



Republika e Kosovës



Komuna e Malishevës

PRANUAR 2026:
ACCEPTED ON: 12/05/2026
PRILJENO:
ID: 01/746

RAPORTI I PUNËS SË KRYETARIT DHE DREJTORIVE TË KOMUNËS SË MALISHEVËS (JANAR – DHJETOR 2025)

Ky raport është një format i përbledhur i të gjitha angazhimeve dhe punëve që janë bërë nga Kryetari i Komunës së Malishevës, në bashkëpunim të ngushtë me të gjithë drejtorët e drejtorive komunale, gjatë vitit 2025

KRYETARI
Ekrem Kastrati

1. HYRJE.....	f. 2
2. DREJTORIA E URBANIZMIT.....	f. 3-5
3. DREJTORIA PËR GJEODEZI DHE KADASTËR DHE	f. 6-12
4. DREJTORIA E INSPEKTORATIT.....	f. 13-15
5. DREJTORIA E SHËNDETSISË DHE MIRËQENIES SOCIALE.....	f. 15-26
6. DREJTORIA PËR ARSIM DHE EDUKIM.....	f. 26-45
7. DREJTORIA PËR BUJQËSI, PYLLTARI DHE ZHVILLIM RURAL.....	f. 46-60
8. DREJTORIA E SHËRBIMEVE PUBLIKE.....	f. 61-66
9. DREJTORIA PËR KULTURË, RINI DHE SPORT.....	f. 66-75
10. DREJTORIA PËR MBROJTJE DHE SHPËTIM.....	f. 75-82
11. REJTORIA PËR ADMINISTRATË TË PËRGJITHSHME.....	f. 82-84
12. DREJTORIA E PRONËS	f. 84
13. DREJTORIA PËR EKONOMI, FINANCË DHE BUXHET.....	f. 85-109
14. PROJEKTET KAPITALE.....	f. 110-116
15. PËRFUNDIM	f. 117

HYRJE

Raporti i Punës së Kryetarit dhe drejtorive komunale të Komunës së Malishevës, është në përputhje me kërkesat që dalin nga Ligji për Vetëqeverisjen Lokale, Statutin e Komunës së Malishevës dhe akteve të tjera nënligjore, dhe si rrjedhojë e kësaj, gjithë angazhimi i Kryetarit të Komunës dhe organeve tjera komunale, gjatë periudhës së raportimit janar-dhjetor 2025, ka qenë në funksion të respektimit të rendit, ligjit dhe disiplinës në punë. Ky Raport pasqyron një përmbledhje të disa prej projekteve më kryesore që kemi bërë gjatë këtij viti si qeverisje komunale, ku disa nga këto projekte dhe angazhime kanë përfunduar, dhe disa nga to janë ende në proces të realizimit, gjithnjë konform afateve kohore të parapara.

Ky raport paraqet në mënyrë të drejtpërdrejtë punën që është bërë gjatë këtij viti, të arriturat, projektet e përfunduara dhe sfidat që kërkojnë ende zgjidhje. Viti që lamë pas ishte një vit i angazhimit të vazhdueshëm dhe i përpjekjeve për të përmirësuar jetën e qytetarëve tanë.

Më poshtë i gjeni raportet e detajuara për secilin sektor të paraqitura nga drejtorët e drejtorive.

DREJTORIA E URBANIZMIT

Drejtoria e Urbanizmit, duke u mbështetur në fushëveprimtarinë e vetë dhe planin e punës për vitin 2025, angazhimet e veta i ka fokusuar në realizimin e projekteve kapitale nga viti 2024 (vazhdimin e projekteve dyvjeçare) dhe përgatitjen e materialeve paramasave, projekteve dhe parallogarive për projektet e vitit 2025 në lëmin e infrastrukturës publike.

Për vitin 2025 janë planifikuar projekte të infrastrukturës publike si ndërtimi-asfaltimi i rrugëve lokale, ndërtimi vazhdimi i trotuareve në qytet dhe në fshatra, ndërtimi i kanalizimeve të ujërave të zeza, rinovimi dhe mirëmbajtja e rrugëve, rinovimi i objekteve të shkollave fillore dhe të mesme, ndriçimi publik, investimet në shëndetësi arsim, sport, kulturë dhe mirëmbajtja e kanalizimeve të ujërave të zeza nëpër fshatra dhe qytet.

Projektet e infrastrukturës publike të realizuara dhe në realizim në vitin 2025

- Vazhdim i ndërtimi-asfaltimi i rrugëve lokale dhe mirëmbajtja e tyre nëpër fshatra dhe qytet (projekte dyvjeçare).
- Ndërtimi i sheshit dhe parkingut nëntokësorë në Malishevë dhe infrastrukturës tjetër përcjellesë nën dhe mbitokësore, ku deri tani ka përfunduar 90% e punimeve dhe pritet finalizimi i projektit;
- Asfaltimi i rrugëve 1.4 km, ndërtimi i trotuareve 1.05 km, ndërtimi i ndriçimit të lartë dhe të ulët 1.4 km, punimi i kanalizimeve 6 km, shenhezimi horizontal dhe vertikal 1.4 km, hapësira gjelbërimi 1350 m², hapësira e sheshit 9874 m² dhe parkingjet nëntokësore 200 copë.
- Ndërtimi i objektit të shkollës fillore në fshatin Turjakë është përfunduar dhe është në përfundim e sipër palestra sportive.
- Ndërtimi dhe rinovimi i kanalizimeve nëpër fshatra të komunës ku si projekt dyvjeçar ka vazhduar rinovimet nëpër fshatra dhe funksializimi i tyre.
- Rinovimi i kolektorit kryesor të ujërave të zeza (faza e parë) fshatrat Bubël-Lumishtë në gjatësi prej 2.5 km ku ka filluar të punohet.
- Ndriçimi publik rinovimi i tyre nëpër fshatrat e Komunës dhe Qyteza
- Rinovimi i objektit shkollor në fshatra dhe Qytet ku ka përfunduar.
- Ndërtimi i rrugës “Habib Bërëisha” dhe rregullimi i palestrës sportive ku punimet janë në fazën e përfundimit për shtrimin e asfaltit dhe ku trotuaret veç kanë përfunduar dhe pritet finalizimi asfaltimi shtesës së dytë.
- Mirëmbajtja verore -dimërore e rrugëve urbane dhe lokale është duke vazhduar.
- Mirëmbajtja verore janë mirëmbajtur 42 km rrugë urbane dhe lokale
- Mirëmbajtja dimërore janë mirëmbajtur 125 km rrugë urbane dhe lokale
- Ndërtimi i fazës së parë të parku Mirusha, ku ka përfunduar.

- Ndërtimi i rrugës tek Ujvaret e Mirushes në fshatin Llapqevë, projekt i financuar nga Ministria e Infrastrukturës.
- Ndërtimi i dy anëve të Lumit Mirusha në Qytet, projekt i financuar nga granti i performancës ku po vazhdojnë punimet.
- Ndërtimi i objektit të Ambulancës në fshatin Kijevë, proekt në bashfinacim në mesë të Qatar Arvezj dhe Komuna së Malishevës, vlera 350,000 €.
- Dalja në teren dhe përgatitja e paramasave për ndërtimin asfaltimin e rrugëve lokale në fshatrat; Ngucat, Kravasari, Llapqevë, Mirushë, Turjakë, astrazup, rudë, Panorc, Pagarushë, Terpezë e Ulët, Shkarashnik, Lumnishtë, Banjë, gajrak, Gurishtë, carrallukë dhe Gurbardhë, si dhe rinovimin e rrugëve lokale Drenovc-Vermicë, Carrallukë-Shkarashnik, Bellanicë-Ngucat, Dragobil-Pagarushë dhe Lumnishtë-Turjakë. Projekt që po vazhdojnë të realizohen, mirmbajtja e rrugëve lokale nëpër fshatra dhe Qytet. Vlen të ceket edhe pregaditja e paramases dhe projektit të asfaltimi të rruges tek Ujvaraet e Mirushes në fshatin Llapqevë në gjatësi prej 3 km dhe projekti ndërtimi i të dy aneve të lumit Mirusha në Qytet.
- Dalja në teren dhe përgaditja për fillimin e punimeve të rinovimit të kanalizimit të ujrave të zeza të kolektorit kryesor (faza e parë) fshati Bubel-Lumnishtë ku punimet janë duke vazhduar si dhe rregullimi kanalizimit te liqeni në fshatin Mirushë ku deri tan është perfunduar dhe planifikimi i rregullimit të kanalizimit në fshatrat; Bubavec, Kijevë, Drenovc, Banjë dhe lagjen Mirditë në Malishevë si dhe mirmbajtja e kanalizimeve nëpër fshatra ku deri tani janë realizuar diku 12 kilometra, ky projektë është dyvjeçarë.
- Dalja në teren dhe përgatitja e paramasave dhe paralogarive për punimin e ndriqimit publik dhe mirmbajtjen në fshatrat dhe Qytet ku është mendur të jetë projekt tre vjeqar për mirmbajtje ku ka filluar implemntimi i tijë në disa fshatra dhe është duke u realizuar ku deri tani janë realizuar diku 15 km kabell të shtrirë dhe ndrrimi i poqave elektrik .
- Gjatë kësaj periudhe një pjesë e stafit është marrë me pregaditjen e materialit të Planit Zhvillimor Komunal (2017-2025) ku si projekt për hartat zonale ku deri më tani janë mbajtur disa takime dhe janë shtjelluar shumë tema me interes për teritorin e Komunes sonë është duke vazhduar që brenda ktië viti të konkretizohet si prijekt ku është duke u financuar nga Kuvendi Komunal. Gjatë kësaj peruedhe kemi pasur edhe takime pune me Ministrinë e Planifikimit rrethë procedurave për finalizimin e hartes zonale për komunën ku është kontraktur perfunimi i hartave zonale për tërë teritorin.

- Një pjesë e stafit është marrë me përgatitjen e materialeve aplikacioneve për konkurrim në Ministrinë e Mjedisit Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës për projektin mirëmbajtja e rrugës lokale Lumnishtë-Llapqevë, projekti tjetër ka qenë konkurrimi në Ministrinë e Zhvillimit rajonale rreth projektit të ndërtimit të çerdhes së fëmijëve në fshatin Bellanicë. Aktivitet tjetër është konkurrimi në Ministrinë e Zhvillimit Rajonal me projektin rregullimi i parkut tek liqeni Mirusha ku edhe është fituar dhe kanë filluar punimet në realizimin e parkut Mirusha projek i financuar nga Ministria dhe Komuna dhe kohërave të fundit thirrja prezentimi i disa projekteve infrastrukturore në takimin rajonal në Prizren.
- Në këtë periudhë ka filluar ndërtimi i objektit të QMF-së në fshatin Kijevë, projekt i financuar nga Qatari dhe Komuna, ku vlera e projektit kapë shumën e 350,000 €.
- Si drejtori kemi marrë pjesë në komisione për pranimin teknik vlersime të projekteve të ndryshme në projekte kapitale.
- Po vazhdon realizimi i projektit **“Ndërtimin e Sheshit së bashku me parkingun nëntokësor në qytetin e Malishevës”** i cili konsiderohet si projekti më i madh i realizuar në komunën e Malishevës , ku është duke u punuar me tempo të lartë në gërmimin e parkut për ndertim të parkingut dhe pregaditjen për perfundim të ures së madhe dhe lëshurja për qarkullim si dhe deri më tani kanë perfunduar; asfaltimi i rrugeve 1.4 km, ndërtimi i trotuarve përgjatë dy aneve të rruges 1.05 km, ndriqimi i lartë dhe i ulët 1.4 km, shenjezimi horizontal dhe vertikal 1.4 km, punimi i kanalizimive dhe puneve tjera të infrastruktures nëntoksore, rregullimi i parkingut nëntokësorë dhe futja në përdorim për qytetaret.
- Eshtë duke u punuar në rrugën që lidhet nga shkolla profesionale Qendra e Kompetencës rruga “Habib Bërëisha” që kalon ka restoran Princesha Palace që lidhet me rrugë e unazës së qytetit deri të stadiumi i qytetit “Liman Gegaj”, ku deri tani kanë perfunduar punimet dhe e gatshme për qarkullim.

Në drejtorinë e Urbanizmit gjatë periudhës Janar- Dhjetor janë parashtruar gjithsejtë 239 kërkesa, ku 159 kërkesa janë realizuar (leje ndertimore, kushte urbanistike, vërtetime, pëlqime, leje përdorimi, leje mjedisore dhe raporte teknike) dhe 80 kërkesa janë në shqyrtim. Të hyrat finaciare në drejtori gjatë kësaj periudhe janë në vlerë prej 759,807.61 €.

DREJTORIA PËR GJEODEZI DHE KADASTËR

Drejtoria për Gjeodezi dhe Kadastër , në përputhje me mandatin e saj ligjor ka arritur të realizojë pjesën më të madhe të objektivave të parapara për vitin 2025. Në fillim të kësaj periudhe janë vendosur në prioritet kërkesat dhe lëndët e papërfunduara gjatë vitit paraprak, shqyrtimi i të gjitha kërkesave brenda afatit të rregullt ligjor, thellimi i bashkëpunimit me të gjitha departamentet në Komunën e Malishevës si dhe organet tjera relevante në nivel qendror.

Janë bërë shumë reforma në infrastrukturën ligjore me anë të udhëzimeve administrative nga Ministria e Mjedisit dhe Planifikimit Hapësinor dhe Agjencia Kadastrale e Kosovës të cilat kanë ndikuar pozitivisht në rritjen e efikasitetit të punës në sektorin e gjeodezisë dhe kadastrit.

Drejtoria për Gjeodezi dhe Kadastër brenda saj ka tre sektorë të cilët dallojnë për nga lloji i shërbimeve dhe lëndëve që janë kompetente për t'i shqyrtuar. Ka numër dhe lloje të ndryshme të kërkesave që kryhen në këtë drejtori si: kërkesa për ndërrim pronari, regjistrim dhe fshirje të hipotekave, kërkesa për ndarje dhe bashkim të parcelave, kërkesa tereni nga bashkësitë lokale të fshatrave, kërkesa për rilevim të pronave publike, kërkesa për historiate të parcelave, si dhe kërkesa tjera shtesë nga departamentet tjera brenda administratës komunale.

Përshkrime të përgjithshme për fushën e veprimit të drejtorisë

- Drejtoria për Gjeodezi dhe Kadastër, kryen punë profesionale dhe shërbime tjera subjekteve të ndryshme, është përgjegjëse për zhvillimin dhe organizimin e kapaciteteve kadastrale, sigurimin e hartave Orto-Foto, rikonstruimin e informatave kadastrale në formë digjitale, modelin e sistemit informativ mbi tokën dhe pronën;
- Planifikimi i rrjetit me pika të reja kontrolluese dhe themelimi i pikave të reja;
- Vektorizimi i planeve të skanuara-i ngastrave dhe zonave kadastrale;
- Azhurnimi i pjesës grafike në bazë të dokumenteve dhe të matjeve të reja;
- Ndarja e ngastrave dhe shënimi i kufijve në rastin e shpronësimit, kryen procedurat e përgatitjes së dokumentacionit rreth shpronësimit të tokës;
- Regjistrimi i pronës së paluajtshme në regjistrat e tokës;
- Zhvillon procedurat e regjistrimit sipas detyrës zyrtare dhe zhvillon procedurat e regjistrimit sipas kërkesës së palëve;
- Bënë korrigjimin e regjistrat lidhur me regjistrimin e pronës sipas ligjeve në fuqi;
- Bënë azhurnimin e pronës në bazë të dokumenteve të verifikuara, azhurnimi i regjistrat të ndërrimeve të matjeve nga terreni;
- Regjistrimin e hipotekës;

- Regjistrimin e servituteve;
- Regjistrimin e pronës dhe të objekteve;
- Regjistrimin e pronës së dhënë në shfrytëzim afatgjatë dhe afatshkurtër;
- Lëshon certifikata të pronësisë, kopje plani;
- Mbron pronën komunale-publike nga uzurpimet dhe udhëheqë procedurat lidhur me këtë çështje, etj

Ligjet, udhëzimet administrative dhe rregulloret

Të gjitha procedurat dhe veprimet në kuadër të kësaj drejtorie janë të rregulluara e të mbështetura me dispozita ligjore të paraqitura si më poshtë:

- Ligji Nr. 2002/5 për Themelimin e Regjistrimit të të Drejtave të Pronës së Paluajtshme;
- Ligjit Nr. 2003/13 mbi Ndryshimet dhe Plotësimet e Ligjit Nr. 2002/5 mbi Themelimin e Regjistrimit të të Drejtave të Pronës së Paluajtshme;
- Ligji Nr. 04/L-009 mbi Ndryshimin dhe Plotësimin e Ligji Nr. 2002/5 mbi Themelimin e Regjistrimit të të Drejtave të Pronës së Paluajtshme;
- Ligji nr. 04/L-013 për Kadastër;
- Ligji Nr. 2002/4 për Hipotekat;
- Ligji mbi Shqyrtimin e Marrëdhënieve Pronësoro–Juridike të Krijuara me Uzurpim Arbitrarë të Tokës në Pronësi Shoqërore (GZ. nr. 46/77);
- Ligji me Ndryshim dhe Plotësim të Ligjit mbi Shqyrtimin e Marrëdhënieve Pronësoro – Juridike të Krijuara me Uzurpim Arbitrarë të Tokës në Pronësi Shoqërore (GZ. nr. 37/88);
- Ligji mbi Procedurën e Përgjithshme Administrative Nr. 05/L – 031;
- Udhëzim Administrativ Nr. MSHP2004/03 për Zbatimin mbi Themelimin e Regjistrimit për të Drejtat në Pronën e Paluajtshme;
- Udhëzim Administrativ Nr. 02/2013 për Zbatimin e Ligjit për Kadastër;
- Udhëzim Administrativ (MEA) nr. 09/2020 për Tarifat e Shërbimeve për Regjistrimin e të Drejtave të Pronës së Paluajtshme;
- Udhëzim Administrativ MMPH nr 08-2019 për Tarifat e Produkteve dhe Shërbimeve të Agjencisë Kadastrale të Kosovës;
- Udhëzim Administrativ MMPH – nr 09-19 për Ndarjen e Zonave Kadastrale;
- Udhëzim Administrativ MMPH Nr. 10/2019 për Matjet kadastrale për Regjistrim në Kadastër;
- Udhëzim Administrativ MMPH Nr. 11/2019 për Ndarjen e Ndërtesës dhe të Pjesëve të Ndërtesës;
- Udhëzim Administrativ MMPH Nr. 12/2019 për Ndarjen dhe Regjistrimin e Parcelës;
- **Udhëzim Administrativ (MMPH) nr 13-2019 për Licencimin e Kompanive Gjeodete dhe të Gjeodetëve;**
- Korniza për Punë Nr. AKK 2013/01 për Korrigjimin e Sipërfaqeve;
- Rregullorja për Taksa, Ngarkesa dhe Gjoha Komunale për Vitin 2017, Nr. 02/80;

- Udhëzim Administrativ (QRK) Nr. 03/2016 për Ndryshimin dhe Plotësimin e Udhëzimit Administrativ (QRK) Nr. 01/2022 për Masat e Veçanta për Regjistrimin e Pronës së Paluajtshme të Përbashkët në emër të dy Bashkëshortëve;

Objektivat e parapara për vitin 2025

Gjatë vitit 2025 sipas planit të punës kemi paraparë dhjetë objektiva, të cilat janë:

1. Vendosja në plan të parë për shqyrtim dhe miratim i të gjitha kërkesave të parashtruara në fund vitit 2024;
2. Identifikimi parcelave, në të gjitha Zonat Kadastrale, në të cilat mungon tipi i pronës apo attribute tjera të pronës, regjistrimi i lëndëve dhe arkivimi i dokumenteve;
3. Azhurnimi i pjesës grafike në zonat kadastrale, në të cilat nuk përputhen pjesa tekstuale më pjesën grafike;
4. Implementimi në regjistra kadastral i Vendimeve Përfundimtare të Qeverisë së Republikës së Kosovës për shpronësim dhe krijim të të drejtës së servitutit për linjat e Operator Sistemi, Transmisioni dhe Tregu KOSTT sh.a në Zonat Kadastrale brenda territorit të Komunë së Malishevës;
5. Implementimi i vendimeve të vjetra për ekspopojim të pronës në rrugët regjionale, aty ku nuk janë bërë ndryshimet sipas lëndëve dhe regjistrave për zgjerimin e rrugëve;
6. Zhvillimi i procedurave administrative, në lidhje me këmbimin e pronës komunale me pronë private, sipas kërkesave të aprovuara nga Kuvendi Komunal; Përgatitja e lëndëve të cilat janë në shqyrtim në Kuvendin Komunal, lidhur me çështjet pronësore si: dhënia e pronës në shfrytëzim, këmbimi i pronës komunale me pronën private, parcializimin e pronës për ndonjë interes të përgjithshëm, etj.
7. Identifikimi i uzurpimeve të pronës publike komunale, që hynë nën kompetencën e Komunës së Malishevës, zhvillimi i procedurave administrative për uzurpim, përgatitja e lëndëve për gjykatë;
8. Shqyrtimi dhe miratimi i kërkesave për matje, incizim, kërkesa për rievim të pronave e rrugëve publike, kërkesa nga Kryetari, Drejtoria e Urbanizimit, Drejtoria e Inspektoratit, institucione tjera, policia, gjykata, bashkësitë lokale, etj.
9. Puna në RDPP, shqyrtimi i të gjitha kërkesave që kanë të bëjnë me regjistrim të pronave, hipotekave, barrave tatimore, vendimeve gjyqësore, regjistrimi i ndarjeve dhe bashkimit të parcelave, servituteve, etj.

10. Sipas kërkesës së Organeve më të larta të Komunës, Kryetarit, Kuvendit, apo përfaqësuesit ligjor do të ofrojmë informata dhe dokumente të nevojshme, në lidhje me pronat komunale.

Realizimi i objektivave

Në realizimin e objektivave për vitin 2025, ka qenë i përkushtuar i gjithë stafi i drejtorisë. Ashtu siç edhe janë paraqitur me lartë objektivat kemi filluar me shqyrtimin dhe trajtimin e kërkesave të cilat kanë mbetur pa u shqyrtuar në vitin 2022. Gjithmonë kemi vendosur prioritet para vetës që të shqyrtohen të gjitha kërkesat e viteve paraprake në mënyrë që palët të marrin shërbimin dhe përgjigjen sipas kërkesës së tyre.

Gjatë punës së përditshme kemi hasur në shumë raste që mungojnë disa attribute të cilat duhet t'i kenë regjistrat kadastral, si tipi i pronës, lloji i shfrytëzimit, e po ashtu edhe mos harmonizim të pjesës grafike dhe asaj tekstuale. Në këto rrethana kemi paraqitur si objektiv para vetes që të bëhen modifikimet e nevojshme në regjistrat kadastral, plotësimi i të dhënave bazuar në dokumentacionet që posedojmë dhe autorizimet ligjore që kemi.

Në takimet që kemi pasur me zyrtar të Operatorit të Sistemit, Transmisionit dhe Tregut KOSTT sh.a, në lidhje me regjistrimin e vendimeve përfundimtare për shpronësim dhe krijimin e të drejtës së servitutit, na është dorëzuar e gjithë lënda dhe të dhënat e nevojshme, që të procedojmë më tutje për të bërë regjistrimin e të drejtës së servitutit në Zonat Kadastrale brenda territorit të Komunës së Malishevës. Kjo me qëllim që të krijohet një siguri me e madhe gjatë ndryshimeve me prona që mund të ndodhin në teren.

Sa i përket regjistrimeve të vendimeve të vjetra për ekspoprijim për zgjerimin e rrugëve regjionale, gjatë vitit 2025 e kemi paraqitur si objektiv por nuk kemi bërë shumë në këtë drejtim. Do të jetë një synim edhe në vitet e ardhshme por që është sfidë në vete duke marrë parasysh mungesën e dokumentacioneve.

Edhe gjatë vitit 2025 ka pasur shumë çështje që janë trajtuar nga Kuvendi Komunal e që kanë pasur të bëjnë me pronën e paluajtshme, kështu që vazhdimisht kemi qenë në dispozicion për të ofruar informacione, dokumente dhe sqarime për anëtarët e kuvendit për çështjet që janë trajtuar. Identifikimi i rasteve që kanë të bëjnë me uzurpimet e pronës publike ka qenë njëri ndër prioritetet tona gjatë vitit të kaluar e që do të vazhdojë edhe në vitet tjera. Kjo ka qenë një sfidë mjaftë e madhe për ne, por në anën tjetër lirim i hapësirave publike ka rezultuar me realizimin me të mirë të projekteve komunale. Janë identifikuar shumë raste të uzurpimit të pronës publike, për të cilat është zhvilluar procedura administrative, janë nxjerra vendime dhe urdhëresa për ekzekutimin e vendimeve dhe lirim i hapësirave publike.

Bashkëpunimi në mes organeve komunale ka qenë në nivel të kënaqshëm, kemi shqyrtuar dhe realizuar shumë kërkesa që na kanë ardhur nga Zyra e Kryetarit, Avokati i komunës, Drejtoria e Urbanizmit, Drejtoria e Inspektoratit, Policia dhe Bashkësitë Lokale. Të gjitha këto në interes publik me qëllim të realizimit sa më të mirë të projekteve komunale.

Njëra ndër objektivat ka qenë edhe përkushtimi në shqyrtimin e kërkesave të ndryshme që kanë të bëjnë me regjistrimin e të drejtave në regjistra kadastral. Ka qenë një numër i madh i kërkesave që kanë të bëjnë me regjistrimin e kontratave të shitblerjes, dhurimit, këmbimit, regjistrimi dhe fshirjen e hipotekave, barrave tatimore, vendimeve gjyqësore, regjistrimin e ndarjeve dhe bashkimit të parcelave, servituteve si dhe kërkesa tjera të ndryshme që kanë të bëjnë me regjistrat kadastral.

Konsiderojmë që kemi arritur një nivel të kënaqshëm të përmbushjes së objektivave, duke shtuar këtu edhe punën e përditshme që kemi me palë në përpjeke që t'i japim sqarimet dhe informacionet e nevojshme që ata kërkojnë.

Sektorët e drejtorisë

Në kuadër të Drejtorisë për Gjeodezi dhe Kadastër , puna dhe procedurat janë të shpërndara në tre sektor: sektori i gjeodezisë, sektori i kadastrës dhe sektori i pronës.

Sektori i Gjeodezisë - është sektori ku palët kanë mundësi që ta shohin gjendjen e pronave të tyre në pjesën harto - grafike, të bëjnë kërkesa të ndryshme për ndarje, bashkim parcelash, matje të ndryshme, kërkesa për koordinata, korrigjime, barazime të pjesës grafike me pjesën tekstuale, pajisjen me kopje plani, etj. Po ashtu ky sektor realizon bashkëpunime me drejtori tjera aty ku paraqitet nevoja që të bëhen incizime dhe konstatime në terren.

Pasqyrimi i punëve dhe numrit të kërkesave të pranuar dhe shqyrtuara në sektorin e gjeodezisë:

Tabela Nr.1

Përiudha	Lloji i kërkesave									Totali për muaj
	Kopje plani	Koordinata	Historiate	Ndarje të ngastrave	Kërkesa fshati	Korrigjim sipas detyrave zyrtare	Përgjigje për kërkesa të ndryshme	Kërkesa zyrtare	Propozim për Urbanizëm	
Janar	4	25	2	0	0	0	0	1	14	46
Shkurt	10	16	0	0	0	4	0	3	7	40
Mars	11	25	1	0	2	3	6	0	12	60
Prill	13	14	5	0	0	3	1	0	9	45
Maj	6	9	1	2	0	3	1	0	5	27
Qershor	6	12	0	6	1	0	1	2	4	32
Korrik	28	26	2	0	1	0	3	0	5	65
Gusht	13	25	3	0	0	0	0	0	6	47
Shtator	23	12	0	0	3	2	2	0	7	49
Tetor	11	15	1	0	0	2	1	0	6	36
Nëntor	27	23	0	0	0	2	2	0	1	55
Dhjetor	10	14	0	0	0	0	1	1	3	29
Totali i kërkesave	162	216	15	8	7	19	18	7	79	531
Të hyrat €	1,332.00 €	3,889.00 €	140.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	5,361.00 €

Sektori i Kadastrit – ky sektor bënë pranimin e lëndëve të cilat kanë të bëjnë me regjistrime dhe ndryshime në regjistra kadastrale të cilat bëhen në bazë të akteve të ndryshme juridike, vendimeve gjyqësore, vendimeve administrative apo kontratave të ndryshme, regjistrimi i hipotekave, servituteve, objekteve, etj. Për secilin shërbim me udhëzime administrative dhe rregullore janë të

RAPORTI I PUNËS SË KRYETARIT DHE DREJTORIVE TË KOMUNËS SË MALISHEVËS (JANAR – DHJETOR 2025)

parapara tarifat. Pasi zyrtarët e kadastrit pranojnë lëndën, e njëjta shqyrtohet nëse është e pakompletuar atëherë me shkrim njoftohet pala për plotësim lende dhe pas plotësimit merret vendimi për aprovim, për ndryshimet e nevojshme në regjistra.

Po ashtu ky sektor lëshon dokumente të ndryshme kadastrale si certifikata të pronës, certifikatë që nuk posedon pasuri të paluajtshme.

Tabela 2, Pasqyrimi i punëve të shërbimit të kadastrit

Në këtë tabelë është pasqyruar numri i kërkesave dhe i dokumentacioneve të lëshuar përgjatë këtij viti, siç janë: Fleta poseduese, Fleta poseduese për nevoja zyrtare, për raste sociale, Certifikata që nuk posedojnë pronë, Certifikata që nuk posedon pronë për raste sociale, si dhe të hyrat e realizuar nga këto shërbime.

