrimi i trajnimeve tërësore dhe vazhdueshme të rregullat e reja ose kornizat për matje kadastrale. Licencimi i KP për gjedeczi e ka lehtësuar punën e matjes në teren	Ajencioni Kadastral, dhe ministria MAPL-ja	12 muaj	Uligj Nr. 04/L-009 PËR MORGSHMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT NR. 2002/5 PËR THEMELIMIN E REGJISTRIT TË DRETRAVETË PRONËS SË PALUATSHME LIGJ NR. 2002/5 PËR THEMELIMIN E REGJISTRIT TË DRETRAVETË PRONËS SË PALUATSHME, LIGJ NR.08/L-237 PËR KADASTËRIN TË PRONËS SË PALUATSHME	E pa realizuar	Kërkesa për trajnim të stafit	Rekrutimi për staf profesional	Te mriet kapaciteti brenda njësisë kadastrale.	
14	Prokurimi Publik	Menaxhimi i joefikas i kontratave/proje ktive	Për menaxhim efikas të kontratave dhe projekteve duhet një specifikim i mire nga njësia kërkuese- Drejtori,përkatese	BESNIK KRASNIO I Udhëheqës i PROKURI MIT PUBLIK	12 muaj	Ligji I prokurimit publik, https://gzk.rks.gov.net/ActDe tail.aspx?ActID=2772	E pa realizuar	Kemi ndërmarrur masa në rritjen e kapaciteteve për përgatitjen e specifikime ve të tenderit duke marrë parasysh kriteret për mos-diskriminim dhe duke siguruar	Pa përgjigjësia e zyrtarëve Organizimi i trajnimeve dhe punëtorve përkatëse për personelin për prokurimin publik	Të zbatohet Plani i prokurimit,të bëhet në e-prokurim dhe publikohet edhe ne web faqen e komunës.	

							qasje të barabartë.	
Prokurimi Publik	Mos transparencë dhe mbikëqyrja e pa mjaltueshme e prokurimit publik	Ka transparencë dhe bëhet mbikëqyrja e vazhdueshme e KRPP-Së Publikimi i Planit të Prokurimit në web faqe të komunës	BESNIK KRASNQ 1 Udhëheqës i PROKURI MI PUBLIK	12 MUJ	Ligji i prokurimit publik, https://gjk.rks gov.net/ActDe tail.aspx?ActI D=2772	E pa realizuar	Të caktohen audite pas prokurimit dhe dhenies së kontratës për tenderë për të rrishkruar reperiimin e standardeve të specifikuara procedurate Të kufizohen mundësitë për komunikim me ofertuesit, duke krijuar protokoll të qartë për komunikimin me ofertuesit dhe duke krijuar pika të qarta të kontaktit.	Komunikimi ndërmjet njësis së prokurimit dhe operatorëve ekonomik është e rregulluar me Ligjin për prokurim publik dhe ligjin për qasje në dokumente zyrtar.
Prokurimi Publik	Menaxhimi jo efikas i kontratave/proje kteve	Trajnimi i personelit për menaxhimin e kontratave/projektit, dhe njësitë kryesore dhe njësitë kryesore	Drejtori i drejtorisë përkatëse dhe mbikqyrës i i kontratës	12 muaj	Ligji i prokurimit publik, https://gjk.rks gov.net/ActDe tail.aspx?ActI D=2772	E pa realizuar	Kompetencë e të gjithë sektorëve Neglizhenca dhe mungesa e trajnimeve adekuate profesionale, për informim të stafit përkatës.	Të mbahen trajtime dhe të bëhet menaxhimi përmes sistemit E- PROKURIM.