Muaji	Fleta poseduese		Fleta poseduese zyrtare		Fleta poseduese për rastet sociale		Certifikata që nuk posedon pronë		Certifikata që nuk posedon pronë-rastet sociale		Gjithsejt	
	Dok.	Të hyrat	Dok.	Të hyrat	Dok.	Të hyrat	Dok.	Të hyrat	Dok.	Të hyrat	Dok.	Të hyrat
Janar	27	108.00 €	13	0.00 €	0	0.00 €	5	15.00 €	82	0.00 €	127	123.00 €
Shkurt	43	172.00 €	36	0.00 €	1	0.00 €	9	27.00 €	74	0.00 €	163	199.00 €
Mars	83	332.00 €	40	0.00 €	2	0.00 €	11	33.00 €	100	0.00 €	236	365.00 €
Prill	65	260.00 €	33	0.00 €	0	0.00 €	6	18.00 €	70	0.00 €	174	278.00 €
Maj	68	272.00 €	57	0.00 €	0	0.00 €	6	18.00 €	70	0.00 €	201	290.00 €
Qershor	45	180.00 €	27	0.00 €	0	0.00 €	3	9.00 €	45	0.00 €	120	189.00 €
Korrik	60	240.00 €	11	0.00 €	0	0.00 €	10	30.00 €	28	0.00 €	109	270.00 €
Gusht	194	776.00 €	21	0.00 €	0	0.00 €	21	63.00 €	61	0.00 €	297	839.00 €
Shtator	77	308.00 €	60	0.00 €	0	0.00 €	17	51.00 €	78	0.00 €	232	359.00 €
Tetor	72	288.00 €	20	0.00 €	0	0.00 €	34	102.00 €	90	0.00 €	216	390.00 €
Nëntor	91	364.00 €	33	0.00 €	2	0.00 €	19	57.00 €	78	0.00 €	223	421.00 €
Dhjetor	51	204.00 €	14	0.00 €	1	0.00 €	7	21.00 €	112	0.00 €	185	225.00 €
Totali:	876	3,504.00 €	365	0.00 €	6	0.00 €	148	444.00 €	888	0.00 €	2283	3,948.00 €

Tabela 3, Numri i lëndëve dhe kërkesave sipas sistemit SIKTK

Në tabelën e mëposhtme janë paraqitur numri dhe lloji e lëndëve sipas Sistemit të Informacioneve Kadastrale të Pronës në Kosovë (SIKTK), që është në përdorim nga të gjitha Zyrrat Kadastrale Komunale në nivel vendi.

RAPORTI VJETOR PËR LËNDËT NË SIKTK 2025					
Lloji i lëndës	Komuna	Total	Lëndët e	Lëndët e	Lëndët e
			Aprovuara	Refuzuara	Proceduara
Bartja e posedimit - Blerje	Malishevë	121	105	3	13
Bartja e posedimit - Dhurim	Malishevë	90	86	0	4
Bartja e posedimit - Këmbim	Malishevë	6	6	0	0

RAPORTI I PUNËS SË KRYETARIT DHE DREJTORIVE TË KOMUNËS SË MALISHEVËS(JANAR – DHJETOR 2025)

Bartja e posedimit - Shpronësim	Malishevë	2	2	0	0
Bartja e posedimit - Trashëgimi	Malishevë	38	36	0	2
Bartja e posedimit - Vërtetim pronësie	Malishevë	252	245	2	5
Bartje me Aktgjykim dhe fitime tjera të posedimit	Malishevë	74	68	4	2
Bartja e pronësisë - Vërtetim pronësie	Malishevë	5	5	0	0
Bartja e qiramarrjes te qiramarrësi i ri	Malishevë	2	2	0	0
Bashkimi	Malishevë	47	45	1	1
Bashkimi i personave të njëjtë me ID të ndryshme	Malishevë	50	50	0	0
Fshirja e hipotekës pas skadimit të afatit	Malishevë	51	45	3	3
Fshirja e ngarkesës tatimore sipas vendimit të ATK	Malishevë	4	4	0	0
Fshirja e vërejtjes me kërkesë të palës	Malishevë	1	1	0	0
Fshirja e vërejtjes me vendim të gjykatës	Malishevë	4	3	1	0
Modifikimi atributiveve të parcelës	Malishevë	168	165	3	0
Modifikimi i atributiveve të pjesës së ndërtesës	Malishevë	2	1	0	1
Modifikimi i hipotekës	Malishevë	3	1	0	2
Modifikimi i Servitutit	Malishevë	2	1	1	0
Modifikimi i të dhënave pa njësi kadastrale	Malishevë	49	42	6	1
Modifikimi i të drejtave	Malishevë	3	2	0	1
Ndarja	Malishevë	186	175	6	5
Regjistrimi (krijimi) i parcelës së re	Malishevë	2	0	0	2
Regjistrimi i hipotekës	Malishevë	38	37	1	0
Regjistrimi i ngarkesës tatimore	Malishevë	13	13	0	0
Regjistrimi i pjesëve të ndërtesës	Malishevë	2	0	0	2
Regjistrimi i qiramarrjes	Malishevë	2	2	0	0
Regjistrimi i servitutit	Malishevë	2	1	1	0
Regjistrimi i së drejtës së shfrytëzimit	Malishevë	2	1	1	0
Regjistrimi i vërejtjes me kërkesë të palës	Malishevë	2	2	0	0
Regjistrimi i vërejtjes me vendim të gjykatës	Malishevë	1	1	0	0
Totali i të hyrave nga SIKTK: 107,547.99 €	TOTALI	1224	1147	33	44

Bazuar në të dhënat e paraqitura më larë konstatojmë që viti 2025 ka qenë një vit me mjaftë angazhime dhe me një vëllim të madh të punës. Si rezultat i këtyre angazhimeve nga të gjithë sektorët janë shqyrtuar një numër i madh i kërkesave si dhe janë realizuar të hyra të konsiderueshme.

Numri total i kërkesave dhe i të hyrave për vitin 2025:

- 4038** kërkesa të ndryshme, për pajisje më dokumentacion, Fletë Poseduese, Kopje Plani, Certifikata që nuk posedon pronë, kërkesa për regjistrime të ndryshme në sistemin kadastral, regjistrimi i kontratave për shitblerje, dhurim, regjistrime të hipoteka, e kërkesa të ndryshme të paraqitura në tabelat e mësipërme.
- 116,856.99 € (euro)**, të hyra të realizuara gjatë vitin 2025, si rezultat i numrit të madh të shërbimeve të ofruara nga kjo drejtori.

DREJTORIA E INSPEKTORATIT

Në kuadër të Drejtorisë së Inspektoratit funksionojnë këta sektorë:

1. Shefi i Drejtorisë
2. Sektori i Tregut
3. Sektori i Ndërtimit
4. Sektori i mbrojtjes së Ambientit
5. Sektori i Komunikacionit
6. Sektori i Shërbimeve Publike

Drejtorija e Inspektoratit gjatë gjithë këtyre muajve ka bërë inspektimin e terrenit në përgjithësi të të gjithë sektorët.

Gjatë kësaj periudhe jemi angazhuar maksimalisht që detyrat dhe përgjegjësit e tanë t'i zbatojmë dhe njëkohësisht t'i përfundojmë me përpikëri dhe në afat kohor optimal.

Kemi bërë planifikimin e punëve për drejtori për vitin 2025, kemi bërë vlerësimin e punëtorëve për vitin 2024, kemi bërë Raportin e punës për drejtori për vitin 2024 dhe të gjitha këto i kemi dorëzuar te kryetari.

- Kemi bërë Rekomandim për Drejtorinë e Shërbimeve Publike për pastrimin e disa pikave ilegale të mbeturinave inerte dhe komunale pasi që kemi konsideruar që është më urgjente,
- Po ashtu kemi bërë edhe disa kërkesa tjera për disa pika tjera për pastrim të mbeturinave kryesisht të mbeturinave inerte.
- Kemi dërguar Ankesë në Prokurorinë e Apelit në Prishtinë për një vendim lidhur me një rast të ndërtimit pa leje ndërtimore.
- Në bashkëpunim me zyrtar të drejtorisë së Gjeodezisë kemi bërë vendosjen e pikëve gjeodezike të pronës publike në rrugën Skënderbeu përkatësisht objektet përballë objektit komunal
- Njëkohësisht në mënyrë vullnetare disa persona përgjegjës të disa lokaleve kanë bërë lirimin e hapësirave publike në rrugën “Skenderbeu”
- Pasi që punimet e projektit për parkingjet nëntokësore janë duke u zhvilluar me intensitet më të madh, në koordinim me Drejtorinë e Shërbimeve Publike kemi zhvendosur vendparkimin e taxive prej rrugës “Adem Jashari” përkatësisht te stacioni i autobusëve në rrugën “Skenderbeu” për një kohë të përkohshme e që më pastaj përsëri janë kthyer në vend parkimin e mëhershëm
- Pas pranimit të disa shkresave nga Policia e Malishevës edhe këtë vit lidhur me problematikën e qenëve endacak në përgjithësi dhe duke e ditur se kjo dukuri shqetësuese nuk është vetëm në qytetin e Malishevës por edhe nëpër fshatrat e Malishevës si dhe në tërë Kosovën ne kemi bërë konsulta me organet/drejtoritë tjera komunale rreth këtij problemi.

- Pas parashtrimit te kërkesave nga disa subjekte afariste kemi inspektuar dhe me këtë rast kemi lëshuar Pëlqime për disa subjekte afariste për plotësimin e kushteve minimale teknike që këto subjekte i plotësojnë për zhvillimin e veprimtarisë afariste.
- Jemi duke inspektuar vazhdimisht ndërtimet të cilat kanë Leje Ndërtimore se a janë duke e respektuar ndërtimet e zhvilluara sipas lejes së dhënë. Zakonisht inspektohet faza e ndërtimit para hedhjes së betonit në pllakë lidhur me respektimin e standardit të ndërtimit/hekurit (armaturës), po ashtu inspektohet edhe faza e betonimit të shtyllave të objekteve si dhe piketimet e objekteve.
- Janë shqyrtuar disa kërkesa të inspektimeve të ndërtimit, në lidhje me respektimin e standardit të ndërtimit.
- Po ashtu inspektime jemi duke bërë për parandalimin e ndërtimeve eventuale pa leje ndërtimore, ku kemi pasur disa raste që investitorë të ndryshëm kanë bërë fillimin e ndërtimit të objekteve pa leje ndërtimore dhe ne kemi bërë ndërprerjen e punimeve te mëtutjeshme te ndërtimit njëkohësisht kemi vendosur paraprakisht shiritat si dhe kemi dërguar lendet për organet e përgjegjëse të drejtësisë siç është paraparë me legjislacionet në fuqi .
- Kemi marr pjesë nonstop edhe këtë vit në të gjitha fazat e rrënimit të objekteve me rastin e lirimit të hapësirave publike që është duke u bërë, në Malishevë
- Inspektime të terrenit në tërë territorin e Malishevës janë bërë lidhur me hedhjen e mbeturinave si komunale ashtu edhe inerte.
- Kemi bërë rekomandime të ndryshme kryesisht Drejtorisë së Urbanizmit asaj të Shërbimeve Publike, kompanisë së ujësjellësit lidhur me deblokimin e kanalizimeve si dhe për ndërrim të gypave të kanalizimit komplet në ato vende ku nuk ka mundësi të bëhet deblokimi
- Kemi bërë vërejtje dhe urdhëresa për disa persona përgjegjës të subjekteve afariste për marrjen e pëlqimeve për shfrytëzim të hapësirës në pronën publike në sheshin Ibrahim Mazreku.
- Kemi bërë inspektimin e vijave urbane në përgjithësi për të verifikuar se kompanitë transportuese a janë duke i mbajtur vijat e rregullta urbane të lejuara.
- Po ashtu në kuadër të inspektimeve të transportit rrugor kemi inspektuar edhe për veprimtari ilegale kryesisht për taxit ilegal si dhe veprimtarin e k-taxive pa pëlqime komunale ku në rastet ku kemi hasur duke bërë transport ilegal të udhëtarëve ju kemi shqiptuar gjobë mandatorë.
- Aksione/inspektime të herëpashershme në lëmin e trafikut kemi pasur edhe me inspektorët e nivelit qendror te ATK-së
- Edhe këtë vit është inspektuar informalitetin në treg, kryesisht subjekte të cilat janë duke zhvilluar veprimtari afariste ilegale e që në këtë vit ka qen gjendje shumë e mirë dhe në këtë aspekt, ka pas shumë pak raste ku kemi hasur në këso subjekte dhe me vërejtjen e dhen ata janë regjistruar.
- Kemi bërë asgjësimin e mallit në subjekte afarist të mallit ushqimor lidhur me afatin e skadences dhe mos ruajtjes së mirë të mallit në vlerë prej 1212.⁰⁰ €.
- Është bërë orari i kujdestarisë gjatë gjithë vitit përkatësisht për çdo tre muaj me ndryshime të herë pas hershme për barnatoret e qytetit të Malishevës.
- Ja inspektuar shumë subjekte afariste lidhur me kontrollin e mallrave ushqimore për skadencën e afatit, ruajtjen e përgjithshme të mallit, kontrollin e çmimeve kryesisht përputhjen e çmimit të tij raft-arkë
- Janë inspektuar furrat e bukës dhe atë për kontrollin e peshës së deklaruar të bukës.
- Gjithashtu janë inspektuar tregjet javore si ai i automjeteve, i kafshëve si dhe i përgjithshmi (gjelbëri) për mirëvajtjen e përgjithshme të tyre.

- Janë inspektuar të gjitha hapësirat publike në territorin e Malishevës me theks të veçantë janë inspektuar hapësirat jashtme të objekteve publike të institucioneve arsimore, shëndetësorë si dhe hapësirat publike në fshatra, dhe në qytet.
 - Është inspektuar gjatë gjithë vitit vazhdimisht hapësira publike në bulevardin Ibrahim Mazreku lidhur me shfrytëzimin e hapësirave publike nga personat përgjegjës të disa subjekteve afariste lidhur me lejimin shfrytëzimit të hapësirës nga subjektet për tavolinat shërbyese në periudhën verore si dhe shërbimet tjera, ku me rastin e inspektimeve kemi pas edhe raste që është bërë tentimi i shfrytëzimit të hapësirave pa pëlqim nga organet komunale dhe kemi bërë eliminimin e tyre.
 - Pas disa shkresave të Policisë të cilat kanë qenë të natyrave të ndryshme, në të gjitha këto shkresa të pranuar dhe njëkohësisht jemi marr me çështjen e tyre .
 - Zyrtar të drejtorisë tonë kanë marr pjesë në komisione të ndryshme komunale si dhe në komisionin për Performancë Komunale.
 - Janë inspektuar 4 objekte me Leje Ndërtimore të reja të filluara në këtë vit. Janë inspektuar 18 objekte të pajisura me Leje Mjedisore Komunale se a po zbatohen-respektohen masat mbrojtëse mjedisore të cekura në raportin mjedisor e që janë respektuar masat mbrojtëse të cekura në raport mjedisor.
- Gjatë kësaj periudhe të raportimit, Drejtoria Inspektoratit ka lëshuar :
Procesverbale, Aktvendime, Pëlqime, Vërtetime, shqyrtime të kërkesave-ankesave të natyrave të ndryshme, Gjoha mandatore, Kërkesa për Prokurori , Shkresa/Kërkesa policisë.

DREJTORIA E SHËNDETSISË DHE MIRËQENIES SOCIALE

DREJTORI I DREJTORISË- aktivitete gjatë periudhës Janar – Dhjetor 2025

Fillimi i vitit 2025 mund të konsiderohet një fillim i ri, i qetë sa i përket gjendjes së pandemisë me COVID-19, në territorin e Komunës së Malishevës, por edhe më gjerë. Objektivat dhe qëllimet që ishin përcaktuar në fund të vitit 2022 për vitin 2025 kanë filluar të finalizohen përgjatë këtij viti dhe me të drejtë në këtë vit mund ta quajmë: **vit i sfidave dhe vit i realizimit të projekteve më të mëdha, që deri më tani mund të arrihen në Qendrën Kryesore të Mjekësisë Familjare në Malishevë.**

Është i njohur fakti se institucionet shëndetësore funksionojnë atëherë kur janë të fuqizuara tri shtylla të forta:

- I. Staf të mjaftueshëm profesional për jetësimin e konceptit të Mjekësisë Familjare,
- II. Infrastrukturë të përshtatshme, kushte të punës për staf dhe pacientë,
- III. Pajisje të sofistikuar-bashkëkohore, material sanitar, administrativ dhe higjienik të mjaftueshëm si dhe të realizuar në kohë.

Nisur nga shtylla e parë në Qendrën Kryesore të Mjekësisë Familjare në Malishevë kemi pasur mbështetje nga MSH për shtimin e personelit profesional, ku dhe kemi hapur konkurse për 20 infermierë dhe 9 mjekë. Ndërsa nga Komuna e Malishevës, shfrytëzoj rastin ta falënderoj qeverinë komunale, e cila na ka dal në ndihmë me projektin SHËRBIMET SHTËPIAKE, të cilin e ka realizuar dhe punëtorët nga gushti i vitit 2022 kanë filluar punën dhe ende vazhdojnë.

Mbështetur në këto kapacitete, institucioni ynë shëndetësor ka arritur të realizojë shërbime në shumicën e shtëpive ku është paraqitur nevoja, duke bërë mjekim, referim dhe kujdes gjatë referimit. Pasi që në këtë dymbëdhjetë mujor të vitit 2025 nuk kemi pasur mungesë të theksuar me staf me përjashtim të Mjekëve Familjarë, atëherë angazhimi ynë si menaxhment ishte të sigurojmë kushte për të ofruar shërbime mjekësore si: aparatura, material sanitar, material higjienik dhe masa mbrojtëse, të cilat janë të domosdoshme për punë.

Planifikimi

Angazhimi i stafit menaxherial në QKMF Malishevë, gjatë vitit 2025 është fokusuar në vlerësim të nevojave të institucionit, inicimin e kërkesave, ndërsa mbështetja nga Drejtoria e Shëndetësisë dhe Kuvendit Komunal, ka bërë të mundur realizimin dhe finalizimin e disa prej kërkesave tona. Investimet kapitale të cilat janë paraparë për t'i realizuar gjatë këtij viti sipas kërkesave tona janë realizuar shumica prej tyre.

Aparaturat dhe materialin tjetër medicinal, do t'i prezantojmë në formë të tabelave, duke përshkruar me detaje vendin dhe llojin e investimeve, llojin e aparaturave dhe materialin tjetër shpenzues. Të gjitha këto investime në institucionin ton janë të prekshme dhe në shërbim të qytetarëve, ku çdo ditë po rrisim cilësinë e shërbimeve shëndetësore dhe rrjedhimisht po rritet kënaqësia e pacientëve të komunës sonë dhe pacientëve të komunave tjera për rreth, të cilët marrin shërbim në qendrën tonë.

Problem kryesor në QKMF Malishevë tani për tani është mungesa e stafit profesional (mjekëve), gjë për të cilën kemi pasur vështirësi dhe mbingarkesë të mjekëve me orë shtesë në QKMF, QMF dhe në vizitat shtëpiake.

Furnizimi me medikamente nga lista e barnave esenciale nga Ministria e Shëndetësisë gjatë këtij viti ka qenë jo e kënaqshme.

Gjate vitit 2024 pritet të pensionohen disa punëtorë të profileve të ndryshme që janë të sistemuar në shërbime të ndryshme në QKMF, QMF, ne kërkojmë që zëvendësimet me punëtorë të rinj të bëhen sipas vendeve që lirohen.

Krejt kjo duhet të bëhet në mënyrë që të vazhdojë puna normale në shërbimet ku punëtorët pensionohen dhe ne të vazhdojmë drejtë standardeve të reja

Aktivitetet e Drejtorit të QKMF-së

Janë mbajtur ligjërata vetëdijesuese për parandalimin dhe mbrojtjen nga ethet hemorragjike në çdo shkollë të komunës së Malishevës.

Takimet koordinuese me Drejtorin e DSHMS-së.

Takimet dhe kontaktet e rregullta me MSH, IKSHP dhe IRSHP.

Mbledhjet e rregullta çdo dy javë me Shefat e shërbimeve, për organizimin e punës në shërbime, vërejtje, sugjerime dhe detyra.

Takimet e rregullta ditore me Koordinatorin e cilësisë për mbarëvajtjen e punës, vërejtjet, sugjerimet dhe raportet për gjendjen e cilësisë së shërbimeve.

Takimet e rregullta ditore me Kryeinfermierin për koordinim dhe mbarëvajtje të procesit të punës.

Organizimi i ligjëratave për Edukimin e Vazhdueshëm Profesional të stafit.

Trajnimet e rregullta të stafit të organizuara nga MSH, OJQ-të dhe shoqatat profesionale.

Takimet e rregullta me donatorë dhe grupet e tjera të interesit.

Mbledhja e mbajtur me staf mbi detyrat dhe obligimet e tyre.

Takime të rregullta me komisionin për shqyrtimin e ankesave.

Formimi i komisioneve të veçanta për pranimin e materialit dhe të aparaturës.

Vizita në QKMF-të e tjera për informimin dhe njoftimin me modelet e implementimit të SISH-it.

Vizita në QMF-të në Kijevë dhe Bellanicë me qëllim të ofrimit të bashkëpunimit dhe furnizimit me material të nevojshëm për punë, si dhe mbështetje të vazhdueshme.

Takime ditore me Shefat e shërbimeve.

Takime ditore me punëtorët shëndetësorë dhe dhënia e mundësisë secilit prej tyre për t'i shprehur idetë dhe kërkesat e tyre .

Mbështetje dhe inkurajim për secilin që ka paqartësi në detyrat e tyre.

Takim të rregullta me Komandantin e policisë z Azem Krasniqi për të konfirmuar bashkëpunimin ndërinstitucional.

Takime me përfaqësuesit e KFOR-it LMT-në, në kuadër të bashkëpunimit dhe informimit me aktivitetet e shëndetësisë në Malishevë.

Takimet me përfaqësuesit e Bashkësisë Islame në Malishevë.

SHËRBIMET NË QKMF, QMF, AMF NË DYMBËDHJETË MUJORIN E VITIT- 2025

Puna e stafit në të gjitha institucionet tona përbën një kapitull të rëndësishëm në këtë raport si: Gjinekologji, Interno, Pediatri, Stomatologji, Laborator, RTG, ECHO, Vaksinin, Kartotekë, Barnatore, Depo, Mjekësi Familjare, Urgjencë, Vizita nënave shtatzëne dhe fëmijëve deri në moshën 3 vjeçarë. Vizita në familje dhe përkujdesje të drejtpërdrejtë me pacientë të mjekimit paliativ. Stafi i administratës, stafi i autoparkut, higjienëmbajtës dhe staf i mirëmbajtës, të gjithë kanë kontribuar në forma të ndryshme në ndihmë të pacientëve, përkundër punës dhe detyrave të tyre të zakonshme.

Më pas do të paraqesim raportin e punës për të gjitha shërbimet për dymbëdhjetë mujorin e vitit 2025, ku nga të gjitha institucionet tona gjatë kësaj periudhe janë ofruar: **262049** vizita dhe shërbime mjekësore.

Vizitat dhe shërbimet në institucionin tonë për vitit- 2025 janë si vijon :

Raporti tremujor	TM1	TM2	TM3	TM4	Gjithsej shërbime
Gjinekologjia	2329	2074	2317	2216	8936
Interno	2034	831	957	1298	5120
Stomatologj	1378	1107	1333	1109	4927
Ultrazë	1079	1050	915	1097	4131
Laboratori	4430	3982	4409	4362	17183
Pediatri	4344	3237	4381	3865	15827
Vaksinim anti Covid	0	0	0	0	0
Vaksinim i rregullt	4822	1938	1701	3313	11774
Mjekësia Familjare	17113	13440	14546	13780	58879
Intervencat	11400	8818	9037	9751	39006
Infuzione	8998	5985	8338	6645	29966
Urgjenca	7564	6919	9759	7696	31938
Lidhtorja	1635	1572	2096	643	6942
RTG	1615	1351	1465	1499	5930
Testime per Covid-19	0	0	0	0	0
QMF Kijevë	MF.3561	MF.2593	MF.3448	MF.2859	12461
	Pediatria.709	Pediatria.555	Pediatria.863	Pediatria.758	2885
	Stom. 217	Stom.192	Stom.140	Stom.217	761
	sher inf .4996	Sher.inf.3371	Sher.inf.4666	Sher.inf. 4134	193567
QMF Bellanicë	567	543	705	633	2448
AMF Llazicë	0	115	177	192	484
QMF Drenoc	532	327	169	345	1373
QMF Panorc	319	294	64	547	1225
AMF Llapqevë	17	0	0	0	17
AMF Lubizhdë	0	0	0	0	0
AMF Dragobil	15	55	66	53	226
QMF Pagarushë	159	89	140	140	528
AMF Kravasari	247	181	103	177	708
Carrallukë	111	146	140	127	524
Terpezë	49	33	21	28	131
Bërëishë	0	0	0	0	0
Vizita shtepiake	614	965	1033	2174	4786

Pickime nga rriqrat	7	628	237	11	884
Participimi	€.14855	€.11071	€.15673	€.13634	€.55233
Gjithësej	82294	60809	73226	69669	285998

Shërbime të ofruara për dymbdhjet mujorin e vitit 2025 janë gjithsej: 285998

Kërkesat:

Janë bërë kërkesat për nevojat e QKMF-së drejtuar DSHMS-së sipas planifikimeve për:

- Investime kapitale
- Furnizim me material dhe aparatura
- Rekrutim të stafit

RAPORT I ANALIZAVE TË LLOGARIVE PËR VITIN FISKAL 2025-PERIUDHA FISKALE JANAR-DHJETROR 2025

Buxheti për vitin 2025 është 2,495.711 €

- Pagat dhe Mëditjet ----- 1,160,951.67 €
- Mallra dhe Shërbime- -----762,945.33 €
- Investime Kapitale-----401,814.00 €
- Shpenzimet Komunale-----170,000.00 €

Shpenzimet për Paga dhe Mëditje për vitin 2025 -për periudhën Janar-Dhjetor- janë në vlerë prej-1.160.951,67

Në kategorinë Mallra dhe Shërbime shuma e shpenzuar për vitin 2025 ka qenë **-762.945,33**. Sipas raportit të shpenzimeve për periudhën Janar-Dhjetor 2025.

Nga kjo kategori e shpenzimeve për nevojat e QKMF-së dhe nevojat tjera janë bërë pagesa për: shërbime kontraktuese,shërbime shëndetësore, furnizime mjekësore, mirëmbajtjen e automjeteve, karburante për vetura, furnizime me lëndë djegëse, mirëmbajtjen e ndërtesave, furnizimi për pastrime, sigurime dhe regjistrime të automjeteve, mirëmbajtjen e pajisjeve, furnizime për zyre, shpenzime të anëtarësimit dhe akomodimit, shërbime tjera kontraktuese si spërkatja e rriqrave, pajisje speciale mjekësore, shërbime teknike si dhe nevojat tjera.

Të gjitha këto shpenzime në mënyrë analitike janë të pasqyruara në raportin vjetor të shpenzimeve ku mund ta gjeni të bashkëngjitur.

- Furnizimit me barna nga lista esencial (Ministria e Shëndetësisë) edhe të hyra tjera të kontraktuara me prokurim për vitin 2025 janë në vlerë prej **-85.817.58 €**. Shuma e barnave që janë dalë nga Depoja për vitin 2025 kapë shumën prej- **73.203.04 €**. Saldo e barnave në Depo sipas komisionit për regjistrim për vitin 2024 është në vlerë prej **12.614.58 euro**.

- Furnizimi me barna nga lista esenciale si dhe furnizimi me Insulinë përmes Barnatores për vitin 2025 kapë shumën në vlerë prej **-80.097.22 €**. Të dalat nga Barnatorja për këtë vit janë në shumë prej **-75.800.16 €**.

Saldo e barnave -insulinës në Barnatore sipas komisionit për regjistrim për vitin 2024 është - **4.323.52** euro.

Gjatë vitit 2025 për nevojat e QKMF-së janë shpenzuar **17392**lita Naftë si dhe **671** litra Benzinë, të gjitha këto litra janë të arsyetuara me urdhëresa për lëvizjen e autoambulancave.

Investime Kapitale të parapara për vitin 2025 janë në vlerë prej **-401.814,00**. Të gjitha këto mjete janë shpenzuar siç vijon:

- Shpenzime për rrugë lokale **-35.814.00**
- Pajisje speciale mjekësore **-6.000.00**
- Rregullimi i garazheve në QKMF **-100.000,00**
- Shpenzime në emër të rinovimit **-60.000,00**
- Rregullimi i oborrit **-200.000,00**

Të gjitha këto shpenzime në mënyrë analitike janë të pasqyruara në raportin vjetor të shpenzimeve.

Shpenzimet Komunale të parapara për vitin 2025 janë në vlerë prej- **170.000,00**

Të shpenzuara sipas raportit vjetor janë **-126.166,44**, shuma tjetër prej-**43.833,56** mjetet në procedurë të shpenzimit për vitin e ri fiskal 2024

- Të hyrat vetanake të grumbulluara për vitin 2025 janë- **58.374.20**. Të gjitha këto të hyra janë të dorëzuara ne Bankë

Rastet me pickim nga rriqrat paraqesin prapë një problem të madh për komunën tonë edhe pse shifrat kanë tendencë rënie, por rreziku nga infeksioni vazhdon të mbetet i njëjtë.

Ne si staf menaxherial do të angazhohemi në realizimin e objektivave dhe qëllimeve tona, gjithmonë duke pretenduar të ngrisim cilësinë e shërbimeve, gjë që është edhe objektivi kryesor i Mjekësisë Familjare. Shpresojmë në një bashkëpunim të mirë me të gjithë stafin e QKMF-së, e po ashtu një mbështetje nga strukturat e Kuvendit Komunal që janë kompetent për të udhëhequr Kujdesin Parësor në Komunën e Malishevës. Mbështetje e rendit të parë janë stafi shëndetësor, i cili përballet me pacientë.

Profesionalizmi dhe humanizmi i stafit shëndetësor reflekton imazhin e institucionit tonë.

Zhvillimi i burimeve njerëzore është një ndër elementet më të rëndësishme të kujdesit shëndetësor dhe kjo realizohet me zhvillimin e vazhduar profesional, gjë për të cilën dua ta falënderoj koordinatoren e EVP-së Dr. Gëzim Krasniqin – Pediatër, i cili e bënë këtë punë me shumë profesionalizëm dhe krejtësisht pa pagesë.

Përdorimi i rregullt i standardeve dhe i protokolleve të cilësisë së shërbimeve dhe të performancës në punë do të jetë synimi ynë kryesor gjatë vitit 2024, ku me këtë synojmë të zbatojmë ligjet dhe rregulloret e punës në KPSH. Ndihtesë dhe mbështetje e vazhdueshme për realizimin e objektivave të QKMF-së, pa dyshim është Koordinatorin e cilësisë Dr. Ali Krasniqi- Specialist i Biokimisë Klinike, e që me këtë rast dua ta falënderoj përzemësisht.

Shpresojmë që ne si Qendër Kryesore e Mjekësisë Familjare të arrijmë të realizojmë këto qëllime gjatë vitit 2024 dhe të avancojmë vazhdimisht ndër vite, derisa të arrijmë standardet e një sistemi bashkëkohor shëndetësor.

QENDRA PËR PUNË SOCIALE-RAPORT-Dt:01/01/2025 - 31/12/2025

Raporti Financiar i SNS-së Korrik – Nëntor -2025

Nr	Muajt	Nr. Familjeve	Shuma Euro
1	Janar	711	97.590.00
2	Shkurt	687	94.410.00
3	Mars	687	92.860.00
4	Prill	656	89.770.00
5	Maj	640	87.430.00
6	Qershor	638	87.260.00
7	Korrik	631	86.360.00
8	Gusht	626	85.232.06
9	Shtator	612	83.230.00
10	Tetor	601	81.730.00
11	Nëntor	594	80.970.00
12	Dhjetor	590	80.320.00

Aplikim	Aktivitetet	Kateg 1	Kateg 2	Gjithsejtë
	1. Nr. i rast. që kanë aplik. Për herë të parë	22	6	28
	1.1 Sa prej tyre janë të aprovuara	16	4	20
	1.2 Sa janë në shqyrtim	0		
	1.3 Sa prej tyre janë të refuzuara	6	2	8

RAPORTI I PUNËS SË KRYETARIT DHE DREJTORIVE TË KOMUNËS SË MALISHEVËS(JANAR – DHJETOR 2025)

<i>RIAPLIKIM</i>	<i>2. Nr. i rast. të larguara për mos ri-aplikim</i>	52	27	79
	<i>2.1. Numri i rasteve që kanë ri-aplikuar</i>	404	329	733
	<i>2.2 Nr. i rasteve të larguara për mungesë të dokumentacionit</i>	19	20	39
<i>VERIFIKIM</i>	<i>3 Nr. total i familjeve të verifikuara/riverifikuar</i>	505	448	953
	<i>3.1 Sa prej tyre janë të aprovuara</i>	419	393	812
	<i>3.2. Sa prej tyre janë refuzuar/çregjistruar</i>	86	55	141
<i>KOM-MJEKSOR</i>	<i>4 Numri i rasteve të dërguara në KM</i>	512	0	512
	<i>4.1. Numri i rasteve të aprovuara nga KM</i>	407	0	407
	<i>4.2. Numri i rasteve të refuzuara nga KM</i>	105	0	105
	<i>4.3. Numri i rasteve të kthyer nga KM përpos-kompletim dokumentacioni</i>	///	0	///
<i>ANKESAT</i>	<i>5. Nr. i ankesave të paraqitura nga Shfrytëzuesit</i>	64		64
	<i>a) Në shkallë të parë (I)</i>	0	0	0
	<i>b) Në shkallë të dytë (II)</i>	64		64
	<i>5.1. Numri i ankesave të aprovuara</i>	1	///	1
	<i>5.2 Numri i ankesave të refuzuara</i>	39		39
	<i>5.3 Numri i ankesave në shqyrtim</i>	21	//	21
	<i>5.4 Kontestet në gjykata</i>	0	0	0
	<i>a) Kontestet të pranuar</i>	0	0	0
	<i>b) Konteste të refuzuara</i>	0	0	0
<i>RIAKTIVIZIMET</i>	<i>6. Nr. i rasteve të Riaktivizimit</i>	18	2	20

Aktivitete tjera : Gjatë kësaj periudhe kemi ndihmuar disa familje me nga një pako ushqimore dhe herë pas here edhe me nga 50 kg miell. Po ashtu kemi bërë vizita dhe riverifikime në shumë familje që janë përfitues të Skemave Sociale.

Komente: Raporti përputhet me raportin e zyrtarëve të SNS-së

Vërejtje: numri i përfituesve levis sipas kërkesave dhe riaktivizimeve.

QENDRA PËR PUNË SOCIALE-RAPORT VJETOR -PËR PERIUDHËN Janar - Dhjetor -2025
SHËRBIMI SOCIAL

1	Kujdestaria	15- të bartura
2	Delikuenca	145- raste
3	Sanim i marrëdhënieve bashkëshortore	1-rast
4	Dhuna ndaj gruas	49- raste
5	Besimi i fëmijëve	12-raste
6	Strehimi familjar te të afërmit e tyre	16 Kujdestarë -të bartura
7	Fëmijë në SOS-Kinderdof	/// raste
8	Në Shtime	4 raste-të bartura
9	Në shtëpinë e pleqve	///
10	Mendime për martesat e të miturve	1
11	Adoptime	///
12	Kujdestarë për raste të veçanta	1-rast
13	Konflikt prindër fëmijë	4-rast
14	Fëmijë me sjellje asociale	30 -raste
15	Ndarje bashkëshortore me dhe pa kurorë	5 raste
16	Fëmijë jetim pa të dy prindërit	///
17	Strehim Familjar jo te të afërmit e tyre	3 rast-te bartura
18	Njoftime për inicimin e procedurës penale për të mitur nga P.P.K – e Gjakovës	34 raste
19	Kontaktime të fëmijëve me prindërit e tyre (prindër të ndarë)	6
20	Braktisje të fëmijëve	3 raste-të bartura
21	Raste të fëmijëve me nevoja të veçanta	82
22	Viktima abuzimit seksual	2
23	Heqja e zotësisë së Veprimit	2 raste
24	Dhunë Familjare	4
25	Viktima të Trafikimit Vendor	///
26	Disëharmonie e marrëdhënieve bashkëshortore	7 raste
27	Bashkime Familjare	2
28	Mbrojtje të fëmijëve	9 raste
29	Fëmijë me Nevoja të Veçanta që kanë vdekur	1
30	Dëshmi për zotësi të veprimit dëshmi	315
31	Dëshmi për lirim nga nënshtetësia e Kosovës	86 dëshmi
32	Dëshmi për fitimin e nënshtetësisë	3
33	Mos kujdesje ndaj të moshuarve	5
34	Tentim Vetëvrasje	2-raste
35	Regjistrime të më vonshme	1
36	Person i vetëm	3-raste
37	Vërtetime për kryerjen e punës Praktike në Shërbimin Social	4

Aktivitete tjera: Kemi pasur trajnime në fushën e Strehimit Familjar, të dhunës në familje, kundër Viktimave të trafikimit dhe trajnime tjera në kuadër të Shërbimeve Sociale.

2 studentë kanë bërë praktikë në shërbimet sociale.

Vlen të theksohet se gjatë kësaj periudhe kemi pasur raste të dhunës në familje dukshëm më shumë se sa vitin e kaluar ku të gjitha këto raste janë trajtuar në mënyre të profesionalizuar nga ana e Organit të Kujdestarisë.

Komentet: Raporti përputhet me raportet e zyrtarve të SHSP.

QENDRA PËR PUNË SOCIALE-RAPORTI ADMINISTRAT-FINANCA-Dt:01/01/2025-31/12/2025

Qendra për Punë Sociale në Malishevë gjatë kësaj periudhe ka bërë shfrytëzimin e mjeteve financiare në bazë të alokimeve të lejuara nga ana KK-Malishevë.

Përcjellja dhe shfrytëzimi racional i mjeteve financiare në bazë të alokimeve të lejuara nuk është bërë sipas planifikimit të Buxhetit nga ana e QPS-ës.

Planifikimi i Buxhetit të QPS-ës për Shërbime Sociale në kodin e caktuar nga Ministria e Financave 75561 nuk është shpenzuar nga zyrtari i Ad. financa.

PETI CESH - Raporti vjetor financiar Janar-Dhjetor për vitin 2025

Tabela nr.1

Nr	Data	Nr.CPO	Kodi Ekonomik	Lloji i shpenzimit	Shuma €
1	///	///	///	Tonera dhe protokol	///
2	///	///	///	///	///
3	///	///	///	///	///
Totali					

Vërejtje: Raporti për këto Shpenzime është në Drejtorinë e Financave dhe Thesarin e KK-Malishevë.

Raporti Financiar për shpenzimet e telefonit Janar- Dhjetor për vitin 2025

Raporti Financiar për shpenzimet e ujit Janar- Dhjetor për vitin 2025

Raporti Financiar për shpenzimet e energjisë elektrike Janar - Dhjetor për vitin 2025

Raporti Financiar për shpenzimet e mbeturinave Janar - Dhjetor për vitin 2025

Pagesa për Shërbime Kontraktuese

RAPORTI FINANCIAR MALLËRA DHE SHËRBIME VITI 2025

SHËRBIMET SOCIALE KODI I PROGRAMIT – 75561

Raporti Vjetor Korrik - Nëntor i shpenzimit të karburantit për vitin 2025

Tabela nr.2
Vetura Shkoda – 04Z-10-30

Nr	Muaji	Viti	Kilometrat	Karburanti i harxhuar në litra
1	Janar	2025	1490	104 L
2	Shkurt	2025	1709	151 L
3	Mars	2025	1427	93 L
4	Prill	2025	1161	102 L
5	Maj	2025	1355	101 L
6	Qershor	2025	1968	136 L
7	Korrik	2025	2014	147 L
8	Gusht	2025	1313	91 L
9	Shtator	2025	1160	92 L
10	Tetor	2025	1945	137 L
11	Nëntor	2025	1466	92 L
12	Dhjetor	2025	2080	135L

Karburantet për Gjenerator periudha Janar - Dhjetor 2025

Tabela nr.3

Nr	Muaji	Data	Sasia - litra
1	///	///	///
Totali	///	///	///

Karburantet për Nxehe Qendrore periudha Janar - Dhjetor 2025

Tabela nr.4

Nr	Muaji	Data	Sasia - litra
1	///	///	///
Totali	///	///	///

Vërtetime që është në Asistencë Sociale

Janar – Dhjetor 2025

NR.	MUAJI	Nr. I kerkesave
1	Janar	28
2	Shkurt	36
3	Mars	9
4	Prill	6

5	Maj	2
6	Qershor	1
7	Korrik	///
8	Gusht	4
9	Shtator	2
10	Tetor	2
11	Nëntor	2
12	Dhjetor	2

Vërtetime që nuk është në Asistencë Sociale

Janar –Dhjetor 2025

NR.	MUAJI	Nr. i kërkesave
1	Janar	22
2	Shkurt	14
3	Mars	10
4	Prill	7
5	Maj	2
6	Qershor	2
7	Korrik	3
8	Gusht	6
9	Shtator	///
10	Tetor	2
11	Nëntor	///
12	Dhjetor	5

DREJTORIA PËR ARSIM DHE EDUKIM

Bazuar në realizimin e punës së Drejtorisë për Arsim dhe Edukim gjatë vitit 2025 deklarojmë që gjatë kësaj periudhe ka pasur aktivitete të shumta.

Për të realizuar punët në procesin edukativo arsimor DKA-ja ka zhvilluar një varg konkursesesh, të cilat janë bazuar në legjislacionin në fuqi përfshirë rekrutimin e personelit arsimor.

Në drejtim të arritjeve të avancimit të pozitës së personelit arsimor, gjithashtu kemi bashkëpunuar ngushtë me MASHT-in dhe SBASHK-un e donator të tjerë në realizimin e trajnimeve për mësimdhënësit. Në këtë drejtim janë realizuar bashkëpunime të shumta, Zyrën për vlerësime dhe trajnime në MASHT. Këtu duhet veçuar bashkëpunimin që kemi pasur me SIA në Gjakovë në shqyrtimin e shumë kërkesave nga personeli arsimor. Në kuadër të bashkëpunimit për qasje në programet vlerësuese ndërkombëtare dhe kombëtare, shumë mësimdhënëse janë angazhuar në

programin e vlerësimit PISA duke u njoftuar me mënyrën e realizimit të këtij testi ndërkombëtar, i cili është me rëndësi edhe për sistemin tonë arsimor e programe të tjera të autorizuara nga MASHTI.

Për të përkrahur të rinjtë dhe studentët DKA-ja ka lejuar edhe realizimin e shumë hulumtimeve të studentëve të drejtimeve të ndryshme arsimore që kanë realizuar praktikën profesionale në shkollat tona. Po ashtu është mbajtur edhe testi i maturës shtetërore për afatin e parë dhe të dytë, ku kalueshmëria në afatin e parë 46.54% dhe kalueshmëria në afatin e dytë është rreth 52.34% e nxënësve në të dy afatet.

Gjithashtu janë realizuar shumë aktivitete në bashkërendim me institucionet tjera të komunës sonë, përfshirë edhe bashkëpunimin me shumë OJQ dhe gjithashtu një bashkëpunim i frytshëm me Policinë e Kosovës -Stacioni në Malishevë, Zyrën për Barazi Gjinore, QKMF” Dr. Shpëtim Robaj” e shumë institucion dhe organizata të tjera.

RRJEDHA E SHPENZIMIT TE BUXHETIT PER PERIUDHEN 01.01.2025-31.12.2025

Përshkrimi	Kodi	Përiudha raportuese (PR)			Viti paraprak
92065-Administrata e arsimit		Buxheti i planifikuar për vitin 2025	Shpenzimet e realizuara (alokuara) në PR 2025	Përqindja e buxhetit të shpenzuar në PR 2025	Të hyrat e shpenzuara në të njëjtën periudhë 2024
		1	2	3	4
		€	€	%	€
Paga dhe meditje	11	37,541.90	37,541.90	100.00	48,006.33
Mallra dhe shërbime	13				
Shpenzimet komunale	14				
Subvencione dhe transfere	20	50,000.00	6,179.36	12.36	
Investime kapitale	30	192,577.00	190,000.03	98.66	300,995.44
TOTALI		280,118.90	233,721.29	83.44	349,001.77

RAPORTI I PUNËS SË KRYETARIT DHE DREJTORIVE TË KOMUNËS SË MALISHEVËS(JANAR – DHJETOR 2025)

Përshkrimi	Kodi	Përiudha raportuese (PR)			Viti paraprak
		Buxheti i planifikuar për vitin 2025	Shpenzimet e realizuara (alokuara) në PR 2025	Përqindja e buxhetit të shpenzuar në PR 2025	
92450-Arsimi parafillor dhe Çerdhet					Të hyrat e shpenzuara në të njëjtën periudhë 2024
1	2	3	4	5=4/3*100	6
		€	€	%	€
Paga dhe medijtje	11	853,830.14	852,516.28	99.85	673,791.57
Mallra dhe shërbime	13	220,559.00	219,009.54	99.30	198,011.91
Shpenzimet komunale	14	4,500.00	1,613.35	35.85	4,162.75
Subvencione dhe transfere	20				
Investime kapitale	30				
TOTALI		1,078,889.14	1,073,139.17	99.47	875,966.23

Përshkrimi	Kodi	Përiudha raportuese (PR)			Viti paraprak
		Buxheti i planifikuar për vitin 2025	Shpenzimet e realizuara (alokuara) në PR 2025	Përqindja e buxhetit të shpenzuar në PR 2025	
93360-Arsimi fillor					Të hyrat e shpenzuara në të njëjtën periudhë 2024
1	2	3	4	5=4/3*100	6
		€	€	%	€
Paga dhe medijtje	11	7,195,996.27	7,188,466.70	99.90	7,103,335.94
Mallra dhe shërbime	13	422,598.76	413,944.72	97.95	361,842.86
Shpenzimet komunale	14	74,423.65	64,253.56	86.33	74,083.83
Subvencione dhe transfere	20	62,000.00	61,884.89	99.81	59,994.64
Investime kapitale	30	310,354.86	309,562.58	99.74	122,213.80
				#VALUE!	
TOTALI		8,065,373.54	8,038,112.45	99.66	7,721,471.07

RAPORTI I PUNËS SË KRYETARIT DHE DREJTORIVE TË KOMUNËS SË MALISHEVËS(JANAR – DHJETOR 2025)

Përshkrimi	Kodi	Përiudha raportuese (PR)			Viti paraprak
		Buxheti i planifikuar për vitin 2025	Shpenzimet e realizuara (alokuara) në PR 2025	Përqindja e buxhetit të shpenzuar në PR 2025	Të hyrat e shpenzuara në të njëjtën periudhë 2024
1	2	3	4	5=4/3*100	6
		€	€	%	€
Paga dhe medijte	11	1,199,624.65	1,198,988.09	99.95	1,058,662.13
Mallra dhe shërbime	13	196,760.00	189,642.34	96.38	118,910.47
Shpenzimet komunale	14	36,076.00	35,887.16	99.48	33,451.29
Subvencione dhe transfere	20				
Investime kapitale	30				
TOTALI		1,432,460.65	1,424,517.59	99.45	1,211,023.89

Përshkrimi	Kodi	Përiudha raportuese (PR)			Viti paraprak
		Buxheti i planifikuar për vitin 2025	Të hyrat e realizuara (alokuara) në PR 2024	Përqindja e buxhetit të realizuar në PR 2024	Të hyrat e realizuara (alokuara) në të njëjtën periudhë 2023
1	2	3	4	5=4/3*100	6
		€	€	%	€
TE HYRAT VETANAKE					
Arsimi dhe shkencë					
Të hyrat nga çerdhja		200,000.00	100,119.50		94,790.00
Taksa tjera adm.arsim.fillor					
Taksa tjera adm.arsim.mesë					
TOTALI		200,000.00	100,119.50	50.06	94,790.00

Kontratat në përkrahje të institucioneve arsimore:

Për të realizuar kushte më të mira të punës në procesin edukativo – arsimor janë realizuar edhe këto punë dhe aktivitete:

- Furnizimi me material teknik;
- Furnizimi me tonerë dhe letër për institucionet arsimore nga AQP-ja;
- Furnizimi me gravura dhe mirënjohje për nevojat e personelit arsimor pensionist;
- Realizimi i kontratës për mjete të zërimit për nevojat e aktiviteteve shkollore;
- Furnizimi me derivate për nevojat e shkollave me rastin e reduktimeve të energjisë elektrike;
- Kryerja e Shërbimeve të Internetit për Institucionet Arsimore;
- Furnizim me ushqim dhe pije për Çerdhen'' Zërat e Ëmbël'' në Malishevë;
- Kontrata shërbime transportuese për nxënësit, të cilët vijojnë mësimet në SHFMU'' Dëshmorët e Kombit'' në Ngucat, SHFMU'' Hasan Prishtina'' në Tërpezë, dhe SHFMU'' Ismet Jashari'' në Temeqinë, nxënësve të lagjes Garaqevë për në SHFMU'' Asim Vokshi'' në fshatin Panorc, SHFMU'' 28 Nëntori'' në Kërvasari dhe kontrata për transportin e nxënësve të fshatit Janqist dhe Shkozë për në SHFMU'' Salih Bytyçi''.
- Furnizim me lëndë djegëse dru dhe pelet për institucionet arsimore.
- Realizimi i disa punëve në evitimin e defekteve në infrastrukturën shkollore përfshirë rrjetin e kanalizimit, energjisë elektrike, nyjeve sanitare dhe punë të natyrës renovuese.
- Furnizimi me material zyrtar për të gjitha institucionet arsimore.
- Kontrata për mirëmbajtjen e ngrohjes qendrore në institucionet arsimore-dy vjeçare
- Kontrata për rinovimin e shkollave, kontratë dyvjeçare.

Aktivitetet të tjera:

DKA gjithashtu gjatë vitit 2025, ka realizuar edhe një varg aktiviteteve tjera, të cilat kanë të bëjnë me:

- Realizimi I aktiviteteve shkollore për organizimet për Flaken e Janarit;
- Realizimi I aktiviteteve shkollore në nderim të Festës së Pavarësisë;
- Realizimi I aktiviteteve në nderim të Epopesë së UÇK-së dhe Ditës së Mësuesit e Festës së Gruas;
- Realizimi i aktiviteteve për nder të Ditës së Clirimit dhe të Dëshmorëve;
- Realizimi i aktiviteteve për nder të Ditëve të Shkollave;
- Realizimi i testeve provuese për testin e arritshmërisë për nxënësit e klasave të Nënta dhe testeve provuese për Testin e Maturës shtetërore;
- Realizimi i testeve- Testit PISA, TIMS, Testit të Arritshmërisë dhe Testit të Maturës për dy afatet;
- Pjesëmarrja në garat shkollore sportive në Futboll, Volejball, Atletikë etj.
- Pjesëmarrja në trajnimet e ndryshme oranzuar për Nxënësit me Nevoja të Veqanta;

- Pjesëmarrja në trajnimet e ndryshme organizuar për Edukatorët;
- Organizimi i takimeve me KFOR- LMT në Malishevë për të realizuar projekte të ndryshme në dobi të institucioneve arsimore.
- Vizita nëpër shkolla për nder të Ditëve të Shkollave;
- Pjesëmarrja në vizita monitoruese tek institucionet arsimore;
- Bashkëpunimi me SIA në Gjakovë, MASHT-in e institucionet tjera e locale qendore;
- Takime me palë të ndryshme të nivelit lokal dhe qendror për mbarëvajtjen e arsimit;
- Përgatitjet për furnizim me tekste të reja shkollore.

Drejtorja për Arsim dhe Edukim ka realizuar edhe aktivitete të tjera si në:

- Realizimin e dhjetëra vizitave me karakter pune nëpër institucionet arsimore në komunë;
- Shqyrtimi i qindra kërkesave dhe ankesave të palëve të ndryshme;
- Pjesëmarrjen në shumë takime në nivel lokal dhe qendror për tematikat e ndryshme arsimore, përfshirë fushën kurrikulare, integrimin e nxënësve me nevojat të veçanta;
- Përgatitja e raporteve për Asamblenë Komunale;
- Realizimi i vizitave me karakter pune nëpër institucionet arsimore;
- Pjesëmarrje në takimet shkollore me rastin e njohjes së kontributit për mësimdhënësit pensionist;
- Përgatitja e raporteve për programin e performances;
- Realizimi i testit Pisa, Testit TIMSS, Testit të Arritshmërisë dhe Testit të Maturës shtetërore. etj;
- Mbajtja e takimeve me Aktivin e Drejtorëve;
- Organizimi i garave me karakter garues sportiv në mes shkollave;
- Përkrahja e aksioneve për pastrim të objekteve shkollore;
- Shqyrtimi i fillimit të projekteve për investimet kapitale në shkolla sipas Buxhetit të vitit 2025 në koordinim me drejtorinë e urbanizmit.

Bashkëpunimi me institucionet tjera:

DKA-ja ka realizuar bashkëpunime me shumë institucione lokale dhe qendrore:

- Bashkëpunimi me Zyrën për Barazi Gjinore në realizimin e aktiviteteve për të drejtat e njeriut, fëmijëve dhe gruas;
- Bashkëpunimi me Policinë e Kosovës në projekte të përbashkëta për mjedis të sigurtë shkollor;

- Bashkëpunimi me Shoqata Joqeveritare lokale dhe Qendrore në projekte me rëndësi për komunitetin shkollor;
- Bashkëpunimi me Hidro Regjionin në trajtimin e disa kërkesave nga ana institucioneve arsimore;
- Bashkëpunimi me Ekoregjionin për arritjen e objektivave për mjedise të pastra shkollore;
- Bashkëpunimi me KEDS-in për trajtimin e problemeve në rrjetin e energjisë elektrike;
- Bashkëpunimi i vazhdueshëm me Drejtoritë komunale;
- Bashkëpunimi me QKMF'' Dr. Shpëtim Robaj'' në Malishevë;
- Bashkëpunimi me shumë donatorë të cilët përkrahin vazhdimisht institucionet arsimore;
- Bashkëpunimi me LMT me seli në Malishevë për shqyrtimin e realizimit të projekteve me rëndësi shkollore;
- Bashkëpunimi me KFOR-in Turk dhe Zvicerian: Realizimi i projektit për kabinetin e informatikës për Gjimnazin '' Ismail Qemali'' në Bellanicë.
- Bashkëpunimi me KPF-ën në shqyrtimin e raporteve për Asamblenë Komunale;
- Bashkëpunimi me Këshillin për Sigurinë në Bashkësi.

PËRGATITJET PËR VITIN E RI SHKOLLOR 2025/2026

Duke u bazuar në vazhdimësinë e zhvillimit të procesit edukativo arsimor, Drejtoria për Arsim dhe Edukim kishte filluar përgatitjet për të realizuar përgatitjet që viti i ardhshëm shkollor të funksionojë në kushte sa më të mira.

Për të realizuar përgatitje sa më të mira të stafit mësimdhënës DKAE-ja ka bashkëpunuar ngushtë me shkollat në përgatitjet e konkursit për pranimin e punëtorëve të rinj. Kjo është bërë në koordinim dhe bazuar në legjisllacionin në fuqi të nxjerrë nga MASHT-i.

Në drejtim të një arsimit sa më gjithëpërfshirës, Drejtoria për Arsim dhe Edukim ka bërë kërkesë që të shtohet numri i edukatoreve në institucionet tona. Kjo e bazuar në KAB të vitit 2025, ku thuhet se raporti Edukatore nxënës duhet të jetë: 1:12 nxënës. Në fushën e përgatitjeve për arsim gjithëpërfshirës DAE-ja ka punuar ngushtë me Shkollat, Këshillin e Prindërve, dhe gjithashtu ka themeluar Ekipin për Vlerësimin Pedagogjik të Fëmijëve me nevoja të Veçanta me qëllim të plotësimin të këtij standardi institucional dhe përfshirjen e këtyre fëmijëve në procesin arsimor. Po ashtu formimi i EPRMB-ve – Ekipeve për Parandalimin e Braktisjes dhe Reagimit për mos Regjistrim të Nxënësve është kërkesë për të gjitha shkollat e koordinuar me MASHT-in.

Në përgatitjen për vitin e ardhshëm shkollor do veçuar edhe anën e planifikimit financiar, ku kemi duke punuar ngushtë me Drejtorinë për Financa, Ekonomi dhe Buxhet dhe me MASHT-in që të koordinojmë sa më mirë veprimet tona që të kemi një planifikim sa më gjithëpërfshirës. Kishim

planifikuar angazhime edhe rritjen e numrit të Shërbimit Pedagogjik dhe Psikologjik në shkollat tona. Gjithashtu në këtë drejtim e kemi pasur të lejuar që të angazhojmë edhe mësuesë mbështetës për të ndihmuar integrimin e fëmijëve me nevoja të veçanta në shkollat tona, ku tash janë të punësuar 23 asistentë për fëmijë me nevoja të veçanta..

Për të dhënë një pasqyrë të përgjithshme për përgatitjet dimërore nëpër shkolla po paraqesim një raport të përgjithshëm cili do të reflektojë anën e burimeve njerëzore, përgatitjet për mallra dhe shërbime e gjithashtu infrastrukturën shkollore.

Në aspektin e burimeve njerëzore kishim stafin e kompletuar dhe të kualifikuar për të realizuar punën në procesin edukativo arsimor në rast të zhvillimit të punës në institucionet arsimore. Për të plotësuar nevojat për stafin e drejtorisë, konsiderojmë që Drejtoria për Arsim dhe Edukim ka nevojë të domosdoshme të shtojë numrin e stafit të vet të punës, pasi që aktualisht funksionon me 3 punëtorë dhe Ushtruesin e Detyrës së Drejtorit të DKAE-së. Për të kompletuar stafin, i cili do të ndikonte në rritjen e përgjegjësisë krahas institucioneve arsimore, konsiderojmë se prania e një pedagogu dhe një psikologu dhe një zyrtari për arsimin parafillor dhe zyrtari për arsimin fillor është nevojë e domosdoshme që të mund të plotësojmë stafin për punë sa më gjithëpërfshirëse, që do të na garantonte cilësi dhe rezultate pozitive nga i gjithë procesi edukativo arsimor.

Në aspektin e infrastrukturës besojë që kemi një infrastrukturë të mirë që garanton funksionimin e rregullt të institucioneve arsimore

Këtu do të veçojmë Ndërtimin dhe hapjen e shkollës së re në fshatin në Dragobil, projektin për Çerdhen në Banjë, ndërtimin pothuajse në përfundim të Çerdhes në Bellanicë, Dragobil, projekte të MASHTI-it. Po ashtu për të përkrahur infrastrukturën shkollore kanë qenë në zbatim kontrata për rinovimin e shkollave. Po ashtu ishte kontrata për mirëmbajtjen e ngrohjes qendrore sipas nevojave të institucioneve arsimore.