Arsimi Publik	Inspektimet e pa mjaltueshme të procesit mësimor	Rritja e numrit të inspektorëve të arsimit.	MASHT, Drejtorësh a e Arsimit Publik në k.Malisht vë Atdeshë Krisniqi	12 muaj	Ugll Nr 06/L-046 PËR INSPEKTORATIN E ARSIMIT NË REPUBLIKËN E KOSOVËS, UGLL Nr. 04/L-032 PËR ARSIMIN PARAUNIVERSITA R NË REPUBLIKËN E KOSOVËS	E pa realizuar	Kompetencë e Inspektoriatit të Arsimit Publik në Kosovë Mungesa e buxhetit, Shkelja procedurave të inspektorëve gjatë dy viteve të fundit	Të rritet numri i inspektorëve konform ligjit për arsimin parauniversitar.
Arsimi Publik	Rekrutimi i stafit në sektorin e edukimit nuk është efikas	Gjatë rekrutimit të aplikuesve të bëhet përzgjedhja nga komisioni i stafit me	MASHT, Drejtorësh a e Arsimit Publik në	12 muaj	UGLL Nr 06/L-046 PËR INSPEKTORATIN E ARSIMIT NË	E pa realizuar	Kompetenc e Inspektoriatit të Arsimit	Ministria e Arsimit të ofroj trajtime për mesimdhënësit

		përgatitje profesionale dhe pa anime politike.	k.Malshe vë Arbeshë Krasniqi	REPUBLIKËN E KOSOVËS, LIGJ Nr. 04/L-032 PËN ARSIMIN PARAUINVERSITA R NË REPUBLIKËN E KOSOVËS	Publik,në Kosovë	aktual,mësim në lami të caktuara për të mbuluar mungesat në fushat e caktuara				
	Arsimi Publik	Siguria e dobët e fizike shkollave	Mungesa e buxhetit për të realizuar mekanizma të cilët ndikojn drejtpërdrejtë në sigurinë fizike në shkolla	Drejtoresha e Arsimit Publik në k.Malshe vë Arbeshë Krasniqi	12 muaj	 Buxheti i Arsimit Komuna Malisheve	E pa realizuar	UGJ Nr. 04/L-032 PËR ARSIMIN PARAUINVERSI TAR NË REPUBLIKËN E KOSOVËS	Vëzhgimi mungesa e buxhetit	Të bëhet kërkesë për riçek buxhetit dhe mbulueshmëri për iniciimi e procedurave të rekrutimit për staf të sigurisë fizike dhe mekanizma ve tjere në shkollë që ndikojnë në sigurinë e shkollave.
15	Shëndetësia	Hapësira dhe infrastruktura shëndetësore jo efektive në ofrimin e shërbimeve shëndetësore	Hapësira dhe infrastruktura objektive shëndetësore QKMF,QMF,dhe AMF është e pershtatshme dhe ofron të gjitha shërbimet shëndetësore	Drejtori i QKMF-së Dr.Afrim Krasniqi	12 muaj	 Raporti pe Albin Paqariza.pdf	E realizuar	LIGJ Nr. 04/L-032 PËR SHËNDETË SI	Buxheti i limituar ,procedurat tendruese.	Të bëhet vleresimi i hapësirave të infrastrukturës në ofrimin e shërbimeve shëndetësore.