Drejtorja për Arsim dhe Edukim gjatë vitit 2025 , ka realizuar edhe shumë punë të tjera administrative përfshirë, raportet statistikore, koordinimin me shkollat për planifikimin e shpenzimeve për vitin 2025, identifikimin e nevojave për projekte prioritare për institucionet arsimore, dhe komunikimin e rregullt me Drejtorinë për Ekonomi, Buxhet dhe Financa në përgatitjen e planifikimeve buxhetore për vitin 2026. Duke ditur që edhe këtë vit jemi furnizuar me tekste shkollore, ju njoftojmë se ka pasur furnizim për nivelin 1 pra për klasat 1-5 – ta dhe DKAE-ja ka dorëzuar me kohë të dhënat për furnizimin me tekste shkollore.

Po ashtu janë bërë edhe shumë specifikime për realizimin e shërbimeve për shkollat. Gjithashtu janë realizuar me dhjetëra konkurse për plotësimin e personelit arsimor dhe administrativ e teknik për shkollat. Po ashtu DKAE-ja ka realizuar të gjitha raportet për mbajtjen e Testeve–ICILS, Testit TIMSS, Testi i Arritshmërisë, dhe Testin e Maturës për afatin e parë dhe mbajtjen e testit të maturës për afatin e dytë. Etj. Po ashtu ishte realizuar edhe furnizimi përfundimtar me lektyrë shkollore për të gjitha institucionet arsimore e cila ishte kontratë dyvjeçare. Në këtë drejtim

DKAE_ja ka bashkëpunuar ngushtë me shkrimtar dhe institute shkencore në pasurimin e fondit librar në shkollat tona ku janë pajisur shumë institucione arsimore me libra të dhuruara nga donatorë e shkrimtar të shumt.

Përfundim:

Bazuar në rrjedhat e përgjithshme konsiderojmë që sektori i arsimit duhet të mbështetet nga Granti i Përgjithshëm për të mbuluar të gjitha nevojat, të cilat i takojnë kategorisë mallra dhe shërbime ku janë rritur çmimet dhe e kemi të pamundur të jemi të kompletuar në plotësimin e tyre duke ditur që kemi një buxhet të kufizuar të kësaj kategorie, e cila nuk plotëson të gjitha nevojat. Gjithashtu jemi duke patur vështirësi me tërheqjen e mjeteve nga buxheti i arsimit nga lëndët përmbartimore për shujtën ushqimore dhe pagat jubilarë sipas kontratës kolektive.

Shkollat kanë nevojë, për furnizime me mjete konkretizimi, pajisje informatike, perde, kamera të sigurisë, furnizim me lëndë djegëse pelet e dru dhe nevojat tjera. Kemi nevojë për përkrahje në realizimin e shërbimeve trajnuese për personelin arsimor dhe Këshillat Drejtues të Shkollave, realizimin e praktikës profesionale. Po ashtu në vitin shkollor planifikojmë të mbulojmë transportin e nxënësve në Ngucat, Tërpeze, Temeqinë, Shkozë, Carrallukë, Lagjen Kodrali të Kërvasarisë. Garaqevë, Lladroc dhe Gurbardhë.

Po ashtu nga kërkesat e shkollave do të veçuar nevojën për furnizime me inventar për shumë institucione arsimore, me material teknik dhe gjithashtu në pjesën e renovimeve të institucioneve arsimore.

Bazuar në realizimin e aktiviteteve të deritanishme deklarojmë që DKA-ja kishte vazhduar me përkushtim të realizonte planin e punës për vitin 2025.

STATISTIKAT

SUKSESI I NXËNËSVE- 1-5

Viti shkollor 2025-2026 gjysmëvjetori I parë																								në fund të vitit shkollor 2023-2024			në fund të vitit shkollor 2023-2024											
Klasa	Nr. paraleleve	Numri i nxënësve të regjistruar			Suksesi pozitiv												Gjithsej me nota negative që përcillen				Të pa notuar				Të arsyeshme	Të paarsyeshme	Gjithsej	Të mbajtura	Të pambajtura	Planifikuar								
					Shkëlqyeshëm				Sh. mirë				Mirë				Mjaftueshëm				Gjithsej me nota pozitive																	
		F	M	GJ	%	F	M	G	%	F	M	G	%	F	M	G	%	F	M	G	%	F	M	G							%	F	M	G	%	F	M	G
1	528	357	675	60.59	22	19	40	60.59	52	68	120	17.78	23	67	90	13.33	14	34	48	7.11	38	39	67	98.81	1	3	4	0.59	2	2	4	0.59	4795	1570	6365	1702	175	17277
2	540	340	680	53.24	72	67	139	53.24	27	63	90	20.44	55	61	116	17.06	16	34	50	7.35	32	33	65	98.09	5	6	1	1.62	2	2	4	0.29	5327	1764	7091	1746	156	17618
3	490	330	665	47.56	68	83	151	47.56	8	8	16	22.37	43	79	122	18.07	2	3	5	9.63	37	33	69	97.63	5	7	2	1.78	3	1	4	0.59	4778	2133	6911	1757	220	17790
4	536	367	703	40.97	87	02	89	40.97	8	0	8	26.88	61	72	133	18.92	3	5	8	11.38	32	35	67	98.15	1	6	7	1.00	2	4	6	0.85	5426	2435	7861	1996	263	20169
5	595	337	671	42.32	61	93	154	42.32	6	9	15	22.95	54	83	137	20.42	2	4	6	9.84	9	4	14	95.53	6	#	2	3.13	5	4	9	1.34	5315	2290	7605	1808	52	18605
	264	1,599	1,805	3,404	884	780	1,664	48.88	340	413	753	22.12	236	362	598	17.57	111	198	309	9.09	1,571	1,763	3,324	97.65	18	37	55	1.62	14	11	25	0.73	25,641	10,192	35,833	90,123	1,336	91,459

SUKSESI I NXËNËSVE-6-9

Klasa		Nr. i paraleleve		Suksesi pozitiv												Suksesi i pamjaftueshëm												Të pa notuar			Numri i mungesave në fund të gjysmëvjetorit të parë		Numri i orëve mesimor e në fund të gjysmëvjetorit të parë						
				Numri i nxënësve të regjistruar		Shkëlqyeshëm		Sh. mirë		Mirë		Mjaftueshëm		Gjithsej me nota pozitive		Përcillen në riprovim			Përsërisin klasën																				
6	7	8	9	F	M	Gi	F	M	Gi	F	M	Gi	F	M	Gi	F	M	Gi	F	M	Gi	F	M	Gi	F	M	Gi	F	M	Gi	Të arsyeshme	Të paarsyeshme	Gjithsej	Të mbaitura	Të pambeitura	Planifikuar			
				%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	
221	221	221	221	3	3	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
1.433	1.433	1.433	1.433	4	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.542	1.542	1.542	1.542	4	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.975	2.975	2.975	2.975	701	701	701	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
495	495	495	495	7	7	7	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
204	204	204	204	173	173	173	199	199	199	199	199	199	199	199	199	199	199	199	199	199	199	199	199	199	199	199	199	199	199	199	199	199	199	199	199	199	199	199	199
699	699	699	699	28.39	28.39	28.39	24.03	24.03	24.03	24.03	24.03	24.03	24.03	24.03	24.03	24.03	24.03	24.03	24.03	24.03	24.03	24.03	24.03	24.03	24.03	24.03	24.03	24.03	24.03	24.03	24.03	24.03	24.03	24.03	24.03	24.03	24.03	24.03	
371	371	371	371	19	19	19	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
212	212	212	212	155	155	155	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	
583	583	583	583	18.41	18.41	18.41	18.47	18.47	18.47	18.47	18.47	18.47	18.47	18.47	18.47	18.47	18.47	18.47	18.47	18.47	18.47	18.47	18.47	18.47	18.47	18.47	18.47	18.47	18.47	18.47	18.47	18.47	18.47	18.47	18.47	18.47	18.47	18.47	
19.60	19.60	19.60	19.60	7	7	7	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	
314	314	314	314	7	7	7	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	
334	334	334	334	154	154	154	166	166	166	166	166	166	166	166	166	166	166	166	166	166	166	166	166	166	166	166	166	166	166	166	166	166	166	166	166	166	166	166	
648	648	648	648	23.06	23.06	23.06	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	22.11	
21.78	21.78	21.78	21.78	19.42	19.42	19.42	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
78	78	78	78	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
141	141	141	141	4	4	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
219	219	219	219	6	6	6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
7.36	7.36	7.36	7.36	6.70	6.70	6.70	7.69	7.69	7.69	7.69	7.69	7.69	7.69	7.69	7.69	7.69	7.69	7.69	7.69	7.69	7.69	7.69	7.69	7.69	7.69	7.69	7.69	7.69	7.69	7.69	7.69	7.69	7.69	7.69	7.69	7.69	7.69		
1.258	1.258	1.258	1.258	323	323	323	316	316	316	316	316	316	316	316	316	316	316	316	316	316	316	316	316	316	316	316	316	316	316	316	316	316	316	316	316	316	316	316	
891	891	891	891	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	
2.149	2.149	2.149	2.149	536	536	536	518	518	518	518	518	518	518	518	518	518	518	518	518	518	518	518	518	518	518	518	518	518	518	518	518	518	518	518	518	518	518	518	
72.24	72.24	72.24	72.24	68.99	68.99	68.99	71.94	71.94	71.94	71.94	71.94	71.94	71.94	71.94	71.94	71.94	71.94	71.94	71.94	71.94	71.94	71.94	71.94	71.94	71.94	71.94	71.94	71.94	71.94	71.94	71.94	71.94	71.94	71.94	71.94	71.94	71.94	71.94	
51	51	51	51	1	1	1	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
141	141	141	141	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
192	192	192	192	44	44	44	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	
6	6	6	6	5.78	5.78	5.78	7.44	7.44	7.44	7.44	7.44	7.44	7.44	7.44	7.44	7.44	7.44	7.44	7.44	7.44	7.44	7.44	7.44	7.44	7.44	7.44	7.44	7.44	7.44	7.44	7.44	7.44	7.44	7.44	7.44	7.44	7.44		
39	39	39	39	1	1	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3		
118	118	118	118	5	5	5	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55		
157	157	157	157	53	53	53	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30		
5	5	5	5	6.96	6.96	6.96	4.17	4.17	4.17	4.17	4.17	4.17	4.17	4.17	4.17	4.17	4.17	4.17	4.17	4.17	4.17	4.17	4.17	4.17	4.17	4.17	4.17	4.17	4.17	4.17	4.17	4.17	4.17	4.17	4.17	4.17			
90	90	90	90	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
296	296	296	296	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8		
386	386	386	386	114	114	114	109	109	109	109	109	109	109	109	109	109	109	109	109	109	109	109	109	109	109	109	109	109	109	109	109	109	109	109	109	109	109	109	
13	13	13	13	14.98	14.98	14.98	13.75	13.75	13																														

RAPORTI I PUNËS SË KRYETARIT DHE DREJTORIVE TË KOMUNËS SË MALISHEVËS(JANAR – DHJETOR 2025)

LEVIZSHMËRIA E NXËNËSVE - 1-9

Viti shkollor 2025-2026 gjysmëvjetori i parë																												
Klasat	Nx. të regjistruar në fillim të vitit shkollor			Shkuan në Shtete tjera			Kaluan në një shkoll tjetër			Shkaqet ekonomike			Nuk i lejuan prindrit			Shkaqe të panjohura			Të tjera			Nx.në fund të vitit shkollor			*Braktisën shkollën			% e praktikës
	Gj	M	F	Gj	M	F	Gj	M	F	Gj	M	F	Gj	M	F	Gj	M	F	Gj	M	F	Gj	M	F	Gj	M	F	
1	675	357	318	5	2	3	7	5	2	1		1	1		1	1		1	1		659	347	312	16	10	6	2.37	
2	680	340	340	12	9	3	1	1		0			0			0			0			667	330	337	13	10	3	1.91
3	675	365	310	10		10	2	2		0			0			1	1		0			662	362	300	13	3	10	1.93
4	703	367	336	8	2	6	3	3		0			0			0			0			692	362	330	11	5	6	1.56
5	671	376	295	2	2		3	2	1	0			0			0			0			666	372	294	5	4	1	0.75
6	701	360	341	7	4	3	4	3	1	0			0			0			1		1	689	353	336	12	7	5	1.71
7	720	374	346	5	1	4	2	1	1	0			0			0			1	1		712	371	341	8	3	5	1.11
8	793	428	365	4	2	2	3	1	2	0			0			1		1	0			785	425	360	8	3	5	1.01
9	761	380	381	6	1	5	7	4	3	0			0			0			0			748	375	373	13	5	8	1.71
Gj.	6,379	3,347	3,032	59	23	36	32	22	10	1	-	1	1	1	-	3	2	1	3	2	1	6,280	3,297	2,983	99	50	49	1.55

LËVIZSHMËRIA E NXËNËSVE 10-12

Viti shkollor 2025-2026 gjysmëvjetori i parë																															
Klasat	Nx. të regjistruar në fillim të vitit shkollor			Nx. Që kanë vijuar mësimet			Shkuan në Shtete tjera			Kahuan në një shkoll tjetër			Shkaqet ekonomike			Nuk i lejuan prindrit			Shkaqet të panjohura			Të tjera			Nx. në fund të vitit shkollor			*Braktisën shkollën			% e braktisjes
	Gj	M	F	Gj	M	F	Gj	M	F	Gj	M	F	Gj	M	F	Gj	M	F	Gj	M	F	Gj	M	F	Gj	M	F	Gj	M	F	
10	684	345	339	605	281	324	9	6	3	8	5	3	0			0			21	15	6	41	38	3	526	217	309	79	64	15	13.06
11	581	263	318	557	305	252	7	4	3	3		3	0			0			8	3	5	6	4	2	533	294	239	24	11	13	4.309
12	525	193	332	515	332	183	2	2		0			0			0			1	1		7	7		505	322	183	10	10	0	1.942
Gj	1790	801	989	1677	918	759	18	12	6	11	5	6	0	0	0	0	0	0	30	19	11	54	49	5	1564	833	731	113	85	28	6.738

RAPORTI I PUNËS SË KRYETARIT DHE DREJTORIVE TË KOMUNËS SË MALISHEVËS(JANAR – DHJETOR 2025)

SUKSESI NË TESTIN E ARRITSHMËRISË PËR KLASAT E 9-TA-2025

N r	Emri i shkollës	Vendi	Nxene	Gjuhë shqipe			Gjuhë angleze			Histori			Gjeografi			Matematikë			Informatikë			Fizikë			Kimi			Bilogji			Totali		
				Pikëe e mundshme	Pikët e fitura	Perqindja	Pikëe e mundshme	Pikët e fitura	Perqindja	Pikëe e mundshme	Pikët e fitura	Perqindja	Pikëe e mundshme	Pikët e fitura	Perqindja	Pikëe e mundshme	Pikët e fitura	Perqindja	Pikëe e mundshme	Pikët e fitura	Perqindja	Pikëe e mundshme	Pikët e fitura	Perqindja	Pikëe e mundshme	Pikët e fitura	Perqindja	Pikëe e mundshme	Pikët e fitura	Perqindja	Pikëe e mundshme	Pikët e fitura	Perqindja
1	SHFMU" Afrim Buçaj"	Lladr oc	16	320	174	54.4	80	34	42.5	208	110	52.9	192	71	37	320	103	32.2	80	25	31.3	128	57	44.5	435	46	10.6	144	44	30.6	1907	593	31.1
2	SHFMU" Afrim Krasniqi"	Bard h	13	260	95	36.5	65	12	18.5	169	65	38.5	156	56	35.9	260	75	28.8	65	19	29.2	104	35	33.7	104	25	24.0	117	37	31.6	1300	363	27.9
3	SHFMU" Asim Vokshi"	Pano rc	12	240	96	40.0	60	12	20.0	156	65	41.7	144	56	38.9	240	76	31.7	60	20	33.3	96	36	37.5	96	26	27.1	108	38	35.2	1200	369	30.8
4	SHFMU" Bajram Curri"	Dren oc	18	360	170	47.2	90	30	33.3	234	127	54.3	216	86	39.8	360	90	25.0	90	40	44.4	144	49	34.0	144	39	27.1	162	55	34.0	1800	600	33.3
5	SHFMU" Beqir Gashi"	Mleq an	17	340	173	50.9	85	35	41.2	221	121	54.8	204	125	61.3	340	85	25.0	85	42	49.4	136	37	27.2	136	29	21.3	153	60	39.2	1700	582	34.2
7	SHFMU" Dëshmoret e Kombit"	Nguc at	17	340	175	51.5	85	21	24.7	221	126	57.0	204	91	44.6	340	118	34.7	85	33	38.8	136	45	33.1	136	45	33.1	153	58	37.9	1700	621	36.5
6	SHFMU" Dëshoret e Fshatit"	Buba vec	23	460	248	53.9	115	48	41.7	299	165	55.2	276	129	46.7	460	129	28.0	115	52	45.2	184	59	32.1	184	58	31.5	207	70	43.8	2300	829	36.0
8	SHFMU" Emin Duraku"	Drag obil	22	440	237	53.9	110	39	35.4	286	149	52.1	264	120	45.5	440	128	29.1	110	37	33.6	176	62	35.2	176	61	34.7	198	80	40.4	2200	793	36.0
9	SHFMU" Habib Bërëisha	Gurb ardh	14	280	149	53.2	70	25	35.7	182	95	52.2	168	62	36.9	280	81	28.9	70	26	37.1	112	45	40.2	112	31	27.7	126	44	34.9	1400	496	35.4
10	SHFMU" Fehmi Agani"	Turja kë	21	420	197	46.9	105	33	31.4	273	129	47.3	252	87	34.5	420	105	25.0	105	31	29.5	168	47	28.0	168	39	23.2	189	59	31.2	2100	640	30.5
11	SHFMU" Ganimete Terbeshi"	Astra zup	21	420	216	51.4	105	24	22.9	273	153	56.0	252	125	49.6	420	245	58.3	105	44	41.9	168	51	30.4	168	44	26.2	189	60	31.7	2100	837	39.9
12	SHFMU" Gjergj Fishta"	Senik	17	340	169	49.7	85	21	24.7	221	108	48.9	204	62	30.4	340	110	32.4	85	30	35.3	136	59	43.4	136	32	23.5	153	47	30.7	1700	576	33.9

RAPORTI I PUNËS SË KRYETARIT DHE DREJTORIVE TË KOMUNËS SË MALISHEVËS(JANAR – DHJETOR 2025)

13	SHFMU"Gjergj Kastrioti"	Llazic	25	500	255	51.0	125	36	28.8	325	181	55.7	300	157	52.3	500	139	27.8	125	53	200	62	200	48	225	84	2500	858	34.3
	SHFMU"12 Prilli" Vermic	Vermica	3	60	41	68.3	15	3	20.0	39	19	48.7	36	18	50.0	60	8	13.3	15	5	24	9	24	3	27	9	300	97	32.3
14	SHFMU"Hasan Prishtina"	Tërpezë	21	420	216	51.4	105	39	37.1	273	142	52.0	252	125	49.6	420	171	40.7	105	36	168	54	168	47	189	67	2100	772	36.8
15	SHFMU"Hilmi Hoti"	Carra llukë	29	580	295	50.9	145	57	39.3	377	189	50.1	348	141	49.5	580	178	30.7	145	51	232	94	232	72	261	77	2900	1013	34.9
16	SHFMU" Ibrahim Mazreku"	Malishevë	79	1580	857	54.2	395	124	31.4	1027	572	55.7	948	405	42.7	1580	506	32.0	395	153	632	227	632	192	711	268	7900	2899	36.7
17	SHFMU"Imër Krasniqi"	Carra llukë	21	420	216	##	105	41	##	273	215	##	252	125	##	420	171	##	105	32	168	54	168	47	189	65	2100	841	##
18	SHFMU"Ismail Qemali"	Bella niçë	21	420	217	51.7	105	37	35.2	273	148	54.2	252	103	40.9	420	107	25.5	105	39	168	61	168	54	189	63	2100	726	34.6
19	SHFMU"Ismet Jashari"	Temeqinë	18	360	149	41.4	90	25	27.8	234	90	38.5	216	55	25.5	360	104	28.9	90	34	144	57	144	46	162	49	1800	554	30.8
20	SHFMU"Kajta Ramadan"	Kijevë	25	500	212	42.4	125	37	29.6	325	163	50.2	300	136	45.3	500	124	24.8	125	49	200	53	200	67	225	74	2500	779	31.2
21	SHFMU"Labinot Krasniqi"	Mirus h	8	160	78	42.4	40	10	29.6	104	45	50.2	96	38	45.3	160	51	24.8	40	21	64	25	64	22	72	27	800	279	31.2
22	SHFMU"Mirgjeni"	Lubizhdë	9	180	84	46.7	45	13	28.9	117	49	41.9	108	38	35.2	180	48	26.7	45	25	72	29	72	24	81	27	900	299	33.2
23	SHFMU"Nuh Mazreku"	Guriç	5	100	52	52.0	25	7	28.0	65	34	41.9	60	20	35.2	100	28	26.7	25	8	40	13	40	13	45	17	500	172	34.3
24	SHFMU"P. N. Luarasi"	Llapçevë	10	200	104	52.0	50	19	38.0	130	60	46.2	120	58	48.3	200	49	24.5	50	22	80	20	80	16	90	28	1000	318	31.8
25	SHFMU"Ramadan Morina"	Dama nek	21	420	218	51.9	105	30	28.6	273	154	56.4	252	123	48.8	420	99	23.6	105	46	168	49	168	57	189	64	2100	717	34.1
26	SHFMU"Rifat Bërëisha"	Bërëishë	10	200	101	50.5	50	8	16.0	130	51	39.2	120	47	39.2	200	69	34.5	50	25	80	34	80	29	90	31	1000	348	34.8
27	SHFMU"Ruzhdi Xhyliçi"	Mara li	14	280	145	51.8	70	27	38.6	182	97	53.3	168	78	46.4	280	87	31.1	70	25	112	48	112	44	126	6	1400	479	34.2

RAPORTI I PUNËS SË KRYETARIT DHE DREJTORIVE TË KOMUNËS SË MALISHEVËS(JANAR – DHJETOR 2025)

28	SHFMU"Salih Bytyqi"	Shkozë	26	520	254	48.8	130	35	26.9	338	103	30.5	312	114	36.5	520	188	36.2	130	57	43.8	208	99	47.6	208	64	30.8	234	90	38.5	2600	890	34.2
29	SHFMU"Tafile Kelmendi"	Balaj	16	320	173	54.1	80	28	35.0	208	110	52.9	192	77	40.1	320	84	26.3	80	34	42.5	128	40	31.3	128	26	20.3	144	40	27.8	1600	535	33.4
30	SHFMU"Vesë Pagarusha"	Pagarushë	7	140	59	42.1	35	7	20.0	91	42	46.2	84	29	34.5	140	41	29.3	35	17	48.6	56	26	46.4	56	16	28.6	63	34	54.0	700	242	34.6
31	SHFMU"Visar Krasniqi"	Kapllanaj	14	280	134	47.9	70	24	34.3	182	89	48.9	168	62	36.9	280	86	30.7	70	32	45.7	112	48	42.9	112	33	29.5	126	29	23.0	1400	475	33.9
32	SHFMU"Xhevë Krasniqi"	Lacaj	6	120	75	62.5	30	13	43.3	78	48	61.5	72	35	48.6	120	35	29.2	30	15	50.0	48	17	35.4	48	15	31.3	54	21	38.9	600	239	39.8
33	SHFMU"Nam Frashëri"	Banjë	46	920	76	8.3	230	13	5.7	598	48	8.0	552	35	6.3	920	36	3.9	230	16	7.0	368	18	4.9	368	16	4.3	414	22	5.3	4600	245	5.3
34	SHFMU"17 Shkurti"	Begaj	12	240	112	46.7	60	23	38.3	156	68	43.6	144	58	40.3	240	54	22.5	60	17	28.3	96	31	32.3	96	32	33.3	108	39	36.1	1200	376	31.3
35	SHFMU"18 Prilli"	Burim	12	240	123	51.3	60	23	38.3	156	81	51.9	144	79	54.9	240	83	34.6	60	27	45.0	96	28	29.2	96	24	25.0	108	34	31.5	1200	423	35.3
36	SHFMU"28 Nëntori"	Karvasari	14	280	155	55.4	70	26	37.1	182	105	57.7	168	66	39.3	280	94	33.6	70	31	44.3	112	34	30.4	112	31	27.7	126	50	39.7	1400	526	37.6
	Totali	Totali	683	13,660	6,500	47.6	3415	1,039	30.4	8,879	4,316	48.6	8,196	3,292	40.2	13,660	3,985	29.2	3,415	1,269	37.2	5,464	1,812	33.2	5,771	1,513	26.2	6,147	1,967	32.0			32.7

REZULTATET E TESTIT TE MATURËS SHTETËRORE-2025

Testi i maturës shtetërore- Afati i parë- Qershor -2025

Nr.	Shkolla	Nr. i nxënësve Që ju kanë nënshtruar provimit të Maturës	Totali i kalushmerisë			%	Nxënës që nuk e kanë kaluar provimin			%
			M	F	Gj		M	F	Gj	
			1	SHMP" Qendra e Kompetencës" Malishevë	96		15	28	43	
2	Gjimnazi" Hamdi Bërëisha" Malishevë	254	35	78	113	44.49	48	93	141	55.51
3	IAAP " Lasgush Poradeci" Kijevë	69	11	29	40	57.97	10	19	29	42.03
Totali		419	61	135	196	46.78	74	149	223	53.22

Testi i maturës shtetërore- Afati i dytë- Gusht -2025

Nr.	Shkolla	Nr. i nxënësve Që ju kanë nënshtruar provimit të Maturës	Totali i kalushmerisë			%	Nxënës që nuk e kanë kaluar provimin			%
			M	F	Gj		M	F	Gj	
			1	SHMP" Qendra e Kompetencës" Malishevë	43		8	13	21	
2	Gjimnazi" Hamdi Bërëisha" Malishevë	147	15	63	78	53.06 1	19	50	69	46.9 4
3	IAAP " Lasgush Poradeci" Kijevë	24	2	11	13	54.16 7				0.00
Totali		214	25	87	112	52.34	19	50	69	32.2 4

LISTA E OBJEKTEVE ARSIMORE NIVELI I ISCED- 0-3

- 1 Çerdhja" Zërat e Ëmbël" në Malishevë Komuna Malishevë
- 2 Çerdhja në Kijevë Komuna Malishevë
- 3 SHFMU"ASIM VOKSHI"-PANORC Komuna Malishevë
- 4 SHFMU"ISMAJL QEMAJLI"-BELLANICË Komuna Malishevë
- 5 SHFMU"NAIM FRASHERI" -BANJË Komuna Malishevë
- 6 SHFMU"TAFIL KELMENDI" -BALINCË Komuna Malishevë
- 7 SHFMU"BAJRAM CURRI"-DRENOC Komuna Malishevë
- 8 SHFMU"EMIN DURAKU" DRAGOBIL Komuna Malishevë
- 9 SHFMU"Habib Bërëisha"- GURBARDH Komuna Malishevë
- 10 SHFMU"GANIMETE TERBESHI"-ASTRAZUP Komuna Malishevë
- 11 SHFMU"GJERGJ FISHTA"-SENIK Komuna Malishevë
- 12 SHFMU"HASAN PRISHTINA"- TERPEZË Komuna Malishevë
- 13 SHFMU"MIGJENI"-LUBIZHDË Komuna Malishevë
- 14 SHFMU"PETRO NINI LUARASI"- LLAPÇEVË Komuna Malishevë
- 15 SHFMU"RIFAT BËRËISHA"-BËRËISHË Komuna Malishevë
- 16 SHFMU"IBRAHIM MAZREKU"-MALISHEVË Komuna Malishevë
- 17 SHFMU"VESEL PAGARUSHA"-PAGARUSHË Komuna Malishevë
- 18 SHFMU"DESHMORËT E FSHATIT BUBAVEC"-BUBAVEC Komuna Malishevë
- 19 SHFMU"RAMADAN MORINA"-DAMANEK Komuna Malishevë
- 20 SHFMU"IMER KRASNIQI"-MALISHEVE Komuna Malishevë
- 21 SHFMU"AFRIM BUQAJ"- LLADROC Komuna Malishevë
- 22 SHFMU"AFRIM KRASNIQI"- BARDH Komuna Malishevë
- 23 SHFMU"BEQIR GASHI"- MLEQAN Komuna Malishevë
- 24 SHFMU"DËSHMORËT E KOMBIT"- GUNCAT Komuna Malishevë
- 25 SHFMU"FEHMI AGANI"- TURJAKË Komuna Malishevë
- 26 SHFMU"GJERGJ KATRIOTI"- LLAZICË Komuna Malishevë
- 27 SHFMU"HILMI HOTI"- CARRALLUKË Komuna Malishevë
- 28 SHFMU"ISMET JASHARI-KUMANOVA"- TEMEQINË Komuna Malishevë
- 29 SHFMU"KAJTAZ RAMADANI"- KIJEVË Komuna Malishevë
- 30 SHFMU"KAJTAZ RAMADANI"- PARALELJA NË GOLLUBOC Komuna Malishevë
- 31 SHFMU"KAJTAZ RAMADANI"-PARALELJA NË STAPANICË Komuna Malishevë
- 32 SHFMU"LABINOT KRASNIQI"- MIRUSHË Komuna Malishevë
- 33 SHFMU"NUHI MAZREKU"- GURIQ Komuna Malishevë
- 34 SHFMU"12 PRILLI" - VËRMICË Komuna Malishevë
- 35 SHFMU"RUZHDI XHYLIQI"- MARALI Komuna Malishevë
- 36 SHFMU"SALIH BYTYQI"- SHKOZË Komuna Malishevë
- 37 SHFMU"VISAR KRASNIQI"- DRENOC Komuna Malishevë
- 38 SHFMU"XHEVË KRASNIQI-LLADROCI"- DRENOC Komuna Malishevë
- 39 SHFMU"17 SHKURTI"- BANJË Komuna Malishevë
- 40 SHFMU"18 PRILLI"- BURIM Komuna Malishevë
- 41 SHFMU"28 NËNTORI"- KËRVASARI Komuna Malishevë
- 42 GJIMNAZI"HAMDË BËRËISHA"- MALISHEVË Komuna Malishevë
- 43 IAAP" LASGUSH PORADECI"- KIJEVË Komuna Malishevë
- 44 Qendra e Kompetencës " Kujtim Krasniqi" në Malishevë Menaxhohet nga AAAPrRr-ja