	Shëndetësia	Mangësi në rregullativën e brendshme lidhur me ofrimin e shërbimeve shëndetësore dhe zbatimi i plotë i saj	Të rishikohet rregullativa e brendshme me qëllim të përmirësimit dhe plotësimite shërbimeve shëndetësore	Drejtori i QKMF-se,Afrim Krasniqi dhe zyra e personelit Gani Batllaraj	12 muaj	Formimi i grupit punues,në mbështetje të udhëzimeve administrative të ligjeve,dhe odës së mjekëve	E realizuar	LIGJ Nr. 04/L-032 PËR SHËNDETË SI	Rregullorja është hartuar,nga komisioni brendshëm i qkfm-së,dhe ka zbatueshmëri në pjesën dermuese të saj,dhe jemi duke punuar që të bëhet realizimi i saj në përpikmëri	Të bëhet vleresimi rregullorës konform ligjeve dhe shërbimeve që ofrohen dhe të ketë zbatueshmëri të plotë të saj

						Regullatore për Organizimin e Mirë				
Mirëqenia Sociale	Mungesa e transparencës në punën e Qendrës për Punë Sociale	Te bëhet kërkesa dhe te imicohen procedurat për krijimin e web faqes në QPS,K,Malishevë	Drejtori i QPS,Shqipëria	12 muaj	Drejtori i QPS-së i raporton Drejtorit të DSHMS-së,dhe përmes saj bëhet edhe publikimi i dokumenteve publike në veb faqen e K.Malishevë	E pa realizuar	https://gzk.rks-gov.net/ActDetail.aspx?ActID=2447	Duke pasur parasysh që QPS,është në menagjim të drejtorisë së Shtendësisë dhe mirëqenies sociale,konsideroj që publikimi i tyre duhet të bëhet,dhe mendojmë që bëhet në kuader të web faqes komunale.	Te bëhet krijimi i web faqes platformes në Qendren për punë Sociale ose të gjejnë mekanizma për informim,qasje dhe transparencë në dokumente publike	
16	Planifikimi Urban dhe Rural	Mangësi në rregullativën e brendshme që lidhet me fushën e planifikimit urban dhe rural	Mangësi në hartimin e dokumenteve të planifikimit sipas ligjit të planifikimit hapësiror	Drejtori i Urbanizimit i Avdi Morina	12 muaj	https://gzk.rks-gov.net/ActDetail.aspx?ActID=8865	E pa realizuar	https://gzk.rks-gov.net/ActDetail.aspx?ActID=2471	Mungesa e kapaciteteve humane dhe financiare	Te hartohen dokumentet e planifikimit duke përfshirë kritere të qarta të duhura që adresojnë nevojat kryesore në procesin e planifikimit urban dhe rural dhe parandalojnë vendimet subjektive
	Planifikimi Urban dhe Rural	Zbatim jo i plotë i rregullativës së brendshme që lidhet me fushën e planifikimit urban dhe rural	Të implementohet Plani zhvillimor komunal	Kryetari i Komunitetit	12 muaj	https://gzk.rks-gov.net/ActDetail.aspx?ActID=8865	Pjestirish të realizuar	https://gzk.rks-gov.net/ActDetail.aspx?ActID=2471	Mungesa financiare	Të implementohet Plani zhvillimor komunal.

	Planifikimi Urban dhe Rural	Kualifikimi i punjafueshëm i personelit për hartimin dhe mbikëqyrjen e zbatimit të dokumenteve për planifikim urban dhe rural	Të sigurohet trajnimi i stafit në fushën e planifikimit urban dhe rural	Drejtori i Urbanizimit Avdi Morina	12 muaj	Mungesa e ftesave për trajnime në fushën specifike, Zyra e Personelit	E pa realizuar	https://gzk.rgov.net/ActDocumentDetail.aspx?ActID=2471	Mungesa e trajnimeve dhe mungesa e stafit profesional	Të sigurohen trajnime në fushën e planifikimit dhe të trier kapaciteti i stafit profesional.
	Planifikimi Urban dhe Rural	Mbikëqyrja jo efektive mbi zbatimin e aktiveve të planifikimit urban dhe rural	Të sigurohet personeli adekuat profesional për planifikim urban dhe rural	Drejtori i Inspektorit anti-Urbanizimit	12 muaj	Mungesa e Inspektorëve të ndërtimit	E pa realizuar	https://gzk.rgov.net/ActDocumentDetail.aspx?ActID=2471	Mungesa e stafit profesional në të dyja drejtoritë	Të sigurohet stafi i mjaftueshëm për kontrollimin e zhvillimeve.
	Planifikimi Urban dhe Rural	Mungesa e Hartës Zonale (ndërtimet ilegale dhe mbindërtimet)	Është në proces të hartimit	Drejtori i Urbanizimit Avdi Morina	12 muaj	Neglizhenca e përgjegjëseve	E pa realizuar	Harta Zonale është në proces të hartimit https://gzk.rgov.net/ActDocumentDetail.aspx?ActID=2471	Procedurat e zgjuar ligjore.	Të hartohet Harta Zonale
17	Standardet e Ndërtimit dhe kontrolli	Mungesa e kontroleve konsistente mbi ndërtimet (vend punishet)	Mungesa e kontroleve jasth zones Urbane	Drejtorja e Inspektorit anti	12 muaj	 Planifikimi punëve 2024.pdf	E pa realizuar	Harta Zonale është në proces të hartimit	Jasth zones Urbane	Të bëhet kontrolli i të gjitha Zonave.
18	Inspeksionet	Mungesa e planifikimit të duhur të inspeksioneve	Të sigurohet plani vjetor i inspeksioneve për çdo fushë duke u bazuar në vlerësimin e reziikut.	Hafir Rexha Drejtori i Drejtorisë së Inspektorit anti	12 muaj	 Planifikim punëve 2024.pdf • (Ligji Nr.03/L-040), -Ligji Nr.04/L-130 për Ndërtim ligji	E Realizuar	-Ligji për Vetëqeverisjen Lokale, (Ligji Nr.03/L-040), -Ligji Nr. 04/L-110 për Ndërtim, ligji -Ligji për Tregtinë e Brendshme, Ligji Nr.2004/18	Nuk kemi pasur vëzhgësi	Të inspektohet dhe respektohet Planit i Punes.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	Inspektimet	Mungesa e kontroleve mbi operatorët ekonomik	Faqizimi i sistemit të kontroleve mbi funksionimin e operatorëve biznesit. Të rriten gjohat për operatorët pa regjistrim dhe licenca valide të biznesit	Halir Rexha Drejtor i Drejtorisë së Inspektorit	12 muaj	 Raporti 6 mujo 2024.docx	E realizuar	(Ligji Nr.03/L-040), Ligji Nr. 04/L-110 per Nderim ligji Tregim e Bëndshme, Ligji Nr.2004/18	Gjate inspektimeve të përgjishshme gjithëmonë ka vështrësi të natyrave të ndryshme	Të rriten gjohat për operatorët pa regjistrim dhe licenca valide të biznesit,nëse paraqitet nevoja
	Inspektimet	Mungesa e transparencës për punën e njësisë inspektimit	Ka nevojë që në D.I të publikojë në baza vjetore listën e bizneseve të inspektuara dhe shpeshësinë e inspektimeve,hebet publikimi i raportit te punes inspektimet	Halir Rexha Drejtor i Drejtorisë së Inspektorit	12 muaj	 Raporti punes 2023.pdf	E pa realizuar	Ligji për Vetqeverisjen Lokale, (Ligji Nr.03/L-040	Mungesa e hartimit të Listave të inspektimeve.	Ka nevojë që në D.I të publikojë në baza vjetore listën e bizneseve të inspektuara dhe shpeshësinë e inspektimeve
21	Shërbimet licencimi i shërbimeve Publike dhe i	Efikasitetit, efektivitetit, cilësia e transparencës jo e kënaqshme në ofrimin e shërbimeve publike	Eshte i kënaqshëm në përgjigjen e kërkesave të cilat i ofron drejtoria e shërbimeve Publike	Fadil Shala,udhë heqës i drejtorisë së Shërbimev e Publike	12 muaj	vendimet merren nga zyrtari profesional, ndërsa pagesa dhe dërgimi i vendimit të bëhet në zyrat pritëse nga zyrtari tjetër.	E realizuar	Të zhvillohen aktet nënligjore si dhe qartësimi i procedurave për lejet për shërbimet përkatëse publike.	Janë krijuar aplikacione elektronike për shërbimet publike që mund të ofrohen në mënyre elektronike	Të rritet profesionalizimi i stafit përmes trajnimeve, shkëmbimit të përvojave, dhe punëtorive.