LISTA E OBJEKTEVE SHKOLLORE- KOMUNA MALISHEVË- NIVELI ISCED: 1-

3

Nr	Emrat e shkollave	MENAXHOHET NGA
1	SHFMU"ASIM VOKSHI"-PANORC	Komuna Malishevë
2	SHFMU"ISMAJL QEMAJLI"-BELLANICË	Komuna Malishevë
3	SHFMU"NAIM FRASHERI" -BANJË	Komuna Malishevë
4	SHFMU"TAFIL KELMENDI" -BALINCË	Komuna Malishevë
5	SHFMU"BAJRAM CURRI"-DRENOÇ	Komuna Malishevë
6	SHFMU"EMIN DURAKU" DRAGOBIL	Komuna Malishevë
7	SHFMU"Habib Bërëisha"- GURBARDH	Komuna Malishevë
8	SHFMU"GANIMETE TERBESHI"-ASTRAZUP	Komuna Malishevë
9	SHFMU"GJERGJ FISHTA"-SENIK	Komuna Malishevë
10	SHFMU"HASAN PRISHTINA"- TERPEZË	Komuna Malishevë
11	SHFMU"MIGJENI"-LUBIZHDË	Komuna Malishevë
12	SHFMU"PETRO NINI LUARASI"- LLAPÇEVË	Komuna Malishevë
13	SHFMU"RIFAT BËRËISHA"-BËRËISHË	Komuna Malishevë
14	SHFMU"IBRAHIM MAZREKU"-MALISHEVË	Komuna Malishevë
15	SHFMU"VESEL PAGARUSHA"-PAGARUSHË	Komuna Malishevë
16	SHFMU"DESHMORËT E FSHATIT BUBAVEC"-BUBAVEC	Komuna Malishevë
17	SHFMU"RAMADAN MORINA"-DAMANËK	Komuna Malishevë
18	SHFMU"IMER KRASNIQI"-MALISHEVE	Komuna Malishevë
19	SHFMU"AFRIM BUQAJ"- LLADROÇ	Komuna Malishevë
20	SHFMU"AFRIM KRASNIQI"- BARDH	Komuna Malishevë
21	SHFMU"BEQIR GASHI"- MLEQAN	Komuna Malishevë
22	SHFMU"DËSHMORËT E KOMBIT"- GUNCAT	Komuna Malishevë
23	SHFMU"FEHMI AGANI"- TURJAKË	Komuna Malishevë
24	SHFMU"GJERGJ KATRIOTI"- LLAZICË	Komuna Malishevë
25	SHFMU"HILMI HOTI"- CARRALLUKË	Komuna Malishevë
26	SHFMU"ISMET JASHARI-KUMANOVA"- TEMEQINË	Komuna Malishevë
27	SHFMU"KAJTAZ RAMADANI"- KIJEVË	Komuna Malishevë
28	SHFMU"KAJTAZ RAMADANI"- PARALELJA NË GOLLUBOÇ	Komuna Malishevë
29	SHFMU"KAJTAZ RAMADANI"-PARALELJA NË STAPANICË	Komuna Malishevë
30	SHFMU"LABINOT KRASNIQI"- MIRUSHË	Komuna Malishevë
31	SHFMU"NUHI MAZREKU"- GURIQ	Komuna Malishevë
32	SHFMU"12 PRILLI" - VËRMICË	Komuna Malishevë
33	SHFMU"RUZHDI XHYLIQI"- MARALI	Komuna Malishevë
34	SHFMU"SALIH BYTYQI"- SHKOZË	Komuna Malishevë
35	SHFMU"VISAR KRASNIQI"- DRENOÇ	Komuna Malishevë
36	SHFMU"XHEVË KRASNIQI-LLADROCI"- DRENOÇ	Komuna Malishevë
37	SHFMU"17 SHKURTI"- BANJË	Komuna Malishevë
38	SHFMU"18 PRILLI"- BURIM	Komuna Malishevë
39	SHFMU"28 NËNTORI"- KËRVASARI	Komuna Malishevë
40	GJIMNAZI"HAMDË BËRËISHA"- MALISHEVË	Komuna Malishevë
41	IAAP" LASGUSH PORADECI"- KIJEVË	Komuna Malishevë
42	Qendra e Kompetencës " Kujtim Krasniqi" në Malishevë	Menaxhohet nga AAAPrRr-ja

DREJTORIA PËR BUJQËSI, PYLLTARI DHE ZHVILLIM RURAL

Drejtoria e Bujqësisë duke u bazuar në buxhetin dhe Planin e punës për vitin 2025, dhe në kërkesat e fermerëve, këtë vit ka realizuar disa projekte dhe aktivitete ku janë ndihmuar fermerët dhe ekonomitë bujqësore në rritjen e produktivitetit për sektorët prioritar. Bujqësia në Komunën e Malishevës, ka filluar të zhvillohet duke u bazuar në angazhimet e bujqëve lokal dhe është njëra prej degëve kryesore të zhvillimit ekonomik. Mund të thuhet se një pjesë e madhe e territorit të Komunës është e mbuluar me tokë pjellore dhe ka klimë të përshtatshme që garanton prodhimtari ekonomike dhe profitabilitet të drithërave, pemëve, perimeve dhe blegtorisë.



PROJEKTET E REALIZUARA NGA DBPZHR PËR PERIUDHËN VJETORE 2025

- 1. Përkrahja e bletarëve me subvencionim përmes pagesave direkte me nga 4 euro për koshere bletësh.**

Me 09. 06. 2025 është publikuar thirrja për aplikim nga ana e Drejtorisë për Bujqësi, Pylltari dhe Zhvillim Rural për pagesa direkte për bletari.

Me këtë projekt janë paraparë që të përkrahen bletarët me nga 4 euro për shoqëri bletësh,



Në këtë thirrje kanë aplikuar 112 bletarë, me 6614 koshere bletë.

Vlera e përgjithshme e këtij projekti ka qenë: **26,456.00 €**

2. Perkraja e blegëtorve me subvencionim të qumështit përmes pagesave direkte qumësht/litër për 6 mujorin e parë 2025

Perkraja e blegëtorve me subvencionim të qumështit përmes pagesave direkte qumësht/litër është planifikuar të ndahet në dy periudha të aplikimit (për çdo 6 muaj). Për 6 mujorin e parë të vitit 2025, ku kemi publikuar thirrjen për aplikim me datë: 05.09.2025, ku në këtë projekt kanë aplikuar 103 fermerë të cilët dorzojnë qumësht në pikat grumbulluese të qumështit.



Pas vlerësimit të aplikacioneve të fermerëve Drejtoria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural ka përpiluar listën e përfituesve ku janë përkrahur 103 fermerë (blegëtorë) me **0.04 Euro** për litër të qumështit përkatësisht janë subvencionuar **1,131,677** litra qumësht.

Vlera e përgjithëshme e këtij projekti ka qenë: **45,267.08 Euro** .

3. Subvencionimi i fermerëve me Pagesa direkte për Blegtori të imët (dele dhe dhi) si dhe për buallica

Më 12.09.2025 është publikuar thirrja për aplikim nga ana e Drejtorisë për Bujqësi, Pylltari dhe Zhvillim Rural për subvencionim me pagesa direkte për blegëtorët të imëta (dele dhe dhi), si dhe për Buallica.

Me këtë projekt janë paraparë që të përkrahën blegëtorët të cilët mirrën me mbarshkrimin e blegëtorisë së imët (dele dhe dhi) qumështore me nga 4 euro për krerë si dhe blegëtorët që mbarështojnë buallica me nga 50 € për krerë.

Në këtë thirrje kanë aplikuar 49 fermerë për dele dhe dhi si dhe 2 fermer për buallica.

Vlera e përgjithëshme e këtij projekti ka qenë: 26,082.00 €



AKTIVITETET E REALIZUARA NGA DBPZHR-së PËR PERIUDHËN VJETORE 2025

Drejtoria e Bujqësisë për këtë periudhë të punës përveq aktiviteteve që ka pasur në pritjen e palëve, pranimin e kerkesave nga ana e fermerëve, përgjigjen e ankesave, përgatitjen e vertetimave për viza turistike për ata fermer që merren me bujqësi, regjistrimin e fermerëve në programin e AZHB-së dhe lëshimin e NIF – it (numri identifikues i fermerit), konsultime me fermerët të cilët nuk kanë patur njohuri rreth bujqësisë, mënyrës së aplikimeve për subvencione dhe sqarime rreth procedurave të aplikimit, DBPZHR-ja ka kryer edhe punë të tjera si më poshtë:

1. Thirrja për aplikim për Pagesa Direkte për qumësht/litër sipas kategorive të cilësisë, therrjet e raportuara të gjedhit, viçat për majmëri dhe akuakulturë për gjashtëmujorin e dytë 2025.

Prej datës 15.01.2025 deri me datë 24.02.2025 ora 16:00 stafi i Drejtorisë së Bujqësisë ka qenë i angazhuar në aplikimin e fermerëve për Pagesa Direkte për qumësht/litër sipas kategorive të cilësisë, viqave për majmëri dhe therrjet e raportuara të gjedhit për gjashtëmujorin e dytë 2024, që i ndanë Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural. Gjatë kësaj periudhe në Drejtorinë tonë për këtë masë kanë aplikuar 43 fermerë.

2. Filloi ndërtimi i serave për fermerët përfitues nga bashkpunimi me Islamic Relief Kosova.

Komuna e Malishevës së bashku me Islamic Relief Kosova kanë nisur ndërtimin e serave për fermerët përfitues të Komunës së Malishevës nga shpajlla e datës 12.09.2024 me numër protokoli 08/253. Kan me u ndërtu 58 serra me sipërfaqe 50 m² dhe 15 serra me sipërfaqe 100 m².

Ndërtimi i serave filloj me date 15.03.2025





3. Thirrja për aplikim për pagesa direkte për vitin 2025

Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural ka hapur thirrjen për aplikim për të gjithë fermerët e interesuar që të aplikojnë për mbështetje përmes Programit për Pagesa Direkte për vitin 2025.

Këto procedura të aplikimit kryhen në Drejtorinë e Bujqësisë Malishevë, nga stafi i drejtorisë, ku i gjithë stafi merret me procedurat e publikimit të thirrjes, përgatitjen e dokumentacionit, sqarime tek fermerët rreth procedurave për aplikim, si dhe digjitalizimin e parcelave të mbjellura.

Përkrahja jepet për këto kultura dhe aktivitete bujqësore: për sipërfaqet e mbjella me grurë dhe sasinë e prodhuar/dorëzuar të grurit, për sipërfaqet e mbjella me farë të grurit, për sipërfaqet e mbjella me elb, për sipërfaqet e mbjella me thekër, për sipërfaqet e mbjella me tërshërë, për sipërfaqet e mbjella me misër, për sipërfaqet e mbjella me lulediell, për vreshtat ekzistuese, për verën e prodhuar dhe të deklaruar zyrtarisht, për pemishtet ekzistuese, për sasinë e dorëzuar/ shitur të frutave të mjedrës, për primin e sigurimit bujqësor për kulturën bujqësore të mjedrës, mollës, kumbullës, rrushit, dredhëzës, specit, arrës fasulës, misrit, qershisë, vishnjës dhe dardhës si dhe primin e sigurimit bujqësor tradicional (breshër), për kulturën bujqësore të mollës - pemishtet intensive, kulturën e specit - kultivimi intensiv dhe rrushin e verës, për prodhimtarinë e materialit fidanor të pemëve drufrutore dhe hardhisë së rrushit, për sipërfaqet e mbjella me perime, për prodhimtarinë organike, për bimët mjekësore dhe aromatike, për lopë dhe buallica qumështore, për dele dhe dhi qumështore, për bletë, për pula vojse, për dosa për riprodhim.

Periodha e aplikimit:

Aplikimi ka zgjatur 30 ditë kalendarike, ka filluar nga data 03.04.2025 dhe ka përfunduar me date 02.05.2025 deri në orën 16:00.

Mirëpo me vendim të Ministrisë është shtyer afati për aplikim deri më 19.05.2025.

Gjatë kësaj periudhe të aplikimit për Pagesa Direkte për vitin 2024 në Komunën e Malishevës kanë aplikuar 1162 fermerë.

4. Shpërndarja e mekanizmit bujqësor fermerëve përfitues nga bashkpunimi me shoqaten Islamic Relief Kosova

Komuna e Malishevës dhe Islamic Relief më datë 14.04.2025 ka bërë shpërndarjen e mekanizmit bujqësor për fermerët përfitues nga shpajlla e datës 12.09.2024 me numër protokoli 08/253.

Në kuadër të bashkëpunimit dhe bashkëfinancimit mes Komunës së Malishevës dhe organizatës Islamic Relief, sot është realizuar shpërndarja e mekanizmit bujqësor për fermerët përfitues nga kjo komunë. Pajisjet e shpërndara përfshijnë multikultivatorë, makina mbjellëse për grurë dhe misër, spërkatëse, freza, ndërsa më herët fermerët kishin përfituar edhe serra bujqësore.

Me këtë rast, kryetari i Komunës së Malishevës, Ekrem Kastrati dhe Drejtoresha e programit në Islamic Relief Kosovë, Albulena Gashi, uruar përfituesit.

Ndërkohë nga ky program kanë përfituar gjithsej: 50 multikultivatorë, 25 spërkatëse, 15 makina për mbjelljen e misrit, 13 makina për mbjelljen e grurit, 27 freza.



5. Dëmet në Bujqësi të shkaktuara nga fatkeqësit natyrore elementare

Për vlerësimin e dëmeve të shkaktuara nga fatkeqësitë natyrore në bujqësi, komuna ka formuar komisionin profesional për vlerësimin e dëmeve në teren.

Komisioni komunal ka përgjegjësi të:

- Pranimin e kërkesës nga ana e fermerit/ës;
- Verifikimin e gjendjes faktike në teren i shoqëruar me procesverbal dhe i nënshkruara nga të gjithë anëtarët e komisionit;
- Përgatitja e raportit të vlerësimit për secilin fermer/e si dhe dokumentet e bashkëngjitura në vijim:
 - a) Kërkesa e fermerit-ës;
 - b) Procesverbali i komisionit komunal për konstatimin e gjendjes në teren;
 - c) Fotot nga terreni;
 - d) Kopja e letërnjoftimit të fermerit-ës;
 - e) Kopja e llogarisë bankare e fermerit-ës;

f) Deklaratë nën betim/ zotim për saktësinë e të dhënave të prezantuara gjatë procesit të vlerësimit të dëmeve. Në Komunën e Malishevës kemi patur dëme nga fatkeqësitë natyrore elementare gjatë muajit Prill, ku ka shkaktuar dëme në bujqësi.



Foto nga tereni gjatë vlersimit të dëmeve nga ngricat pranverore dhe zjarri.

Spektori më i dëmtuar ka qenë aj i pemëtarisë, ku sipas verifikimit nga ana e komisionit në Komunën tonë, dëme nga fatkeqësitë natyrore elementare kanë patur 20 fermerë si kultivues të kulturave pemëtare, dhe serave si dhe është përgatitur raporti i vlerësimit për secilin fermerë si dhe raporti përfundimtarë, dhe njëkohsisht janë dorzuar te Komisioni qendrorë i formuar nga Qeveria e Kosovës për shqyrtim dhe kompenzim të dëmeve.kurse

Vlera e përgjithshme e dëmeve të shkaktuara nga fatkeqësitë natyrore elementare ka qenë: **542,926.28 Euro.** Kemi pasur edhe kërkesa për dëme e shkaktuara nga zjarri në kulturat bujqësore, mirëpo këto dëme nuk kompenzohen nga komisioni qeveritar për dëme elementare në bujqësi.

6. Planifikimi i mbjelljeve pranverore për vitin 2025

Në këtë vit sipas shenimeve të grumbulluara nga terreni në Komunën tonë kanë qenë të planifikuara të mbillën me kultura pranverore afër 1,569.00 ha.

Tabela 1: Struktura e planifikuar e mbjelljeve pranverore

Nr.	Kultura	Sipërfaqet e planifikuara ha
1	Misër për kokërr	1621
2	Misër i gjelbërt (për sillazh)	94
3	Tërshërë	26
4	Elb Pranveror	61
5	Thekër	5.6

5	Patate	54
7	Perime	99
8	Bimë Foragjere	34
9	Fasule Monokultur	--

Raporti i Planifikimit për mbjelljet pranverore është bërë me 22.03.2025

7. Realizimi i planit për mbjelljet pranverore për vitin 2025

Në këtë vit sipas shenimeve të grumbulluara nga terreni në Komunën tonë janë mbjellë me kultura pranverore afër 1,803.00 ha.

Tabela 2: Struktura e realizuar e mbjelljeve pranverore

Nr.	Kultura	Sipërfaqet e realizuara ha
1	Misër për kokërr	1621
2	Misër i gjelbërt (për sillazh)	94
3	Tërshërë	26
4	Elb Pranveror	61
5	Thekër	5.6
5	Patate	54
7	Perime	99
8	Bimë Foragjere	34
9	Fasule Monokultur	--

Raporti i Realizimit të planit për mbjelljet pranverore është bërë me 25.06.2025.

8. Fushata e korrje-shirjeve për vitin ekonomik 2024/2025 në Komunën e Malishevës

Fushat e korrje-shirjeve në këtë vit në komunën tone ka filluar me datë 03.07.2025. Drejtoria për Bujqësi, Pylltari dhe Zhvillim Rural i ka bërë të gjitha përgaditjet e nevojshme në mënyrë që ky proces mjaft i rëndësishëm të shkoj mirë dhe të mos ketë pengesa, për këtë arsye është formuar shtabi komunal për korrje-shirje.

Shtabi komunal i formuar me anë të vendimit të Kryetarit në përbërje prej 5 anëtarëve , ka vizituar të gjithë mullinjët dhe pikat grumbulluese të grurit. Gjatë gjithë gjithë kohës sa ka zgjatur fushta shtabi komunal ka qenë në teren duke bërë inspektime duke vlersuar për pjekurin e grurit si dhe për lagshtinë e grurit, se a ka qenë në suazat e lejuara për korrje.

Në këtë vit në territorin e komunës sonë kanë qenë të mbjella me drithra të bardha rreth 4000 ha, dhe këto sipërfaqe janë pritur që të korren gjatë kësaj periudhe.

Drejtori e Bujqësisë para fillimit të kësaj fushate i ka informuar autokombajnerët dhe i ka njoftuar lidhur me rregullat që duhet ti përmbahen si dhe rreth qmimit të rekomanduar për korrje-shirje nga ana e Ministrisë së Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural, e që ka qenë 130 € / ha. Në territorin e komunës tone kan operuar 45 autokombanja.



Kushtet atmosferike të mira, kanë ndikuar që fushata e korrje-shirjeve të filloj me kohë. Këto kushte kanë ndikuar që rendimenti të jetë i mire. Rrendimenti mesatar i grurit për këtë vit ka qenë rreth 4,500.00 kg/ha. Fushata e korrje-shirjeve në territorin e Komunës së Malishevës zyrtarisht ka përfunduar me datë: 28.07.2024.

9. Thirrja për aplikim për pagesa direkte për vitin 2025

Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural /Agjencioni për Zhvillimin e Bujqësisë do të vazhdojë të mbështesë sektorin e blegtorisë, sipërfaqes dhe rendimentit përmes pagesave direkte për qumësht/litër, therrjet e raportuara të gjedhit, viçat për majmëri, zogjët për majmëri (brojlerët), akuakulturë sasinë e dorëzuar të grurit dhe pagesë të pjeshme për sasinë e plehut artificial të shpenzuar/përdorur për kulturat bujqësore ashtu siq parashihet me programin e Pagesave Direkte 2024.

Pagesa Direkte për qumësht/litër sipas kategorive të cilësisë, për therrjet e raportuara të gjedhit, për viçat për majmëri, për akuakulturë, për zogj për majmëri (brojlerët), Subvencionimi për sasi-kg të grurit të dorëzuar, Subvencionimi i pjeshëm për sasinë e plehut artificial të shpenzuar/përdorur gjatë kultivimit të kulturave bujqësore të pranuar: grurë, grurë për prodhimin e farës, elb, thekër, tërshërë, misër, luledielli, patate dhe fasule monokulturë.

Aplikimit ka filluar më 01.08.2025 dhe ka përfunduar me 01.09.2025, me vendim të MBPZHR-së ky afat është vazhduar nga 11.09.2025 deri më 25.09.2025.

10. Planifikimi i mbjelljeve vjeshtore për vitin 2025

Në këtë vit sipas shënimeve të grumbulluara nga terreni në Komunën e Malishevës planifikohen të mbillen 3,623.00 ha me kultura lavërtare siq janë :

Grurë = 3,734 ha,

Tërshër Dimërorë = 82 ha,

Thekër = 11 ha,

Elb Dimërorë = 98 ha

Bimë Foragjere = 16 ha.

Raporti i Planifikimit të mbjelljeve vjeshtore është bërë me 15.09.2025.

11. Takimet me fermerë

a. Takim me Bletarët e Komunës tonë.

Më 30.05.2025 së bashku me kryetarin e Z. Ekrem Kastrati u takuam me bletarët e komunës tonë, biseduam për sfidat e bletarëve dhe mundësitë e subvencionimit nga ana e drejtorisë për Bujqësi, Pylltari dhe Zhvillim Rural. Gjatë takimit i njoftuam se gjatë këtij viti do të ofrojmë mbështetje financiare për bletarët e komunës, duke ndarë 5 euro për çdo koshë bletësh. Kjo ndihmë do të jepet përmes Drejtorisë së Bujqësisë, si pjesë e përpjekjeve për të përkrahur zhvillimin e sektorit të bletarisë në këtë komunë.

Gjatë këtij takimi bletarët e kanë mirëpritur këtë vendim, duke thënë se çdo përkrahje është e nevojshme për të vazhduar punën e tyre. Ata shprehin që ndihma të vazhdojë edhe në të ardhmen dhe të përfshijë mbështetje edhe për pajisje dhe trajnime.

b. Takim me blegtoret e Komunës sonë

Më 05.09.2025 së bashku me Kryetarin e kumunës z. Ekrem Kastrati u takuam me fermerët tanë, njerëzit që me punën dhe përkushtimin e tyre janë shtylla e zhvillimit të komunës sonë. Gjatë takimit u biseduan për sfidat që I shoqërojnë gjatë punës së tyre të përditshme si dhe mundësit dhe mënyrat si ti përkrahim.

Gjatë takimit i njoftuam për rritje të subvencionimit nga 0.03€ në 0.04 € për çdo litër qumësht të dorëzuar në pikat grumbulluese, dhe lajmi i mirë është se vitin e ardhshëm, kjo mbështetje do të rritet në 0.05€ për litër.



12. Realizimi i vizitave tek fermeret gjatë vitit 2025

Gjatë vitit 2025 në baza mujore janë vizituar fermer të ndryshëm, vizitat janë të karakterit të ndryshëm si:

- vizita për vlerësimin e dëmeve të shkaktuara nga fatkeqësitë natyrore dhe zjarri,
- vizita me karakter informues, që të informohemi për nevojat që kanë fermerët tanë
- vizita monitoruese etj.







13. Realizimi i planit për mbjelljet vjeshtore për vitin 2025/2026

Sipas shënimeve të grumbulluara në terren gjatë muajit Nëntor dhe fillim të muajit Dhjetor rezulton se kemi një dallim të vogël në mes planit për mbjellje vjeshtore dhe realizimit të mbjelljeve, ku kemi 2 ha më pak të mbjella. Kjo rënjë është tek kultura e thekrës. Sipërfaqet e mbjella me:

Grurë = 3,734 ha

Thekër = 11 ha

Tërshër = 82 ha

Bimë foragjere = 16 ha

Elb dimërorë = 142 ha

Gjithësej sipërfaqet e mbjella me kultura vjeshtore janë 3,621.00 ha.

Raporti i Realizimit të planit të mbjelljeve është bërë 05.12.2025.

DREJTORIA E SHËRBIMEVE PUBLIKE

Drejtoria e Shërbimeve Publike në këtë periudhë njëvjeçare është angazhuar maksimalisht për kryerjen e detyrave të punës të paraparë në kuadër të veprimtarisë së vetë në realizimin e projekteve sipas planifikimeve buxhetore, si dhe të parapara me ligjet në fuqi.

Si drejtori i jemi përgjegjës për kërkesave të qytetarëve që kanë të bëjnë me realizimin e të drejtave dhe ankesave në afatin e paraparë procedurale që përcaktojnë ligjet, rregulloret dhe statuti i komunës.

- Mbikëqyrja e ofrimit të shërbimeve publike lokale, duke përfshirë furnizimin me ujë, rrjetin e ujësjellësit, rrjetit të kanalizimit.
- Mbikëqyrja e operatorit ekonomik për shërbimet e automarimangës (zhvendosja dhe bllokimi i automjeteve).
- Mbikëqyrja dhe përkujdesja për shërbimin e dekorimit të qytetit për festa zyrtare .
- Mbikëqyrja e realizimit të shërbimeve që janë ofruar nga Bashkësia Islame në Malishevë sipas marrëveshjes së lidhur me datë: **22.05.2024 me protokoll nr: 03/18** në mes Kryetarit të Komunës dhe kësaj bashkësie në Malishevë për heqjen e shpenzimeve të varrimit në afat prej dy viteve.
- Bashkëpunimi me drejtorinë e urbanizmit në hartimin, realizimin dhe mbikëqyrjen e projekteve në kuadër të veprimtarisë në fushën e shërbimeve publike, si: rrugët, trotualet, furnizimit me ujë, kanalizimet e ujërave të zeza, ndriçimit publik, gjelbërimit etj.

Gjithashtu është bërë hapja e 18 puseve të ujit në bashkëpunim në mes të shoqatës QATAR CHARITY dhe Komunës së Malishevës, është siguruar burimi e ujit të pijes këtyre familjeve në kushte të rënda social-ekonomike.

Janë dhënë vendime, pëlqime për hyrjen në bulevardin IBRAHIM MAZREKU si dhe vërtetime për student dhe raste sociale;

Fusha: Menaxhimi i Mbeturinave

Sipas planit të punës për vitin 2025 kemi kryer aktivitetet dhe punët si në vijim;

- Shqyrtimi i draft Planit Komunal për Menaxhimin e Mbeturinave
- Mbledhja dhe raportimi i shënimeve
- Mbikëqyrja e zbatimit të standardeve të shërbimit për ndërmarrjen e kontraktuar për grumbullimin e mbeturinave.
- Punë të përditshme të Drejtorisë së Shërbimeve Publike, shqyrtimi i kërkesave, nxjerrja e vendimeve, dhënia e pëlqimeve, e lejeve të ndryshme.

Aktualisht, sipas Rregullores Komunale për Menaxhimin e Mbeturinave taksa për mbeturina për ekonomi familjare

REZIDENTE është 5.50€/muaj, ndërsa për Amvisëritë JO REZIDENTE shuma e taksës është sipas formulës;

M x T + (12-M) x t

M= numri i muajve të vitit me mbi 15 € shpenzime elektrike (maksimum 6 muaj),

T = tarifa mujore (€),

12 = muajt në vitin kalendarik,

t = tarifa mujore me më pak se 15 € shpenzime elektrike (€) = 1€

Shembull: M =3, T= 5.5, t = 1€, atëherë $3 \times 5.5 + (12-3) \times 1 = 16,5 + 9 = 25.5$ €

Lloji i shërbimit derë më derë, kjo është përcaktuar me Rregullorën Komunale për MM,

Aktualisht me këtë taksë menagjon kompania regjionale për mbeturina me seli në Prizren, mirpo sipas Rregullorës Komunale për MM kjo taksë duhet të menagjohet nga Komuna, prandaj janë bërë të gjitha ato vlerësime, analiza dhe parashikime nga ekspertët Japonez për një reformë të tillë. Shpresojmë të startojmë në vitin 2026.

Grumbullimi dhe Transportimi i Mbeturinave;

Sipas Ligjit Nr. 04/L-60 (Ligji për Mbeturina (2011)) dhe Ligjit Nr. 08/L-071 (për ndryshimin e Ligjit Nr. 04/L60 (2022)), komunat janë përgjegjëse për menaxhimin e shërbimeve të mbeturinave në nivel lokal.

Sipas të dhënave që disponojmë nga KRM “Ekoregjioni” njësia në Malishevë si operator i licencuar për grumbullimin dhe transportimin e mbeturinave, për vitin 2025 kishte planifikuar që çdo ditë të ketë shërbim lidhur me grumbullimin e mbeturinave të ekonomive familjare dhe bizneseve, pra 365 ditë në vit kishte ofruar shërbim; Numri i ditëve të planifikuara për mbledhjen e mbeturinave në territorin e komunës së Malishevës për vitin 2025 ka qenë 365 ditë.

Numri i ditëve të realizuara për mbledhjen e mbeturinave në territorin e komunës së Malishevës për vitin 2025 ka qenë 365 ditë.

Sasia totale e depozitimit të mbeturinave nga ekonomitë familjare dhe bizneset në vitin 2025 ishte **10,585.75 ton**, kostoja vjetore për deponim të mbeturinave në deponinë rajonale për vitin 2025 ka qenë 98,553.32€

Numri i ekonomive familjare rezidente të shërbyera në vitin 2025 ishte 6722, jo rezidente 1880 dhe biznese 746.

Faturimi dhe Inkasimi i mjeteve:

- Shuma e mjeteve te faturuara për vitin 2025 për Amvisëritë.....486,505.70€
- Shuma e mjeteve te faturuara për vitin 2025 për Bizneset..... 104,308.45€
- Shuma e mjeteve te inkasuara për vitin 2025 për Amvisëritë.....482,829.91€
- Shuma e mjeteve te inkasuara për vitin 2025 për Bizneset.....118,820.97€

Në Shumën e inkasuar të mjeteve janë të përfshira edhe borgjet e vjetra.

Titulli i projektit: GRUMBULLIMI, TRANSPORTIMI I MBETURINAVE DHE MIRËMBAJTJA E PASTËRTISË NË HAPSIRAT PUBLIKE TË KOMUNËS SË MALISHEVËS.

Numri i kontratës : 01/524

Data: 02.05.2025

Çmimi i kontratës: 202,753.08€, kontratë 1 (një) vjeqare.

SPECIFIKACIONI PËR SHËRBIMET E GRUMBULLIMIT TË MBETURINAVE DHE MIRËMBAJTJA E HAPSIRAVE PUBLIKE

Nr	Përshkrimi	Njësia	Sasia e parashikuar	Çmimi për njësi	Shuma
1	Pastrimi (fshirja) e rrugëve, trotuareve të qytetit nga mbeturinat për çdo ditë, grumbullimi i tyre dhe transportimi deri në deponinë finale, në këtë pozicion përfshihet edhe mirëmbajtja e drunjëve dekorativ të qytetit.	m2	68863.2	0.1	6886.32
2	Larja e rrugëve të qytetit gjatë periudhës prill-shtator sipas skicës së ofruar nga AK, larja sipas nevojës së AK por jo më pak se 1(një) herë në javë.	m2	68863.2	0.085	5853.372
3	Grumbullimi dhe transportimi i mbeturinave të objekteve të administratës komunale I dhe II	zbrazje	44	12.00	528
4	Grumbullimi dhe transportimi I mbeturinave në të gjitha institucionet shkollore	zbrazje	148	12.00	1776
5	Grumbullimi I mbeturinave të muzeut dhe bibliotekës së qytetit,transportimi I tyre	zbrazje	4	12.00	48
6	Grumbullimi I mbeturinave të QKMF-së dhe QMF-ve në terren, transportimi I tyre deri në deponimin final	zbrazje	116	12.00	1392
7	Grumbullimi i mbeturinave të shërbimit të zjarrfikësve, transportimi i tyre deri në deponimin final	zbrazje	4	12.00	48
8	Grumbullimi i mbeturinave të QPS-së, transportimi i tyre deri në deponimin final.	zbrazje	4	12.00	48
9	Grumbullimi i mbeturinave të shtëpisë së kulturës "Tahir Sinani", transportimi I tyre deri në deponimin final	zbrazje	4	12.00	48
10	Grumbullimi i mbeturinave të stadiumit të qytetit "Liman Gegaj", transportimi i tyre deri në deponimin final	zbrazje	8	12.00	96
11	Grumbullimi i mbeturinave të sallës së sportit"Habib Zogaj", transportimi i tyre deri në deponimin final	zbrazje	8	12.00	96
12	Mirëmbajtja e varrezave "15 Maturantët" në Malishevë	m2	764	0.10	76.4
Gjithsejtë çmimi mujor					16,896.09 €

Banimi social dhe e drejta e banimit

Banimi është çështje vendimtare për stabilitet social, shëndet dhe zhvillim kualitativ të mirëqenies njerëzore. Banimi si shfrytëzues më i madh i hapësirës ndikon në rrjedhën e zhvillimit të gjithmbarshëm të shoqërisë, njëherit është komponent i rëndësishëm i zhvillimit social-ekonomik gjegjësisht standardit jetësor.

Komuna e Malishevës ka dy objekte të banimit social:

1. OBS-01 me 25 njësi banimi: a) Të strehuara janë: 25 familje me 98 anëtarë.

2. OBS-02 me 45 njësi banimi: a) Të strehuara janë:42 familje me 188 anëtarë.

Gjatë vitit 2025 kemi pasur kërkesa për strehim në objektet sociale të komunës dhe për furnizim me material për shtëpi në vazhdimësi.

Gjithashtu në OBS-01 janë zbatuar masat e efijencës së energjisë (izolimi i kulmit dhe i mureve, ndërrimi i dritareve dhe dyerve të jashtme, ndërrimi i dyerve hyrëse të banesave, ndriçimi, lyerja e korridoreve dhe vendosja e pajisjeve

të internetit dhe komunikimit, vendosja e inverterëve për ngrohje dhe ftohje) projekt i përbashkët në mes të Komunës së Malishevës dhe FKKE.

- **4 kërkesa për strehim në banimin social gjatë viti 2025 ,dhe 13 kërkesa për ndërtim, rinovim dhe material të shtëpive.**
- **28 janë në pritje nga vitet paraprake.**
- Në vitin 2025 një (1) familje nuk i është vazhduar kontrata për banim në OBS-01 të komunës, pasi nuk i ka plotësuar kushtet ligjore.

Transporti publik urban, vendparkingjet, vendndalimet dhe shenjzimi i tyre

Transporti Publik

Komuna e Malishevës ka transportin publik urbane në të gjitha fshatrat sipas Statutit të Komunës në 44 vendbanime. DSHP-ja ka shpallur dhe ka marr vendimin për vazhdim të vija urbane për të gjitha vendbanimet. Operatorët transportues urbanë kanë marrë vendim të rendit të udhëtimit për tre vite, të cilët i kanë plotësuar kriteret, ndërsa disa prej tyre për një vit.

Gjithashtu dy kompanive i janë vazhduar rendet e udhëtimit dhe një kompanie i është dhënë rend i udhëtimit i ri. Në të 43 vendbanimet e komunës është transporti urban publik i cili rend i udhëtimit mbahet nga kompani transportuese private të licencuara për ushtrimin e kësaj veprimtarie.

Vendparkingjet, vendndalimet e transportit publik dhe shenjzimi i tyre.

Ne si komunë duke përfshirë: institucionet arsimore, shëndetësore, administratës, varrezat e dëshmorëve, hapësira publike dhe anash rrugëve në qytet kemi:

- **454 vendparkingje.**
- **85 vendndalimet për transport publik.**
- **60 vendndalime të shenjzura për transport publik në vendbanime dhe rrugët magjistrale, të bëra me shenjzimi vertikal, horizontal dhe bus shallterave.**

Ndërsa tek sheshi i dëshmorëve në qendër të qytetit kemi të ndërtuar **198 vendparkingje në vitin 2025.**

Vendeparkingje në tërësi:

- **454 vendparkingje e mëparshme**
- **198 vendparkingje të reja për 2025**

Gjithsej: 652 vendparkingje.

-Shenjzimi horizontal, vertikal i rrugëve dhe i vendbanimeve

Gjatë këtij viti kemi bërë disa shënjesime me vija horizontale, pasqyre dhe shenja të komunikacionit të rrugëve sipas kontratës me nr. prokurimit 76, dhe nr. protokoli 03/144 e lidhur me date 07/11/2022 nr prok. 62500-22-5456-1-2-1, me emërtim **SHENJËZIMI I RRUGËVE DHE OBJEKTEVE PUBLIKE NË FSHATRAT DHE QYTETIN E MALISHEVËS** me afat prej tri viteve.

Gjatë këtij viti kemi bërë furnizim dhe vendosje me shenja të trafikut, tabela të lajmërimit si dhe pasqyre ku kanë qenë të nevojshme dhe të domosdoshme që të vendosen në bazë të kërkesave të qytetarëve në të gjithë territorin e Komunës së Malishevës;

1. Furnizim dhe vendosje në formë katërkëndëshi 400 copë
2. Furnizim dhe vendosje në formë rrethore duke përfshirë edhe shenjën “STOP” 395 copë
3. Furnizim dhe vendosje të shenjës së trafikut “anashkalim Ishulli” 190copë
4. Pasqyre e komunikacionit për kyçje të sigurtë në rrugë 128copë
5. Furnizim dhe montim i tabelave të lajmërimit 250 copë
6. Furnizim dhe vendosje e shenjave plotësuese 25 copë
7. Furnizim dhe montim shenja trafiku “Shigjetë Orientuese” 335 copë

8. Furnizim dhe vendosje e gypit të zinkuar 4560 copë

Po ashtu kemi bërë sinjalizimin horizontal, furnizim dhe punim të vijës gjatësore në rrugë me gjatësi 2400 m.

-Kanalizimi i ujërave të zeza- intervenimi, rregullimi dhe deblokimi i tyre

Gjatë këtij viti kemi punuar në rregullimin dhe ndërtimin e kanalizimit të ujërave të zeza në fshatrat e Komunës së Malishevës me kontratë e cila është e lidhur dhe është ende aktive me nr. prokurimit 22, dhe nr. protokollit 03/38 e lidhur me datë 30/07/2024 nr. protokollit 62500-24-6011-5-2-1, në të cilën kemi bërë shumë intervenime në kanalizimin ekzistues në rregullimin, po ashtu kemi intervenuar edhe në kanalizime të reja.

1. Furnizim dhe rregullim i kanalizimit me gyp fi400 me gjatësi 350m,
2. Furnizim dhe rregullim i kanalizimit me gyp fi315 me gjatësi 2500m,
3. Furnizim dhe rregullim i kanalizimit me gyp fi250 me gjatësi 5044m,
4. Furnizim dhe rregullim i kanalizimit me gyp fi200 me gjatësi 1059m,

Në këto vendbanime të Komunës së Malishevës janë kryer punime të reja dhe kanë intervenuar në kanalizime ekzistuese ku ka pasur nevojë për intervenim.

Gjatë vitit 2025 kemi bashkëpunuar me kompaninë e Hidroregjioni për deblokimin dhe funksionalizimin e kanalizimeve në vendbanimet e komunës dhe kemi pasur:

- 32 kërkesa nga qytetarët të bëra DSHP të cilat i janë adresuar kompanisë Hidroregjioni jugore njësisia në Malishevë për intervenim.

-Hapësirat gjelbëruese publike, hapësirat publike të ndriçuara dhe pa ndriçim.

Komuna duke u mbështetur në evidencat e institucioneve arsimore, shëndetësore dhe tjera kemi këto hapësira:

- **Hapësira gjelbëruese: 140,197.45 m²**

Këto hapësira mirëmbahen sipas kontratës me kompaninë Ekoregjion dhe nga stafi i vetë institucioneve: administratës, arsimit dhe shëndetësisë.

Hapësira publike me ndriçim dhe pa ndriçim

Ne si komunë i kemi këto hapësira:

1. **Parku i Mirushës- me ndriçim.**
2. **Hapësira te tregu i vjetër-me ndriçim.**
3. **Varrezat e dëshmorëve në Malishevë-me ndriçim.**
4. **Parku i qyteti-me ndriçim.**
5. **Varrezat e dëshmorëve në Kleçkë-me ndriçim.**
6. **Parku i Maralisë-pa ndriçim.**
7. **Hapësira në Burim (vendi i masakrës)-pa ndriçim.**
8. **Hapësira te pishina në Banjë-me ndriçim.**
9. **Kompleksi Kodra e UÇK-së në Ngucat-me ndriçim.**
10. **Kompleksi Nexhmije Pagarusha në Pagarushë-me ndriçim.**

Të gjitha lëndët sipas raportit të zyrës pritëse:

1. Kërkesa -307
2. Ankesa- 04
3. Raporte -64
4. Vendime -06
5. Njoftime -06
6. Arsyeshmëri -02
7. Aktvendime- 06
8. Kontrata -55

- 9. Aplikime -08
- 10. Referenca -01
- 11. Plane -01
- 12. Përgjigje -01
- 13. Pëlqime -04
- 14. Të Ndryshme -05

- Gjithsej -470

DREJTORIA PËR KULTURË, RINI DHE SPORT

Në periudhën janar-dhjetor, Drejtoria për Kulturë, Rini dhe Sport, konkretisht sektorët për kulturë, rini dhe sport, kanë realizuar një sërë aktiviteteve kulturore, rinore dhe sportive, të cilat janë pasqyruar në këtë raport.

SEKTORI PËR KULTURË

JANAR

- Në fillim të muajit janar është hartuar plankocepti për shënimin e Flakës së Janarit, aktivitet ky i paraparë në planin e punës së sektorit për kulturë. Ky plankoncept, paraqet orientimin për realizimin e aktiviteteve në kuadër të shënimit të Flakës së Janarit. Lidhur me këtë janë bërë diskutime me kryetarin e komunës dhe me këshilltarin e tij Rexhep Mazreku.
- Në kuadër të shënimit të Flakës së Janarit, Drejtoria për Kulturë, Rini dhe Sport ka shpallur konkursin letrar Flaka e Janarit. Në këtë konkurs kanë konkurruar mbi 100 poetë nga treva të ndryshme shqiptare. Për të realizuar këtë aktivitet, kemi caktuar jurinë krejtësisht të pavarurë dhe profesionale, në këtë përbërje: Dr.Salih Bytyçi, PHD, Astrit Jashari dhe Arta Maxhuni.
- Në kuadër të planifikimit të aktiviteteve për Flakën e Janarit, zyrtari për Kulturë, Mehdi Krasniqi është takuar me ish-kryetarin e komunës, z. Daut Krasniqi, me të cilin ka diskutuar për mënyrën e hartimit të kumtesës për akademinë përkujtimore. Daut Krasniqi, ka siguruar të dhënat e sakta biografike për dy dëshmorët, listën e të plagosurve dhe të maltretuarve.
- Është hartuar dhe publikuar agjenda për realizimin e aktiviteteve të Flakës. Janë shpërndarë ftesat për institucionet e planifikuar për pjesëmarrje në akademi, janë ftuar familjet e dëshmorëve, personat e plagosur dhe të maltretuarit.
- Pas mbylljes së konkursit letrar, më 27 janar 2025, është mbajtur ora letrare dhe janë ndarë tri çmimet letrare për konkurruesit e rritur dhe për të rinj. Meqë në konkurs kanë konkurruar edhe nxënës të shkollave të komunës së Malishevës, kemi krijuar edhe tri çmime inkurajuese pa pagesë për poetët e rinj. Juria në përbërje: Dr.Salih Bytyçi, PHD, Astrit Jashari dhe Arta Maxhuni, ka vendosur që fitues të çmimeve letrare të jenë: 1.Shkurtë Kadriu-Çitaku (çmimi i parë,150.00 €), 2.Ruzhdi Bërëisha (Rudi) (çmimi i dytë, 100.00 €), 3.Hyrë Fazliu (çmimi i tretë, 50.00 €), ndërsa për poetët e rinj, fitues të çmimeve letrare inkurajuese pa pagesë janë” 1.Vesa Rudi- çmimi “Pena e së ardhmes I” dhe 2. Erisa Samadraxha- çmimi “Pena e së ardhmes II”. Për pjesëmarrësit në këtë orë letrare, është organizuar një koktej rasti që është mbajtur në byfenë e komunës.
- Më 30 janar është mbajtur academia përkujtimore në nderim të ngjarjeve të janarit 1990 dhe rënies së dëshmorëve të kombit Ali Kryeziu dhe Hysni Mazreku si dhe të plagosurve, të burgosurve dhe të maltretuarve. Në këtë akademi fjalë rasti mbajti kryetari i komunës, z.Ekrem Kastrati, më pas me kumtesat e tyre u paraqiten: Daut Krasniqi, ish-kryetar i komunës, Prof.dr.Begzad Baliu dhe studiuesi i letersisë z. Prend

Buzhala. Ndërsa në emër të familjeve foli Rrezartë Kastrati Mazreku. Pas akademisë, janë bërë homazhe te varri i dëshmorit Hysni Mazreku në Malishevë dhe te varri i dëshmorit Ali Kryeziu në Kijevë.

SHKURT

- Në fillim të muajit shkurt zyrtari për kulturë, Mehdi Krasniqi ka mbajtur takim pune me përfaqësuesit e SHKL “Tafil Kelmendi” me të cilët ka diskutuar në lidhje me orën letrare në kuadër të shënimit të 17 Shkurtit-Dita e Pavarësisë së Kosovës.
- Zyrtari për kulturë ka pritur në takim z. Rexhep Toplana, i cili ka informuar DKRS-në lidhur me çështjen e objektit të ish-bibliotekës së Kijevës. Dhe kërkoi që të shikohet mundësia që ky objekt të merret nën përkujdesje shtetërore. Gjithashtu, ai theksoi se për këtë, gjatë këtij muaji do ta dorëzojë edhe një kërkesë me shkrim, meqë ky objekt (sipas tij) është i vjetër dhe fillimisht është përdorur si objekt policor e si burg ku janë keqtrajtuar shqiptarët, pastaj është përdorur edhe si shtëpi kulture e si bibliotekë komunale. Për këtë, i është ofruar bashkëpunimi i DKRS-së dhe pas verifikimit të të dhënave do të shikojmë mundësinë për procedurat e mëtutjeshme.
- Me qëllim të koordinimit të punëve rreth organizimit të shënimit të 17-vjetorit të shpalljes së Pavarësisë së Kosovës, janë zhvilluar takime pune me këshilltarin e kryetarit të komunës, z. Rexhep Mazreku. Fokus i takimit tonë ishte agjenda, njoftimet dhe ftesat. Të gjitha aktivitetet që organizohen në shënimin e kësaj date theksuam se duhet të jenë në përkujdesjen e kryetarit të komunës.
- Më 14 shkurt, organizuar nga DKRS, SHKL “T.K” dhe Grupi letrar i gjimnazit “Hamdi Bërëisha” është mbajtur orë e letrare në ndërim të Ditës së Pavarësisë së Kosovës. Në këtë orë letrare morën pjesë: Mehdi Krasniqi, Fadil Javori, Izet Shala, Rexhep Toplana, Sahit Morina dhe Zymer Zogaj. Në emër të komunës i kam përshëndetur të pranishmit, ndërsa në emër të gjimnazit foli Argjend Morina. Poezitë e tyre i lexuan përveç anëtarëve të shoqatës edhe poetët e rinj-anëtarë të grupit letrar të këtij gjimnazi.
- Më 17 shkurt, është shënuar Dita e Pavarësisë së Kosovës. Fillimisht është mbajtur seancë solemne në kuvendin e komunës në të cilën kanë marrë pjesë familjarë të familjeve të dëshmorëve të kombit, qytetarë të shumtë, ndërsa aktivitetet kanë vazhduar me hamazhe te varrezat e dëshmorëve në Malishevë, Kleçkë dhe Prekaz.
- Zyrtari për kulturë, Mehdi Krasniqi, bashkë me drejtoreshën e Departamentit të Kulturës nga Ministria për Kulturë, Rini dhe Sport, ka vizituar familjen e rapsodëve (Sefë Mleqani). Qëllimi i kësaj vizite ishte njohja me hapësirën ku pritet të ndërtohet muzeu i Sefë Mleqanit.

MARS

- Në kuadër të shënimit të Epopesë së UÇK-së, është mbajtur akademi përkujtimore dhe janë bërë homazhe te varrezat e dëshmorëve në Malishevë, Kleçkë dhe Prekaz.
- Më 7 mars, për nder të Ditës së Mësuesit dhe përkujtimit të Epopesë së UÇK-së, në bashkëpunim me Qendrën e Kompetencës “Kujtim Krasniqi” dhe SHKL “Tafil Kelmendi” është organizuar orë letrare në Qendrën e Kumpetencës. Në këtë letrare poezitë e tyre i lexuan nxënësit e kësaj shkolle dhe anëtarët e shoqatës: Fadil Javori, Izet Shala, Zymer Zogaj, Rexhep Toplana.
- Bazuar në kërkesën e Rexhep Toplanës, nr.12/29, zyrtari për kulturë ka dalë në terren dhe ka vizituar objektin e ish-bibliotekës së Kijevës dhe ish-shtëpisë së kulturës. Qëllimi i vizitës ishte të shikohet gjendja e objektit dhe sipas kërkesës së parashtruar të shihen pastaj edhe mundësitë për ta marrë në mbrojtje si objekt me vlerë të trashëgimisë kulturore (për këtë është përgatitur një raport i veçantë).
- Në kuadër të vizitave me karakter pune, zyrtari për kulturë, Mehdi Krasniqi ka zhvilluar vizitë në mullirin e begajve në Banjë, objekt ky me vlerë të trashëgimisë kulturore dhe që është nën përkujdesjen e shtetit. Gjatë vizitës nuk është vërejtur ndonjë ndryshim.

PRILL

- Në fillim të muajit prill është organizuar një akademi nderimi dhe ceremoni rivarrimi për martirët e kombit nga fshati Llapqevë dhe Bubavec, të zhdukur që nga lufta. Në këtë akademi kanë marrë pjesë familjarë, përfaqësues të institucioneve dhe qytetarë të shumtë.
- Takim pune me përfaqësuesit e OSBE-së lidhur me përgatitjen e një katalogu me prezantime të vlerave të objekteve të trashëgimisë kulturore dhe për Rregulloren për Këshillat Rinore. Zyrtari i kulturës, Mehdi Krasniqi, ka kërkuar mbështetjen OSBE-së për finalizimin e katalogut dhe botimin e tij, ndërsa për rregulloren për këshillat rinore dhamë vërejtjet tona meqë e njëjta kërkon themelimin e KVRL-ve pa e konsideruar se komuna e jonë dhe disa komuna të tjera kanë të themeluara KVRL, dhe disa nga këto edhe janë të regjistruara në DOJQ.
- Bashkë me zyrtarë të Institutit për Mbrojtjen e Monumenteve nga Prizreni kemi vizituar mullirin e Zenel Islamit në fshatin Pagarushë. Zyrtarët e Institutit kërkuan në zyrën për kadastër hartat e vjetra të fshatit Pagarushë për të parë ndryshimet që kanë ndodhur ndër vite në atë zonë.
- Në kuadër të bashkëpunimit institucional, zyrtari për kulturë Mehdi Krasniqi ka zhvilluar takim pune me drejtoreshën e Departamentit për Kulturë, znj. Jehona Shyti, me të cilën ka diskutuar çështjen e dokumentacionit të trashëgimisë kulturore që mungon në komunën e Malishevës. Ky dokumentacion është i rëndësishëm për krijimin e dosjeve dhe të databazës për trashëgimi kulturore. Përveç kësaj diskutuam edhe për çështjen e kullës së të Bijve të Sefë Mleqanit për të cilën tashmë janë nisur procedurat për ndërtimin e saj.
- Me qëllim të hartimit të Strategjisë për Zhvillim Ekonomik, është mbajtur tëkimi i parë i grupit punues. Në këtë takim ka marrë pjesë zyrtari për kulturë Mehdi Krasniqi dhe aty është diskutuar për format dhe mënyrën se si ta hartojmë këtë strategji. Takimi është organizuar nga Drejtoria për Zhvillim Ekonomik dhe Turizëm

MAJ

- Në kuadër të aktiviteteve për librin zyrtari për kulturë Mehdi Krasniqi ka zhvilluar aksion për mbledhjen e librave me qëllim të pajisjes së bibliotekës së SHFMU “Ismet Jashari-Kumanova” të fshatit Temeqinë. Për këtë qëllim ka vizituar krijues letrarë nga komunat Gjilan, Klinë, Prishtinë. Nga ky aksion janë mbledhur 550 libra të cilat janë dhuruar nga : Ismet Krasniqi- Lala, Ramadan Mehmeti, Sabit Rustemi, Drita Kosumi-Syla, Shaqir Foniqi, Rexhep Toplana, Mentor Mazreku dhe Selajdin Mazreku (Libraria “Arbri”).
- Me ftesë të Këshillit Organizativ për shënimin e 44-vjetorit të demonstratave në Kijevë, Mehdi Krasniqi ka marrë pjesë në aktivitetin që u organizua në shkollën e Kijevës. Në këtë organizim morën pjesë profesorë, pjesëmarrës të ngjarjeve të asaj kohe dhe qytetarë.
- Me qëllimin që të shtohet dashuria për librin dhe leximin, në bashkëpunim me karvanin e Shkrimtarëve për Fëmijë “Agim Deva”, mbështetur edhe nga Drejtoria për Arsim dhe Edukim, zyrtari për kulturë, Mehdi Krasniqi ka realizuar orë letrare në SHFMU “ Emin Duraku” në Dragobil dhe në SHFMU”Ganimete Terbeshi” në Astrazup. Në të dyja shkollat pritja ishte madhështore ndërsa fëmijët e gëzuar lexuan poezitë e tyre, recituan dhe dëgjuan me vëmendje poezitë e poetëve për fëmijë.

QERSHOR

- Organizuar nga Drejtoria për Kulturë, Rini dhe Sport dhe SHKA "Oda e Kijevës", me program kulturo-artistik për fëmijë u shënuar Dita Ndërkombëtare e Fëmijëve. Në këtë aktivitet morën pjesë nxënës të shkollave të ndryshme të komunës sonë dhe fëmijët nga çerdhet. Aktiviteti është realizuar në Shtëpinë e kulturës "Tahir Sinani" në Malishevë¹.
- Në bashkëpunim me karvanin e Shkrimtarëve për Fëmijë “Agim Deva”, mbështetur edhe nga Drejtoria për Arsim dhe Edukim, zyrtari për kulturë, Mehdi Krasniqi ka realizuar orë letrare në SHFMU “ Habib Bërëisha” në Gurbardh dhe në SHFMU ”Ramadan Morina” në Damanek. Në fillim të orës lexuan krijimet e tyre

¹ Punë shtesë në ditë pushimi (e diel, më 1 qershor 2025)

nxënësit e shkollave, ndërsa më pas lexuan poezitë e tyre poetët për fëmijë, anëtarë të karvanit. Pas leximit të poezive, nxënësit shtruan pyetjet e tyre rreth librave dhe kështu u krijua një kohë e mirë bashkëbisedimi. Poetët për fëmijë kërkuan nga nxënësit që të lexojnë sa më shumë libra dhe të mos humbin kohën e tyre në rrjete sociale.

- DKRS, sektori për kulturë, ka filluar përgatitjet për shënimin e 16 Qershorit-Ditës së Çlirimit dhe Ditës së Dëshmorëve të Komunës së Malishevës. Janë përgatitur ftesat, agjenda dhe njoftimi.
- Në kuadër të shënimit të 16 Qershorit-Ditës së Çlirimit dhe Ditës së Dëshmorëve të Komunës së Malishevës, zyrtari për kulturë Mehdi Krasniqi ka pajisur me libra bibliotekën e SHFMU”Ismet Jashari-Kumanova” të fshatit Temeqinë. Ky aktivitet është organizuar në bashkëpunim edhe me Drejtorinë për Arsim dhe Edukim. Bashkë me zyrtarin e DAE-së, librat ia dorëzuan drejtorit të shkollës, z. Hajriz Zabelaj. Për mbështetjen në këtë pasurim të fondit librar i falënderova të gjithë dhuruesit e librave (Mentor Mazreku, Seljadin Mazreku-pronar i librarisë “Arbri”, Ramadan Mehmeti, Sabit Krustemi, Shaqir Foniqi, Drita Kosumi-Syla, Ismet Krasniqi, Rexhep Toplana).
- Zyrtari për kulturë, me autorizim të Kryetarit të Komunës kam përgatitur aplikacionin për Programin ReLOaD3 të UNDP-së për aplikim në grande për komunën e Malishevës. Për këtë gjë, jam caktuar nga kryetari i komunës nëpërmjet vendimit të tij. Pas përgatitjes së aplikacionit dhe nënshkrimit të tij nga kryetari i komunës dhe nga unë si person i autorizuar e kam dorëzuar atë në UNDP, nëpërmjet formës së aplikimit dhe e-mail adresës zyrtare.
- Është shënuar 16 Qershori-Dita e Çlirimit dhe Dita e Dëshmorëve të Komunës së Malishevës. Fillimisht është mbajtur një akademi solemne ku janë ndarë Çmimet për Trimëri dhe heroizëm, për Arsim dhe për Shëndetësi. Pas akademisë, është mbajtur edhe një program artistik me aktorin e njohur, z. Basri Lushtaku dhe SHKA “Oda e Kijevës”. Në këtë aktivitetet anë marrë pjesë përfaqësues të institucioneve të ndryshme, qytetarë të shumtë dhe familjarë të familjeve të dëshmorëve e veteranë të luftës së UÇK-së.
- Zyrtari për kulturë, Mehdi Krasniqi ka mbajtur takim pune me zyrtarët e OSBE-së, znj. Flutura Hoxha dhe Zilha Nurkullari për mundësinë e mbajtjes në shkolla të mesme të komunës së Malishevës të ligjeratave vetedijesuese për trashëgiminë kulturore dhe për hartimin e katalogut me prezantime të objekteve të trashëgimisë kulturore të komunës së Malishevës. Ligjeratat planifikojmë t’i mbajmë bashkë me institucionet kompetente dhe OSBE në tetor të këtij viti. Zyrtarët e OSBE-së, kërkuan informacione për realizimin e idesë dhe më njoftuan se për këtë do të bisedojnë konkretisht me zyrën e OSBE-së në qendër.