22	Shtërbimet dhe licencimi i shtërtimeve Publike	Menaxhimi i punjafueshëm i trezikut në menaxhimin e mbeturinave	Përmirësimi i kornizës strategjike me hartimin dhe miratimin e një rregullorje kominale të Menaxhimit të Mbeturinave; sigurimi i kontroleve strikte dhe i llogaridhënies së operatorëve;	Naser Morina- Udhëheqes i sektorit për menaxhimin e mbeturinave në Drejtorinë e Shtërtimeve e Publike	12 muaj	Është hartuar rregullorja për menaxhimin e mbeturinave.	E realizuar	ligji nr. 04/1-060 për mbeturina	Vështirësitë në realizimin e rregullorës kanë qenë në zgjedhjen e stafit adekuat profesional për zbatimin e rregullorës	Te bëhet zgjedhja e komisionit profesional për zbatimin e rregullorës
25	Drejtoria për Bujqësi Pylltari dhe zhvillim Rural	Kritere jo të qarta dhe transparencë e pa mjaftueshme në ndarjen e subvencioneve për zhvillimin e bujqësisë dhe sektorëve tjerë Mungesa e vetëdijës për mezigjet në sektorin bujqësisë pylltarisë	Kemi kritere të qarta që garantojnë transparencë të mjaftueshme që ndalojnë mezigjet në shpërndarjen e subvencioneve ne Drejtorinë e Bujqësisë. Që nga hapja e thirrjes për aplikim e deri të marrja e vendimit të komisionit për shpërndarjen e subvencioneve.	Syl Dukolli DREJTOR PËR BUJQËSI, PYLLTARI DHE ZHVILLIMI RURAL	12 MUJ	 Plan i DBPZHR- 2024 (1).docx	E realizuar	KQJ NR.08/L- 072 PËR BUJQËSI DHE ZHVILLIM RURAL	Këto kritere janë dëshmi e transparencës së plotë për fermerët, dhe janë të pranueshme për gjithë aplikuesit, dhe përfutjesit	Të vazhdohet puna profesionale dhe transparente sipas planit të punës së Drejtorisë në fjalim vit zhvillohet rregullativa e brendshme duke përcaktuar kritere dhe procedura të qarta për ndarjen e subvencioneve dhe për të parandaluar vendime arbitrare dhe praktika korruptive.

26	Drejtonia për Bujqësi Pylltari dhe zhvillim Rural	Pjesëmarrja e shoqërisë civile në vlerësimin e kërkesave për ndarjen e subvencioneve	Ende nuk ka pjesëmarrje të shoqërisë civile, nuk kemi bërë thirrje dhe nuk kemi pasur kërkesa nga ta. Kjo është edhe si pasojë e mungesës së një sindikate(shoqate), të fermerëve lokal.	Syl Dukoli DREJTOR PËR BUJQËSI, PYLLTAR I DHE ZHVILLIM RURAL	12 MUAJ	2621 NR.08/L- 072 PËR BUJQËSI DHE ZHVILLIM RURAL	E pa realizuar	Rritja e ndërgjegjësive në lidhje me qytetarëve në menaxhimin e rreziqeve specifike në sektorin e bujqësisë dhe pylltarisë.	Vëshirësitë janë të mungesa e organizatave të fermerëve që përfaqësojnë grupin e interesit, kemi vetëm shoqatën e bujqarëve me të cilën bashkpunojmë.	Të ketë ndërlidhje dhe kërkesa për pjesëmarrje shoqërisë civile, dhe krijohet mundësi në qasje vlerësimi ndarjes subvencioneve.
----	--	---	---	--	------------	--	-------------------	---	---	--