KORRIK

- Në fillim të muajit korrik zyrtari për kulturë Mehdi Krasniqi është takuar me kryetaren e OJQ “Fatjona”, znj. Fatime Limaj, me të cilën ka diskutuar për organizimin e panairit artizanal në kuadër të festivalit folklorik “Oda e Llapushës”. Me qëllim të organizimit, ajo kërkoi që panairi të jetë nën përgjegjësinë e saj, por në mbështetje të komunës.
- Komuna e Malishevës është përzgjedhur partnere në programin ReLOaD3 të UNDP-së që financohet nga BE-ja.
- Zyrtari për kulturë, Mehdi Krasniqi ka kontaktuar Qendrën për Trashëgimi Kulturore në Prizren lidhur me çështjen emrit të pronarit të mullirit në Pagarushë që ka qenë në procedurë të ndryshimit nga **Mulliri i Islam Zenelit në Mulliri i Zenel Islam Kryeziu** siç kanë kërkuar familjarët. Nëpërmjet e-mailit zyrtar, QRTK, ka njoftuar se është bërë ndryshimi i emrit të pronarit të mullirit dhe tani e tutje mulliri do të quhet **Mulliri i Zenel Kryeziu**.

GUSHT

- Në zyrën e kryetarit të komunës është nënshkruar marrëveshja në mes të komunës dhe UNDP-së për programin ReLOaD3. Marrëveshja është nënshkruar nga Kryetari i Komunës, z. Ekrem Kastrati dhe

përfaqësuesja e UNDP-së, znj. Vlorë Elshani. Ky program do ta fuqizojë jo vetëm komunën, por edhe sektorët për kulturë, rini dhe sport.

- Në kuadër të vizitave në terren, zyrtari për kulturë, Mehdi Krasniqi ka vizituar gërmadhat e kullës së Avdyl Balës (Hoti) në Carrallukë, për të parë nëse ka ndonjë ndryshim nga gjendja e mëparshme, konkretisht nga vizitia e zyrtarëve të Qendrës për Trashëgimi Kulturor në Prizren. Nga ajo që pashë në terren, gjendja ishte e njëjtë. Rrënojat e kullës, përshtirë dhe një pjesë e themeleve të kullës janë ende, ndonëse të njëjtat edhe mund të dëmtohen nga faktori kohë.

SHTATOR

- Në bashkëpunim të ngushtë ndërmjet DKRS-së dhe UNDP-së u realizua takimi i parë me grupet punuese të komunave fituese të programit ReLOaD3. Qëllimi i këtij takimi ishte diskutimi për pyetësorët, për analizimin e praktikave ekzistuese, kapacitetet e komunave në lidhje me bashkëpunimin me OSHC-të. Unë kam folur ludhur me mënyrën se si organizojme ne punën me OSHC-të, procedurat lidhur me thirrjet publike dhe kapacitetet tona financiare. Pjesë e takimit ishte edhe anëtari i grupit nga Malisheva, z. Albërët Morina.
- Në cilësinë e koordinatorit të grupit për programin ReLOaD3, zyrtari për kulturë Mehdi Krasniqi ka plotësuar pyetësorin për analizimin e praktikave ekzistuese, kapaciteteve dhe nevojave të komunës së Malishevës në lidhje me bashkëpunimin me OSHC. Janë mbledhur të dhënat nëpër drejtori të ndryshme dhe janë vendosur në dokumentin e formatit pyetësor.
- Zyrtari për kulturë, Mehdi Krasniqi ka marrë pjesë në takimin e organizuar nga INTEGRA dhe GiZ në Prizren me përfaqësuesit e komunave të Kosovës. Në këtë takim janë prezantuar të arriturat dhe sukseset nga projekti i organizatës me të cilat komunat kanë bashkëpunuar.
- Zyrtari për kulturë Mehdi Krasniqi ka pritur në zyrë inspektorët e Inspektoratit për Mbrojtjen e Trashëgimisë Kulturore, z.Pajtim Zogaj dhe znj. Labërieë Dakaj. Inspektorët e njoftuan zyrtarin e DKRS-së se kanë zhvilluar një inspektim të asetit të trashëgimisë kulturore në Bubël. Bëhet fjalë për urën e Bublës. Në këtë takim, diskutuam ndër të tjera edhe mundësinë e pajisjes së komunës me dokumentacionin apo dosjet e aseteve dhe gjerave të tjera me vlerë nga trashëgimia kulturore që ekzistojnë në listën e trashëgimisë nën mbrojtje të përkohshme dhe mbrojtje të përhershme.

TETOR

- Zyrtari për kulturë, Mehdi Krasniqi ka vizituar mullirin e begajve në fshatin Banjë, për të parë nga afër gjendjen e këtij aseti me vlerë kulturore. Gjendja e objektit është e mirë dhe nuk vërehen ndryshime apo dëmtime.
- Me qëllim të pasurimit të fondit librar të bibliotekave të shkollave të komunës së Malishevës, Mehdi Krasniqi ka vazhduar aksionin për pasurimin e bibliotekës së SHFMU “Habib Bërëisha” në Gurbardh.

NËNTOR

- Zyrtari për kulturë, Mehdi Krasniqi ka marrë pjesë në Konferencën Ballkanike në kuadër të programit ReLOaD që është mbajtur në Shkup. Në këtë konferencë janë shkëmbyer përvojat e OSHC-ve dhe institucioneve të shteteve, si: Kosova, Shqipëria, Mali i Zi, Basnjë e Hercegovina, Maqedonia dhe Serbia. Në fund të konferencës janë nxjerrë edhe rekomandimet e grupeve punuese nga vendet pjesëmarrëse.
- Kemi filluar përgatitjet për shënimin e Festave të Nëntorit. Për këtë zyrtari për kulturë, Mehdi Krasniqi ka zhvilluar takim zyrtar me Blerta Krasniqi-shefë e Kabinetit të Kryetarit të Komunës dhe këshilltarin e Kryetarit të Komunës, z. Rexhep Mazreku. Në këtë takim u diskutua për përgatitjen e njoftimit, ftesave, shpërndarjen e ftesave dhe planifikimin e pjesëmarrësve në programin kulturor-artistik.
- Është shënuar 28 Nëntori-Dita e Flamurit, ditëlindja e komandantit legjendar Adem Jashari dhe dalja publike e UÇK-së. Shënimi ka filluar me mbledhjen solemne në sallën e kuvendit ku janë mbajtur fjalime nga kryetari i komunës, z. Ekrem Kastrati, përfaqësuesi i shoqatave të dala nga lufta z. Metush Kryeziu dhe pas me pika

muzikore janë paraqitur këngëtarët Valbona Krasniqi, Mujë Telaku, ndërsa me një recitim është paraqitur Vesa Rudi. Pas programit kulturor, në mënyrë të organizuar janë bërë nderime te varrezat e dëshmorëve në Malishevë dhe në Kleçkë.

DHJETOR

- Zyrtari për Kulturë, Mehdi Krasniqi ka përfunduar trajnimin pesëmodulësh dhe është certifikuar zyrtarisht për programin ReLOaD të UNDP-së. Ky trajnim dhe ky certifikim përbën shtim të njohjeve të reja në këtë fushë por edhe forcim të kapaciteteve për komunën e Malishevës, konkretisht për DKRS-në.
- Zyrtari për kulturë, Mehdi Krasniqi ka realizuar takim pune me përfaqësuesen e angazhuar nga UNDP, znj. Fixhrie Thaçi. Në takim kemi diskutuar për mënyrën e financimit të OSHC-ve sipas modelit të komunës në kuadër të Rregullores MF-NR.04/2017. E kam njoftuar për organizimin që bën komuna jonë lidhur me këtë çështje. Përveç takimit, është realizuar edhe një pyetësor lidhur me realizimin e aktiviteteve, procedurave në kuadër të thirrjes publike për subvencionimin e OJQ-ve.
- Nën përkujdesjen e Kryetarit të Komunës së Malishevës, Ekrem Kastrati, është përkujtuar rapsodi emblemantik Ali Krasniqi dhe është bërë përrurimi i librit “Rapsodi Ali Krasniqi-fisniku i këngës” i autorëve Ismet Krasniqi dhe Januz Mazreku. Në emër të komunës, foli nënkryetari Vesel Krasniqi, ndërsa për librin folën Prend Buzhala-redaktor, dhe Idriz Bërëisha, i cili lexoi recensionin e Prof.Dr.Behar Arllatit. Trashëgimtarët e këngës dhe folklorit nga familja Krasniqi kënduan këngë të ndryshme, ndërsa mbesa e tij e vogël, Ronela, recitoi një poezi kushtuar rapsodit Ali Krasniqi. Në këtë aktivitet morën pjesë përfaqësues të institucioneve të ndryshme, rapsodë, krijues letrarë nga Tirana, Tropoja, Klina, Ferizaj, Skënderaj, Drenasi, Prishtina, Rahoveci.

SEKTORI PËR BIBLIOTEKA

- Në fillim të vitit, menaxherja për biblioteka Hana Bytyçi dhe zyrtarja Lumturie Bytyçi kanë filluar me anëtarësimin e lexuesëve njëjtë sikurse viteve të mëparëshme:
 - Shkolla fillore
 - Shkolla mesme
 - Të rriturit
 Numri i lexuesëve, për këtë vit është 143 lexues, duke filluar nga nxënësit deri tek pensionerët.

SHKURT

- Në Muajin shkurt menaxherja për biblioteka Hana Bytyçi dhe zyrtarja Lumturie Bytyçi kanë realizuar aktivitete me nxënësit të SHFMU „Ibrahim Mazreku“ në Malishevëme klasët IV, V dhe VI së bashku me mësimdhënësit, me temën: “Njohuri nga biblioteka,puna si dhe standardet e bibliotekës”. Poashtu nxënësit janë prezentuar me poezi dhe tregime për t’u ndërlidhur me temën në fjalë.

PRILL

- Në muajin Prill, për Ditën e Libritv menaxherja për biblioteka Hana Bytyçi dhe zyrtarja Lumturie Bytyçi kanë realizuar aktivitete me nxënësit e Qendrës së Kompetencës „Kujtim Krasniqi“ në Malishevë. Nxënësit u njoftuan me historikun e bibliotekës dhe shumë prej tyre u anëtaresuan si lexues të rregullt në bibliotekë.
- Në bibliotekë u hapën zyrtarisht aktivitetet kundër dhunës në familje, të organizuara nga Zyra për Barazi Gjinore. Eshtë mbajtur një takim i zgjeruar me pjesëmarrjen e përfaqësuesve nga institucione të ndryshme, përfshirë sektorin e arsimit, shëndetësisë, QPS-në, policinë, shkollat, Zyrtarin për Ndihmë Juridike Falas si dhe bashkëpunëtorë të tjerë të zyrës. Hapja zyrtare e kësaj nisme është realizuar në ambientet e bibliotekës, jo rastësisht, duke e lidhur atë me bazën e edukimit dhe arsimimit, si faktorë të rëndësishëm në parandalimin e dhunës. Të pranishëm ishin edhe pjesëmarrës të interesuar, të cilët janë lexues të librave që trajtojnë sfidat dhe sukseset e grave që kanë arritur të jenë të njohura në jetën shoqërore dhe politike. Gjatë takimit, secili nga pjesëmarrësit, në bazë të fushës së tij të veprimtarisë, dha kontributin e

vet në diskutim, i cili u vlerësua si i frytshëm dhe konstruktiv për krijimin e një mjedisi më të sigurt dhe më të barabartë për të gjithë. Po ashtu, nxënësit pjesëmarrës (lexues të bibliotekës) lexuan ese të përgatitura prej tyre lidhur me parandalimin e dhunës në familje, të vendosura në këndin e leximit të bibliotekës, duke dhënë një mesazh të fortë ndërgjegjësimit dhe reflektimi.

TETOR

- Në kuadër të muajit tetor – muajit rozë, i dedikuar sensibilizimit për parandalimin e kancerit të gjirit u zhvillua një lojë miqësore në volejboll nga vajzat e Klubit të Volejbollit, si një formë kreative dhe motivuese për të përçarur mesazhin e rëndësisë së kontrolleve të rregullta shëndetësore, vetëdijesimit dhe mbështetjes për gratë që përballen me këtë sëmundje.
- Përmes aktiviteteve të zhvilluara me nxënësit kundër trafikimit me qenie njerëzore dhe dhunës në familje, si dhe përmes promovimit të librit dhe leximit, biblioteka ka kontribuar në forcimin e vlerave të respektit, barazisë dhe dinjitetit njerëzor.

Angazhimi ynë do të vazhdojë edhe në vitet në vijim, me synimin për të ndërtuar një komunitet më të ndërgjegjshëm, më të informuar dhe më të mbrojtur nga dukuritë negative.

Pasurimi i fondit librarë

Përgjatë vitit 2025 fondi librarë është pasuruar vetëm me libra të dhuruara nga autorë të Komunës së Malishevës dhe jashtë saj.

Vërejtje:

Shumë libra kanë mbetur tek lexuesit të cilat janë në lexim gjatë viteve paraprahe, jane njoftuar shkollat dhe poashtu lexuesit që librat të kthehen në bibliotekë, shpresojmë që brenda vitit pjesa më e madhe e librave do të kthehet.

SEKTORI PËR RINI

JANAR

- Në fillim të muajit janar, zyrtarja për rini Aferdita Duraku ka ërgatitur planin e punës për sektorin e rinisë për vitin 2025. Plani i ri i punës është hartuar në përputhje me nevojat e të rinjve të komunës së Malishevës.
- Në fillim të janarit, DKRS- sektori për rini ka përgatitur konkursin për licencimin e Qendrës Rinore. Ky konkurs është përgatitur sipas UA që rregullon këtë çështje, ndersa shpallja nuk është bërë për shkak se objekti i Qendrës është jashtë funksionit.
- Zyrtarja për rini, Aferdita Duraku, ka ndihmuar zyrtarin për kulturë në organizimin e aktiviteteve për shënimin e Flakës së Janarit.

MARS

- Zyrtarja për rini ka ndihmuar në zhvillimin e aktiviteteve për nder të Epopesë së UÇK-së. Në vazhden e aktiviteteve për EPOEPENË E UÇK-së është mbajtur një mbledhje solemne në Kuvendin e Komunës, janë organizuar vizita në varrezat e dëshmorëve në Malishevë, Kleçkë dhe në Prekaz.
- Zyrtarja për rini, Aferdita Duraku ka ndihmuar në organizimin e shënimit përkujtimor të 25-vjetorit të masakrës së Burimit. Ky përkujtim, është organizuar nën përkujdesjen e kryetarit të Komunës së Malishevës, Ekrem Kastrati. Në kuadër të këtij shënimi është mbajtur një mbledhje përkujtimore dhe janë bërë homazhe në varrezat e martirëve në Dragobil dhe në Burim, te vendi i rëniës së 42 martirëve- qytetarë, kryesisht nga fshati Astrazup dhe Dragobil.

QERSHOR

- Zyrtarja për rini, bashkë me zyrtarët e DKRS-së, ka zhvilluar takime pune me qëllim të organizimit sa më dinjitoz të Ditës së Çlirimit të komunë sonë. Ndërsa, më 16 qershor, është bërë shënimi i Ditës së Çlirimit dhe i Dëshmorëve të Komunës së Malishevës. Fillimisht është mbajtur mledhja e Kuvendit të Komunës, ku janë ndarë çmimet e kuvendit.

KORRIK

- Zyrtarja për rini ka zhvilluar takim pune me menaxheren e Qendres Rinore në Malishevë, ku ka biseduar për aktivitetet e përbashketa që do të realizohen gjatë vitit.

GUSHT

- Zyrtarja për rini Aferdita Duraku, ka zhvilluar takim me organizatën YMCA, e cila në bashkëpunim me ATRC dhe me mbështetje nga Banka. Botërore është duke implementuar projektin "Bëje Tënden" që synon edukimin dhe vetëdijesimin e të rinjve dhe të rejave rreth së drejtës së barabartë në trashëgimi dhe prone. Ky aktivitet synon fuqizimin e zërit të të rinjeve në raport me të drejten në prone trashigimi dhe barazi gjinore, përmes dialogut të drejtëpërdrejt me përfaqesues institucjonalë dhe profesjonist të fushës.

TETOR

- Zyrtarja për rini Aferdita Duraku ka marrë pjesë në takimin e organizuar nga OSBE për prezantimin e Kornizës së re ligjore për rininë me theks të veçantë mbi themelimin dhe funksionimin efektiv të Këshillave, Rinore Lokale. Në këtë takim zyrtarja e DKRS-së theksoi nevojën e themelimit të këtij këshillimi i cili do të luaj rol në fuqizimin e rinisë në komunën e Malishevës.

NËNTOR

- Zyrtarja për rini, ka ndihmuar zyrtarin për kulturë, në organizimin e Festave të Nëntorit. Aktivitetet janë realizuar nën përkujdesjen e kryetarit të komunës së Malishevës, z.Ekrem Kastrati. Pas mbledhjes është bërë vendosja e kurorave me lule dhe janë zhvilluar homazhe në varrezat e dëshmorëve në Malishevë dhe Kleçkë.

DHJETOR

- Zyrtarja për rini ka punuar në përgatitjen e planit të punës dhe ka përgatitur raportin vjetor për vitin 2025.

SEKTORI PËR SPORT

JANAR

- Zyrtari për sport, Albërët Morina, në muajin janar ka bërë hartimin e planit vjetor për vitin 2025, për aktivitetet të cilat do të zhvillohen në sketorin e sportit gjatë kësaj periudhe.
- Zyrtari për sporti, Albërët Morina ka zhvilluar takime me disa nga përfaqësuesit e klubeve sportive ku ka diskutuar për çështje të ndryshme sportive, për vështersitë me të cilat përballen këto klube.
- Bashkë me zyrtarin për sport Albërët Morina kemi vizituar Stadiumin e qytetit "Liman Gegaj" si dhe Palestrën e qytetit "Habib Zogaj". Nga zyrtarët që punojnë aty u njoftuam lidhur me aktivitetet të cilat zhvillohen në këto terrene sportive.

SHKURT

- Zyrtari për sport Albërët Morina ka marrë pjesë në shënimin e 17- Shkurtit-Ditës së Sshpalljës së Pavarsisë së Republikës së Kosovës. Në realizimin e aktiviteteve sipas agjendës së paraparë, Albërët Morina ka ndihmuar DKRS-në në realizimin e aktiviteteve.

MARS

- Zyrtari për sport Albërët Morina ka ndihmuar në organizimin e aktiviteteve të organizuara për shënimin e "Epopesë së UÇK- së". Në kuadër të shënimit, është organizuar akademi përkujtimore në sallën e kuvendit.
- Drejtori Fitim Shalabashkë me zyrtarin për sport, Albërët Morina, në kuadër të aktiviteteve të drejtorisë kanë vizituar stadiumin e qytetit “Liman Gegaj” në Malishevë si dhe palestrën e qytetit “Habib Zogaj” në Malishevë.

PRILL

- Gjatë muajit prill zyrtari për sport Albërët Morina ka realizuar takime me disa nga përfaqësuesit e klubeve sportive ku është diskutuar për çështje të ndryshme sportive. Është diskutuar gjendja e vështirësuar me pjesëmarrjen e për vështersit me të cilata përballen këto klube sportive të cilata bëjnë gara në nivele të ndryshme garuese.

MAJ

- Bashkë me zyrtarët Albërët Morina dhe Arton Kafexholli, kam zhvilluar takime me disa nga përfaqësuesit e klubeve sportive ku është diskutuar për çështje të ndryshme sportive. Ky takim është organizuar në vazhden e takime me klube sportive. Takimet do të vazhdojnë edhe me disa OJQ të tjera sportive.

QERSHOR

- Për nderë të 16 Qershorit ditës së Çlirimit dhe ditës Dëshmorve të Malishevës në bashkpunim me klubin e Futsallit Malisheva është organizuar turnir në futboll të vogël për meshkuj në qenderën sportive “Fusha Jonë” në Lumishtë, ku pjesëmarrës ishin 80 ekipe nga vend të ndryshme të Kosovës, fituesit në këtë turnir ishin:
-Vendi i parë: KF Nili Shpk
-Vendi i dytë: KF Mon ami lounge bar.
Në fund, fituesit u shpërblyen me kupa dhe mirënjohje nga Drejtoria për Kulturë, Rini dhe Sport. Numri i pjesëmarrësve në këtë aktivitet ishte 800 sportistë, ndërsa numri i shikuesve 1500.

KORRIK

- Bashkë me zyrtarin për sport Albërët Morina, gjatë këtij muaji kemi vizituar Stadiumin e qytetit “Liman Gegaj” si dhe palestrën e qytetit “Habib Zogaj” ku jemi njoftuar nga punëtorët e këtyre institucioneve lidhur me aktivitetet të cilat zhvillohen në keto terrene sportive gjatë kësaj kohe.
- Zyrtari për sport Albërët Morina ka zhvilluar takime me disa nga përfaqësuesit e klubeve sportive ku është diskutuar për çështje të ndryshme sportive, për vështersitë me të cilat përballen këto klube sportive që bëjnë gara në nivele të ndryshme garuese.

GUSHT

- Gjatë këtij muaji në ambientet e pishinës së Banjës u zhvillua gara memoriale e notit “Esmir Shala”, e organizuar nga Klubi i Notit Besa nga Malisheva, në bashkëpunim me Federatën e Notit të Kosovës. Në këtë aktivitet sportiv morën pjesë 17 ekipe nga mbarë Kosova me gjithsej 120 notarë duke e bërë këtë garë një ngjarje të rëndësishme për sportin e Notit. Gjatë zhvillimit të kesajë gare ishim prezentë së bashkë me Kryetarin e Komunës z. Ekrem Kastrati, i cili përshëndeti organizatorët dhe pjesëmarrësit, në shenjë

mirënjohjeje për mbështetjen e vazhdueshme ndaj sportit, Federata e Notit e Kosovës i ndau Kryetarit Kastrati një mirënjohje të veçantë.

Pas garaës u shpërblyen më të mirët:

Kategoria e meshkujve:

Vendi i parë – Klubi i Notit Step (Prishtinë)

Vendi i dytë – Klubi i Notit Besa (Malishevë)

Vendi i tretë – Klubi i Notit Kastrioti (Ferizaj)

Kategoria e femrave:

Vendi i parë – Klubi i Notit Step (Prishtinë)

Vendi i dytë – Klubi i Notit Ilirida (Fushë Kosovë)

Vendi i tretë – Klubi i Notit Kosova (Prizren)

Ky aktivitet, përveç që nderoi kujtimin e Esmir Shalës, shërbeu edhe për të promovuar sportin e notit dhe për të forcuar frymën garuese mes të rinjve nga e gjithë Kosova.

TETOR

- Zyrtari Albërët Morina dhe zyrtari Arton Kafexholli kanë pasur takime me disa nga përfaqësuesit e klubëve sportive ku është diskutuar për çështje të ndryshme sportive. Kemi biseduar për vështersit me të cilata përballen këto klube sportive që bëjnë gara në nivele të ndryshme garuese.

NËNTOR

- Në kuadër të shënimit të 28 Nentorit kanë marrë pjesë në shënimin e aktiviteteve të organizuara nga komuna er nder të kësaj date. Është mbajtur mbledhje solemne në sallën e Kuvendit dhe më pas mbledhjes është bërë vendosja kurorave me lule dhe janë zhvilluar homazhe në varrezat e dëshmorëve në Malishevë dhe Kleçkë.

DHJETOR

- Zyrtarët për sport Albërët Morina dhe Arton Kafexholli kanë marrë pjesë në Turnirin Memorial “Drinor Bërëisha” i cili është organizuar nga Shkolla e Futbollit FC Malisheva- edicioni i dytë. Në këtë turnir morën pjesë shumë shkolla të futbollit nga komuna të ndryshme të Kosovës.

Kampion i këtij turniri u shpall FC Malisheva

Nënkampion u shpall AF Yjet- Drenas

Ndërsa në vendin e tretë u rendit SHF Grande –Malishevë.

Në fund të turnirit fituesit u shpërblyen me kupa dhe mirënjohje nga organizatori.

Ky aktivitet u zhvillua në palestren sportive “Habib Zogaj” në Malishevë.

DREJTORIA PËR MBROJTJE DHE SHPËTIM

Drejtorja për Mbrojtje dhe Shpëtim gjatë kësaj periudhe ka qenë bartëse e aktiviteteve në përgatitjen dhe menaxhimin e emergjencave në territorin e Komunës së Malishevës dhe e cila ka menaxhuar dhe koordinuar me sektorët varës në kryerjen e punëve dhe detyrave të parashtruara sipas Planit të Punës për vitin 2025, në përputhshmëri me ligjet, udhëzimet administrative dhe rregulloret që janë në fuqi. Të gjithë sektorët e kësaj drejtorie i kanë kryer punët dhe detyrat e parapara me kohë dhe me sukses.

Gjatë muajit Janar gjendja në territori e komunës së Malishevës ka qenë e qet, me disa raste intervenimi nga NJPZSH.

1. Intervenime; zjarr në objekte ndërtimore
2. Zjarre në pajisje elektronike- 2 raste
3. Zjarre në oxhaqe-1 rast
4. Zjarre në ushqim bagëtish-stalla-3 raste
5. Zjarre në automjete- 1 rast
6. Zjarre në kontejnerë dhe mbeturina-1
7. Intervenime teknike-1
8. Aksidente në komunikacion-2
9. Vërshime-3

Muaji Shkurt, edhe gjatë muajit shkurt drejtoria Mbrojtje dhe shpëtim ka qenë e angazhuar në raste intervenimi, vlen të ceket se në të gjitha rastet e intervenimit nuk kemi pasur raste me fatalitet,për kundër gjithë kësaj drejtoria për Mbrojtje dhe Shpëtim ka qenë e përgatitur për interveni në të gjithë territorin e komunës së Malishevës.

1. zjarre në objekte ndërtimore-3
2. zjarre në pajisje elektrike-1
3. zjarre malore-4
4. zjarre fushore-7
5. zjarre në oxhaqe- 1
6. zjarre në kontejnerë dhe mbeturina-4
7. zjarre tjera-1
8. aksidente komunikacioni-1
9. zjarre në automjete- 2

Gjithsej raste intervenimi në muajin shkurt drejtoria Mbrojtje dhe Shpëtim ka intervenuar në 24 raste në të cilat nuk kishte raste me fatalitet, por vetëm dëme të konsiderueshme.

Gjatë muajit Mars drejtoria për Mbrojtje dhe Shpëtim, ka qenë e ngarkuar me punë në teren,ku si pasojë e temperaturave të larta, ka pasur edhe raste zjarri ku kemi pranuar telefonata nga qytetarët, me të marrë informacion ekipet e zjarrëfiksive kanë reaguar ne kohë dhe kanë arritur ta shuajnë zjarrin pa shkaktuar dëme ne njerëz apo edhe gjera materiale, konkretisht zjarret kanë ndodhur ne zonat fushore-malore,ku si pasoj edhe nga pakujdesia e qytetarëve ka ardhur deri te zjarri.

1. Zjarre në objekte ndërtimore-3
2. Zjarre në pajisje elektrike-1
3. Zjarre malore-3
4. Zjarre fushore-2
5. Zjarre në ushqim bagëtish-1
6. Zjarre në automjete-1
7. Intervenime teknike- 2

Gjithsej raste intervenimi drejtoria ka kryer 13-raste intervenimi.

Gjatë kësaj periudhe të muajit Mars,gjithashtu kemi përgatitur dhe e kemi dorëzuar kërkesën për fillimin e inicimit të procedurave për, spërkatjen e zonave të cilat janë të rrezikuara nga, ethet Hemoragjike, (Rriqrat)

Në muajin prill kemi pasur gjithsej 3 raste intervenimi;

1. zjarre në objekte ndërtimore
2. zjarre në pajisje elektrike
3. zjarre malore

Në muajin maj drejtorja ka pasur 6 raste intervenimi;

1. zjarre në pajisje elektronike
2. Zjarre në automjete-1
3. Zjarre në kontejnerë-2
4. Intervenime teknike-1
5. Vëzhgimi në terren-1

Muaji qershor ka qenë i qetë dhe me raste intervenimi, fatmirësisht pa dëme të konsiderueshme. Gjatë muajit qershor kemi pasur gjithsej 10 raste intervenimi;

1. Zjarre në objekte ndihmëse-2 raste
2. Zjarre në pajisje elektrike-1 rast
3. Zjarre në ushqim bagëtish-stalla-1 rast
4. Zjarre në kontejnerë-2 raste
5. Intervenime teknike-1 rast
6. Shërbime me pompë uji-2
7. Thirrje të rrejtshme kemi pasur-1 rast

Muaji korrik ka qenë i ngarkuar me raste intervenimi, drejtorja për Mbrojtje dhe Shpëtim ka qenë në nivelin e detyrës dhe me sukses ka arritur të bëjë intervenimin në kohe ku ka shmangur çdo mundësi që të ketë pasoja të rënda.

1. Zjarre në objekte ndihmëse-1 raste
2. Zjarre në pajisje elektrike-2 raste
3. Zjarre malore-1 raste
4. Zjarre fushore-15 raste
5. Zjarre në automjete-2 raste
6. Zjarre në kontejnerë- 4 raste
7. Intervenime teknike-3 raste
8. Aksidente në komunikacion-3 raste

Rastet gjatë muajit korrik kanë qenë gjithsej 31 raste intervenimi.

Raste në muajin gusht janë rritur për shkak të temperaturave të larta të cilat e kanë kapluar territorin e komunës sonë. Gjithsej raste intervenimi gjatë këtij muaji drejtorja për Mbrojtje dhe Shpëtim i ka bërë 98 raste.

1. Zjarre në objekte ndërtimore-4 raste
2. Zjarre malore-10 raste
3. Zjarre fushore-65 raste

4. Zjarre në ushqim bagëtish-2 raste
5. Zjarre në kontejnerë dhe mbeturina-6 raste
6. Zjarre të tjera-1 rast
7. Intervenime teknike-1 rast
8. Aksidente në komunikacion-5 raste
9. Pastrimi i vendit të ngjarjes pas aksidentit-2 raste
10. Vërshimet në objekte-2 raste
11. Thirrje të rrejshme-1 rast

Edhe gjatë muajit shtator raste e intervenimit kanë pasur një intensitet më të lartë të rritjes, ku kemi pasur gjithsej 122 raste intervenimi;

1. Zjarre në objekte ndërtimore-2 raste
2. Zjarre në objekte ndihmëse-1 rast
3. Zjarre malore-17 raste
4. Zjarre fushore-92 raste
5. Zjarre në ushqim bagëtish-3 raste
6. Zjarre në kontejnerë dhe mbeturina-2 raste
7. Intervenime teknike-1 rast
8. Aksidente në komunikacion-1 rast
9. Furnizim me ujë-2 raste
10. Thirrje të rrejshme-1 rast

Në muajin tetorë kemi ulje të rasteve të intervenimit, gjithsesi gjatë muajit tetor, kemi gjithsej 54 raste intervenimi;

1. Zjarre malore-3 raste
2. Zjarre fushore- 47 raste
3. Zjarre në automjete-1 rast
4. Aksidente në komunikacion-1 rast
5. Pastrimi I vendit të aksidentit-2 raste

Muaji nëntor ka qen një muaj i qetë në territorin e komunës së Malishevës, gjithsej raste intervenimi i kemi pasur 15 raste;

1. Zjarre në paisje elektrike-2 raste
2. Zjarre fushore-2 raste
3. Intervenime teknike-2 raste
4. Aksidente në komunikacion-6 raste
5. Shërbime tjera-1 rast
6. Thirrje të rrejshme-2 raste

Në muajin dhjetorë kemi pasur gjithsej 23 raste intervenimi, pa pasur pasoja me fatalitet.

1. Zjarre në objekte ndërtimore- 3 raste

2. Zjarre në paisje elektrike-6 raste
3. Zjarre fushore-4 raste
4. Zjarre në ushqim bagëtish-2 raste
5. Intervenime teknike-3 raste
6. Aksidente komunikacioni-1 rast
7. Shërbime tjera-1 rast
8. Vërshimet në objekte-3 raste

Totali i daljeve në teren gjatë vitit 2025 ka qenë 414 raste intervenimi, ku vlen të ceket se nuk kemi pasur raste me fatalitet por vetëm dëme të konsiderueshme materiale.

Sektori i Planifikimit Emergjent,

Edhe gjatë kësaj periudhë ka vazhduar të jetë elementi themelor në identifikimin e shkaktarëve të rrezikut dhe evidencimin e tyre.

Sektori i Planifikimit Emergjent, gjatë kësaj periudhe ka kryer punët në:

Freskimin e Planit të Vlerësimit të Rrezikut për territorin e Komunës së Malishevës me të dhëna të reja.

Freskimin e Planit të Reagimit për Komunën e Malishevës, Inspektimin e Rasteve Emergjente,

Përgatitjen e plan-projekteve për: (zjarret, ethet hemorragjike etj.)

Hartimin e plan-projektit për vendosjen e videokamerave në Qytet, faza e dytë,

Menaxhimi i Plan-projekteve në spërkatjen e territorit të Komunës së Malishevës kundër rriqrave nga toka, dhe kontratave të ndryshme, inspektimit të shkaktarëve të rasteve Emergjente, si dhe punë dhe detyra të tjera për të cilat është i autorizuar.

Sektori për Informim dhe Alarmim, gjatë këtij muaji, ka kryer detyrat e veta të parashtruara sipas ligjit, rregulloreve, udhëzimeve administrative që janë në fuqi dhe urdhrave dhe urdhëresave. Qendra Operative Emergjente Lokale (QOEL) në kuadër të Drejtorisë për Mbrojtje dhe Shpëtim nuk ka qenë e aktivizuar.

➤ Njësi për Zjarrëfikje dhe Shpëtim (NjPZSH)

NjPZSH gjatë kësaj periudhe ka kryer detyrat sipas përshkrimit të vendeve të punës, Planit të Punës, Rregullores së NjPZSH dhe akteve tjera ligjore dhe nënligjore që rregullojnë fushëveprimtarinë e NjPZSH-së duke aplikuar standardet e kërkuara.

Me sukses janë arritur objektivat, qëllimi kryesor i të cilave ka qenë luftimi i zjarrit dhe mbrojtja e pasurisë dhe të mirave materiale të qytetareve, duke qëndruar sa ma afër komunitetit ku punojmë dhe jetojmë.

Vlen të theksohet se gjatë kësaj periudhe nuk kemi pasur dëmtime në të mira materiale apo edhe humbje jete si pasojë e zjarreve.

Fatmirësisht zjarret kanë qenë fushore dhe të menaxhueshme, aksidente trafiku me dëmtime materiale dhe jo me fatalitet.

Sektori i Preventivës ndaj zjarrit dhe Hulumtimit

Sektori i Preventivës ndaj zjarrit dhe Hulumtimit, në kuadër të Drejtorisë për Mbrojtje dhe Shpëtim, gjatë tre mujorit, Prill, Maj, Qershor - 2025 ka vazhduar të jetë elementi themelor i parandalimit të zjarrit, në bazë të ligjit për mbrojtje nga zjarri me Nr 04/L012 .

Gjendja e përgjithshme e mbrojtjes (parandalimit) nga zjarri në këtë qytet, është bërë duke marrë parasysh (objektet vitale) edhe pompastacionet për furnizim të qytetarëve me derivate dhe gaz pothuajse është e mirë (e volitshme), pasi që ata i (kryejnë) evitojnë masat kryesore të parandalimit nga zjarri dhe e marrin shumë serioze (situatën) dhe 70% prej tyre i evitojnë mangësitë në objekte në afatin prej 15 ditësh deri në 30 ditë.

Problem në vete paraqesin tani ndërtimet e reja të cilat janë mbi katërkatëshe, ku ato ndërtohen në vende ku mundësia e intervenimit të shërbimeve emergjente është e vështirë dhe në disa raste e pamundshme, aty mungojnë daljet dhe shkallët emergjente, në hidrante mungon uji për intervenime etj.

Të gjitha këto janë probleme të cilat tani e ngarkojnë situatën në përgjithësi për një preventivë më të suksesshme në momentin e duhur.

Inspektime të rregullta në objekte publike dhe private. - Dalje në vende të ngjarjes për hulumtimin e shkaqeve të shpërthimit të zjarreve. - Lëshimi i pëlqimeve për mbrojtje nga zjarri në dokumentacionin investivo teknik për ndërtimin e objekteve. Gjatë kësaj periudhe kohore janë kryer inspektime të rregullta në objekte të impianteve për shitjen e derivateve të naftës dhe butan gazit, objekte industriale, hotele, qendrave tregtare, lokaleve afariste, institucioneve shkollore dhe shëndetësore. - Në bashkëpunim me hetuesit e stacionit policor kemi dal në vendet e ngjarjes për hulumtimin e shkaqeve të shpërthimit të zjarrit.

Me kërkesë të pronarëve të objekteve të djegura apo të dëmtuara nga shpërthimi i zjarrit janë lëshuar Raportet e zjarrit.

Në institucione Komunale është bërë verifikimi i aparateve për shuarjen e zjarreve, propozimi për plotësimin e aparateve shtesë dhe servisimin e aparateve ekzistuese.

Në vazhdim janë të evidentuara inspektimet gjatë kësaj periudhe kohore:

1. Inspektime të rregullta.....	10
2. Inspektimet kontrolluese.....	6
3. Masat e propozuara.....	6
4. Në sektorin publik.....	10
5. Në sektorin privat.....	12
6. Pëlqime në dokumentacionin investivo-teknik.....	0
7. Dalje në vendin e ngjarjes për hulumtimin e shpërthimit të zjarrit.....	10

Drejtorja për Mbrojtje dhe Shpëtim, gjatë kësaj periudhe, ka qenë bartëse e aktiviteteve në përgaditëjen dhe menaxhimin e emergjencave lokale në territorin e Komunës së Malishevës, dhe e cila ka menaxhuar dhe koordinuar me Shërbimet Emergjente Komunale përmes, sektorëve mvarës në kryerjen e punëve dhe detyrave të parashtruara sipas planit të punës për vitin 2025, dhe në pëputhëshmeri me Ligjin, Udhëzimet dhe Urdhëresat administrative që janë në fuqi. Të gjitha sektorët e kësaj Drejtorie i kanë kryer punët dhe detyrat e veta të parashtruara me Ligjet, në kohë dhe me sukses.

Gjatë kësaj periudhe, përkundër rasteve emergjente që kanë ndodhur, e që si pasojë e tyre, nuk pasur humbje jete në njerëz, por vetëm dëme jo të konsiderueshme në të mira material, dhe që nuk pasur nevojë për aktivizimin e POEL. Drejtorja Komunale për Mbrojtje dhe Shpëtim gjatë kësaj periudhe, aktivitetet e veta të angazhimit i ka zhvilluar sipas Planit të Punës së DMSH-së për vitin 2025, duke realizuar aktivitetet si në vijim, dhe atë në:

1. Mirëmbajtjen e Planeve Emergjente për komunën e Malishevës,
2. Mbrojtjen e Gadishmerisë së personelit të Drejtorisë dhe (ERE) Ekipeve për Reagim, gjatë situatave Emergjente, dhe OQ-ve (Organizata Qeveritare), të përfaqësuara në KKMSH (Komitetin Komunal për Mbrojtje dhe Shpëtim-Shtabi),

3. Inspektimin e rasteve Emergjente, (zjarreve, vërshimeve, aksidenteve etj) dhe shkaktarëve të reziqeve, (shembje dhe rreziqet e tjera), duke dhënë rekomandime dhe kërkesa,
4. Hartimin e Plan-Projektit për themelimin e SKMSHN-së (Struktura Komunale për Mbrojtje, Shpëtim dhe Ndihmë),
5. Pjesmarrja aktive e personelit të DKMSH-së në Grupe punuese për hartimin e Planeve Komunale (Planit të Integritetit etj.),
6. Koordinimi i punës së KKSBS-së (Këshilli Komunal për Siguri në Bashkësi),
7. Përgjigjësja ndaj kërkesave të qytetarëve,
8. Paraqitjen e kërkesave për furnizim me mjete të punës, paisje dhe pranim të personelit si: (pranim të personelit në NjPZSH, veshmbathje dimrore, autoveturë, paisje të IT, material higjienik dhe administrativë,
9. Menaxhimi i kontratave dhe pjesmarrja e personelit ne komisione per pranimin e punve,(Ethet hemoragjik KK,desinsektimi i QKMF,

Kurse, Sektori i Preventivës ndaj zjarrit dhe hulumtimit, gjatë kësaj periudhe ka qenë bartës i aktiviteteve në Inspektimin dhe Preventivën kundër zjarrit në territorin e komunës së Malishevës, duke bërë gjithsej:

- Inspektime fillestare - 10 (në prona private dhe shoqërore),
- Inspektime të rregullta - 5,dhe
- Verifikime - 5,

QOEL (Qendra operative Emergjente Lokale) ka kryer detyrat e veta të parashtruara sipas ligjit, rregulloreve, udhëzimeve administrative që janë në fuqi dhe urdhrave dhe urdhërësive, duke qenë elementi themelor i informimit, vëzhgimit dhe të alarmimit, si dhe duke mbajtur kontakte të vazhdueshme me Qendra të tjera Operative Emergjente të të gjitha niveleve të Republikës së Kosovës

Drejtoria për Mbrojtje dhe Shpëtim, gjatë kësaj periudhe, ka qenë bartëse e aktiviteteve në përgatitjen dhe menaxhimin e emergjencave lokale ne territorin e Komunës së Malishevës, dhe e cila ka menaxhuar dhe koordinuar me Shërbimet Emergjente Komunale përmes, sektorëve varës në kryerjen e punëve dhe detyrave te parashtruara sipas planit të punës për vitin 2025, dhe në përputhshmëri me Ligjin, Udhëzimet dhe Urdhëresat administrative qe janë ne fuqi. Të gjithë sektorët e kësaj Drejtorie i kanë kryer punët dhe detyrat e veta të parashtruara me Ligjet, në kohë dhe me sukses.

Gjatë kësaj periudhe, përkundër rasteve emergjente që kanë ndodhur, e që si pasojë e tyre, nuk pasur humbje jete në njerëz, por vetëm dëme jo të konsiderueshme në të mira material, dhe që nuk pasur nevojë për aktivizimin e POEL. Drejtoria Komunale për Mbrojtje dhe Shpëtim gjatë kësaj periudhe, aktivitetet e veta të angazhimit i ka zhvilluar sipas Planit të Punës së DMSH-së për vitin 2025, duke realizuar aktivitetet si në vijim, dhe atë në:

- Mirëmbajtjen e Planeve Emergjente për komunën e Malishevës,
- Mbajtjen e Gatishmërisë së personelit të Drejtorisë dhe (ERE) Ekipeve për Reagim, gjatë situatave Emergjente, dhe OQ-ve (Organizata Qeveritare), të përfaqësuara në KKMSH (Komitetin Komunal për Mbrojtje dhe Shpëtim-Shtabi),
- Inspektimin e rasteve Emergjente, (zjarreve, vërshimeve, aksidenteve, etj) dhe shkaktarëve të rreziqeve, (shembje dhe rreziqet e tjera), duke dhënë rekomandime dhe kërkesa,
- Hartimin e Plan-Projektit për themelimin e SKMSHN-së (Struktura Komunale për Mbrojtje, Shpëtim dhe Ndihmë),
- Pjesëmarrja aktive e personelit të DKMSH-së në Grupe punuese për hartimin e Planeve Komunale (Planit të Integritetit etj.),
- Koordinimi i punës së KKSBS-së (Këshilli Komunal për Siguri në Bashkësi),
- Përgjigjësja ndaj kërkesave të qytetarëve,

- Paraqitjen e kërkesave për furnizim me mjete të punës, paisje dhe pranim të personelit si: (pranim të personelit në NJPZSH, veshmbathje dimërore, autoveturë, paisje të IT, material higjienik dhe administrativë, etj.

Gjatë periudhës së tre mujorit të fundit të vitit 2025, Tetor-Nëntor-Dhjetor, drejtorja për Mbrojtje dhe Shpëtim ka qenë gjatë gjithë kohës e përgatitur për situatat të cilat nga ndryshimi i motit kanë rrezikuar ta godasin me vërshime vendin tonë.

Pas krijimit të situatës në teren nga të reshurat atmosferike, të shoqëruara me erëra të forta është ngrit niveli i gatishmërisë emergjente, duke vënë në veprim të gjithë kapacitetin reagues në Komunën e Malishevës.

Drejtorja për Mbrojtje dhe Shpëtim duke e ngritur nivelin e gatishmërisë Drejtorja për Mbrojtje dhe Shpëtim duke e ngritur nivelin e gatishmërisë, ka menaxhuar me situatën duke qenë vazhdimisht në monitorimin e situatës dhe duke u koordinuar me personelin dhe ekipet për reagim Emergjent, përmes Qendrës Operative Emergjente Lokale, duke qenë vazhdimisht në kontakt me Qendra të tjera Operative të nivelit Regjional dhe atë AME-MPB-së.

Përmes ZKI, njoftimet e vazhdueshme në media lokale mbi gjendjen dhe në komunën tonë përmes QOEL, janë mbajtur kontaktet e vazhdueshme me KEDSI-në, Hidroregjionin Jugor Ekoregjionin dhe PTK-në furnizimi me energji elektrike, me ndërprerje të vogla si pasojë e dëmtimit të rrjetit elektrik nx137 fshatrat Bellanicë dhe Kërvasari, të cilat janë të sanuara. Furnizimi me ujë, njoftimi ose rekomandimi që të vlohët para se të përdorët për pije. Telefonia dhe Interneti, nuk ka pasur ndërprerje. NJPZSH, ka pasur 7 (shtatë) intervenime. Shërbimet tjera publike kanë funksionuar pa probleme të theksuara. Kërkesa nga QOEL, nuk ka pasur. Gjatë kësaj periudhe ka vazhduar mbajtja e nivelit të gatishmërisë së personelit dhe ERE. Ka vazhduar monitorimi i vazhdueshëm i gjendjes dhe evidencimi i pikave kritike për intervenim. Fokusimi i shërbimeve publike ka qenë i pandërprerë, uji vazhdon të jetë ende i pa përdorshëm, përgatitja për vlerësimin dhe sanimin e dëmeve, mbajtja e komunikimit me Qendra Operative, kërkesa për caktimin e Komisionit Komunal për vlerësimin e dëmeve fatkeqësitë natyrore.

DREJTORIA PËR ADMINISTRATË TË PËRGJITHSHME

Drejtorja për Administratë të Përgjithshme ka vazhduar me punët e përditëshme për ofrimin e shërbimeve sa më efikase ndaj qytetarëve të Komunës së Malishevës.

Shërbimi i Gjendjes Civile në kuadër të Drejtorisë për Administratë të Përgjithëshme të KK të Malishevës edhe gjatë muajit Janar- Dhjetor 2025 i ka kryer shërbimet sipas kërkesave të qytetarëve në harmonizim me ligjet dhe rregulloret që aplikohen, Kërkesat janë kryer me kohë dhe gjithëherë janë zgjidhur sipas procedurës duke ju përmbajtur afateve ligjore

Tani e japim e raportin e këtij shërbimi si vijon ;

- Aktvendime për ndrrimin, përmisimin e emrit apo të mbiemrit personal..... 105
- Aktvendime për regjistrime me vones në LAL.....126
- Aktvendime për regjistrime me vones në LAV..... 42
- Vertetim sqarime të ndryshme..... 00
- Anulime të regjistrimeve në LAL..... 13

RAPORT I REGJISTRIMEVE DHE LËSHUARJES SË CERTIFIKATAVE NË SHËRBIMIN E GJENDJES CIVILE KK. MALISHEVË PËR PERIODEN JANAR-DHJETOR- 2025

Muaji	Jan ar	Shk urt	Ma rs	Pri ll	Maj	Qersh or	Korr ik	Gus ht	Shtat or	Teto r	Nën tor	Dhjet or	Total
Regjistrimet e reja në LAL	00	00	00	00	00	00	00	00	00	00	00	00	00
Regjistrimet e mëvon. në LAL	17	07	14	21	07	12	15	04	04	04	09	16	130
Regjistrimet e reja në LAM	80	55	63	57	44	38	26	98	36	46	42	75	660
Regjistrimet e mëvon. në LAM	00	00	00	00	00	00	00	00	00	00	00	00	00
Regjistrimet e reja në LAV	13	07	16	05	06	09	11	19	13	13	07	12	131
Regjistrimet e mëvon. në LAV	00	03	04	03	08	04	03	01	00	07	06	02	41
Certifikata të Lindjes	2046	1071	1401	1850	1421	1609	1813	3893	1258	1064	919	1355	20746
Certifikata Martesore	586	432	558	450	455	407	374	739	397	445	317	387	5547
Certifikata të Vdekjes	65	64	86	63	91	53	60	97	71	43	61	52	806
Certifikata të Statusit Martesor	275	175	177	182	180	123	139	357	157	177	120	227	2289
Deklaratë për bashkësinë familjare	08	564	674	429	515	901	350	746	409	387	223	152	5358
Certifikatë e Shtetësisë	09	12	19	11	09	20	12	20	10	08	10	05	145
Certifikatë e Vendbanimit	178	171	233	212	226	190	370	392	251	172	160	201	2756
Ekstrakte të Lindjes	2244	1741	2108	1591	1795	1659	2315	3440	1642	1347	1155	1882	22919
Vërtetim nga Arkiva	55	58	42	38	36	27	26	37	38	34	23	38	452

RAPORT I REGJISTRIMEVE DHE I LËSHUARJES SË CERTIFIKATAVE NË SHËRBIMIN E GJENDJES CIVILE KK MALISHEVË PËR REGJISTRIMET E LINDJEVE, MARTESAVE DHE VDEKJEVE QË KANË NDODHUR JASHTË KOSOVËS PËR PERIODËN JANAR- DHJETOR 2025

Muajt	Jan ar	Shk urt	Mar s	Prill	Maj	Qersh or	Korr ik	Gush t	Shtat or	Tetor	Nënt or	Dhjet or	Tota l
Regjistrimet në LAL	10	11	08	26	13	24	27	87	16	14	18	32	286
Regjistrimet në LAM	01	02	03	03	03	03	01	19	03	02	01	04	162
Regjistrimet në LAV	00	01	00	01	02	02	02	04	00	01	01	03	17

Certifikata Lindjes	e	08	06	07	22	13	12	13	59	12	11	10	28	201
Certifikata Martesës	e	01	01	02	03	03	02	02	22	01	01	00	04	42
Certifikata Vdekjes	e	00	01	00	02	00	01	01	04	00	00	02	01	12

DREJTORIA E PRONËS

Përmes këtij raporti të punëve të realizuara gjatë periudhës kohore Janar-Dhjetor 2025 do të pasqyrohet e tërë puna e cila është zhvilluar në Drejtorinë e Pronës.

Gjatë kësaj periudhe kohore janë kryer, pranuar shkresa të ndryshme: janë pranuar Aktvendime të ndryshme, kërkesa, Procesverbale, konstatime, janë kryer Aktvendime të ndryshme:

Aktvendime për uzurpime, Procesverbale tereni, Përgjigje në kërkesa, janë pranuar: Konsatime nga Drejtoria e Kadastrit, Aktvendime për Shpronësim etj.

Gjatë kësaj periudhe kohore janë nxjerr, dhe pranuar:

Aktvendime, kërkesa, përgjigje, konstatime, procesverbale, konkluzione, kontrata këmbimi, vendime, për shfuqizim Aktvendime.

Në tabelën e mëposhtme gjeni numrin e lëndëve të trajtuara.

1	Procesverbale të ndryshme	19
2	Aktvendime të ndryshme	7
3	Kontratë për këmbimin e pronës publike me pronë private	1
4	Konstatim për uzurpim, Drejtoris për Gjeodezi	1
5	Kërkesa të ndryshme	37
6	Përgjigje janë nxjerrë në lidhje me kërkesat	28
7	Konstatim nga Drejtoria për Gjeodezi dhe Kadastër	1
8	Ftesa	2
9	Konkluzione	2

DREJTORIA PËR EKONOMI, BUXHET DHE FINANCË

Në bazë të Ligjit për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë nr.03/L-048 si dhe Ligjit nr.03/L-221 Për ndryshimin dhe plotësimin e ligjit nr.03/L-048, gjegjësisht nenit 6.3,6.4 si dhe nenit 45, për raportimet vjetore dhe periodike mbi menaxhimin dhe shpenzimin e buxhetit, Organizatat buxhetore janë të obliguara ti paraqesin raportet periodike dhe përfundimtare financiare.

Prandaj Drejtoria për Buxhet dhe financa ka përpiluar raportin financiar për periudhën Janar-Dhjetor 2025 në bazë të standardeve të Kontabilitetit dhe procedurave të thesarit mbi të hyrat dhe shpenzimet e ndodhura në këtë periudhë.

Sipas të dhënave të prezentuara në tabelat përkatëse del se K.K-Malishevë ka një buxhet të miratur nga Kuvendi Komunal për vitin fiskal-2025, në shumën prej 18,124,837.00€ për të gjitha programet dhe nënprogramet. Kur kësaj i shtohen bartjet e disa shumave të vogla të donacioneve të mbetura nga vitet e kaluara në shumë prej 1,140.35€ të regjistruara në SIMFK, del se shuma totale e buxhetit është 18,125,977.35€.Kësaj shume i shtohet edhe shuma prej 1,212,816.35€ rritje e pagave sipas ligjit të pagave,286,373.78€ të hyrat e bartura nga viti 2022, si dhe tejkalmi i të hyrave vetanake për 599,263.12€,del se buxheti i tërësishëm i futur në SIMFK si buxhet aktual përfundimtar kap shumën prej 20,224,430.60€.

-Buxheti i alokuar për këtë periudhë (Janar-dhjetor 2025), kap shumën prej:20,224,428.60€ çka do të thotë se shkalla e realizimit (alokimit të buxhetit total është 100%.

-Sipas shënimeve nga librat e thesarit del se shkalla e shpenzimit të buxhetit të realizuar (alokuar) për periudhën janar-dhjetor 2025 është $(20,013,872.10/20,224,428.60) \times 100 = 99\%$.

-Kurse përqindja e tërësishme e buxhetit të shpenzuar në këtë periudhë është: $(20,013,872.10/20,224,430.60) \times 100 = 99\%$.

Në faqet në vazhdim janë dhënë tabelat e planit të buxhetit, realizimi dhe shpenzimi i tij sipas programeve, sipas burimeve (fondeve), sipas kategorive ekonomike dhe sipas drejtorive në mënyrë sintetike dhe analitike për periudhën Janar-dhjetor 2025.

Sipas buxhetit për vitin fiskal 2025, nga të hyrat vetanake janë planifikuar të mblidhen, 1,158,603.00€ dhe tejkalmi 600,000.€,që shuma totale e THV për vitin 2025 është 1,758,603.00€.

Plani i realizimit të THV për periudhën janar-dhjetor 2025 është: Të hyrat e rregullta 1,588,092.33€ të cilat janë futur në sistem dhe janë alokuar.Të hyrat nga gjobat në trafik në këtë periudhë kapin shumën prej 287,701.00€,kurse gjobat e gjykateve janë 69,967.33€

Pra THV të gjithëmbarshme në këtë periudhë të realizuara kapin shumën prej 1,945,760.66€

Sipas shënimeve aktuale për këtë periudhë janar-dhjetor 2025 përqindja e realizimi e THV,në krahasim me planifikimin është $(1,945,760.66/1,758,603.00) \times 100 = 111\%$,dmth.kemi një tejkalm prej 11%.

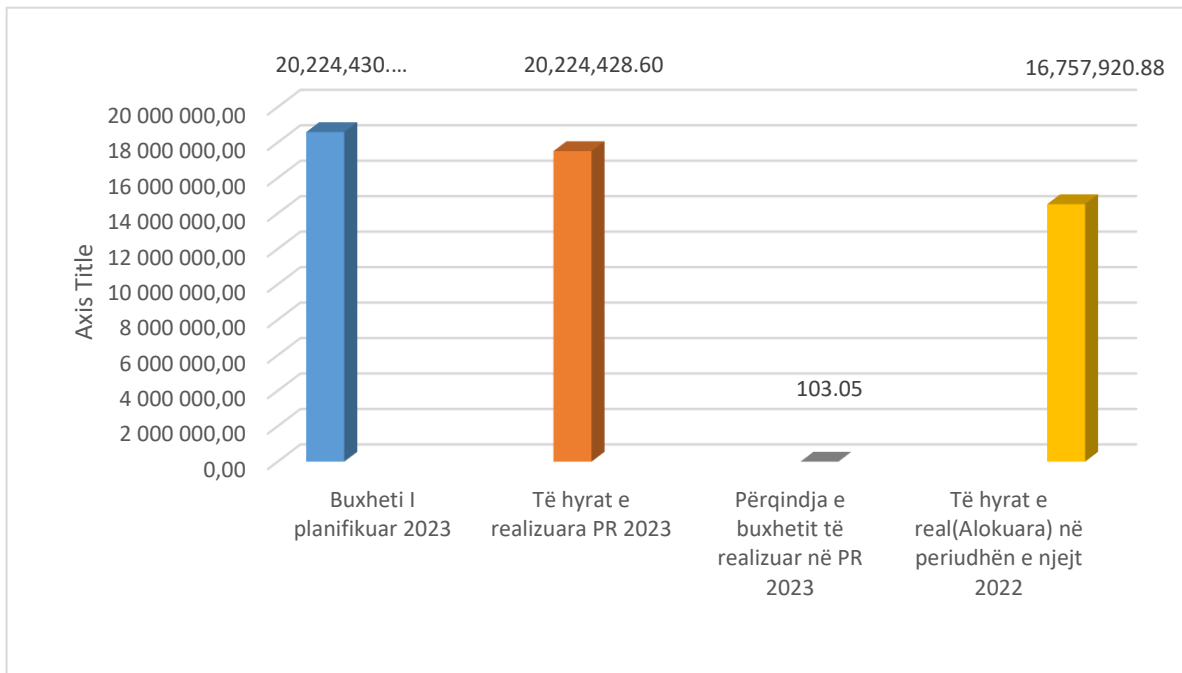
Raporti periodik i Informatave Menaxheriale për Kryetarin, Kuvendi Komunal, Komitetin për Politikë dhe Financa

1. Përmbledhja e të hyrave Komunale sipas burimeve Tab. 1.

RAPORTI I PUNËS SË KRYETARIT DHE DREJTORIVE TË KOMUNËS SË MALISHEVËS(Janar – Dhjetor 2025)

		€	€	%	€
Fin. nga Huamarrjet	4			#DIV/0!	92,883.00
Granti Qeveritar	10	18,179,050.35	18,179,050.35	100.00	14,989,999.25
Të hyrat vetanake	21	1,757,866.12	1,757,864.12	100.00	1,033,469.00
Mjetet e bartura	22	286,373.78	286,373.78	100.00	640,429.28
Donacionet e brendshme	31	412.97	412.97	100.00	412.97
Donacionet e jashtme	32	727.38	727.38	100.00	727.38
TOTALI		20,224,430.60	20,224,428.60	100.00	16,757,920.88

1.1. Shkalla e alokimit të buxhetit për vitin 2025 Grafiku. 1.



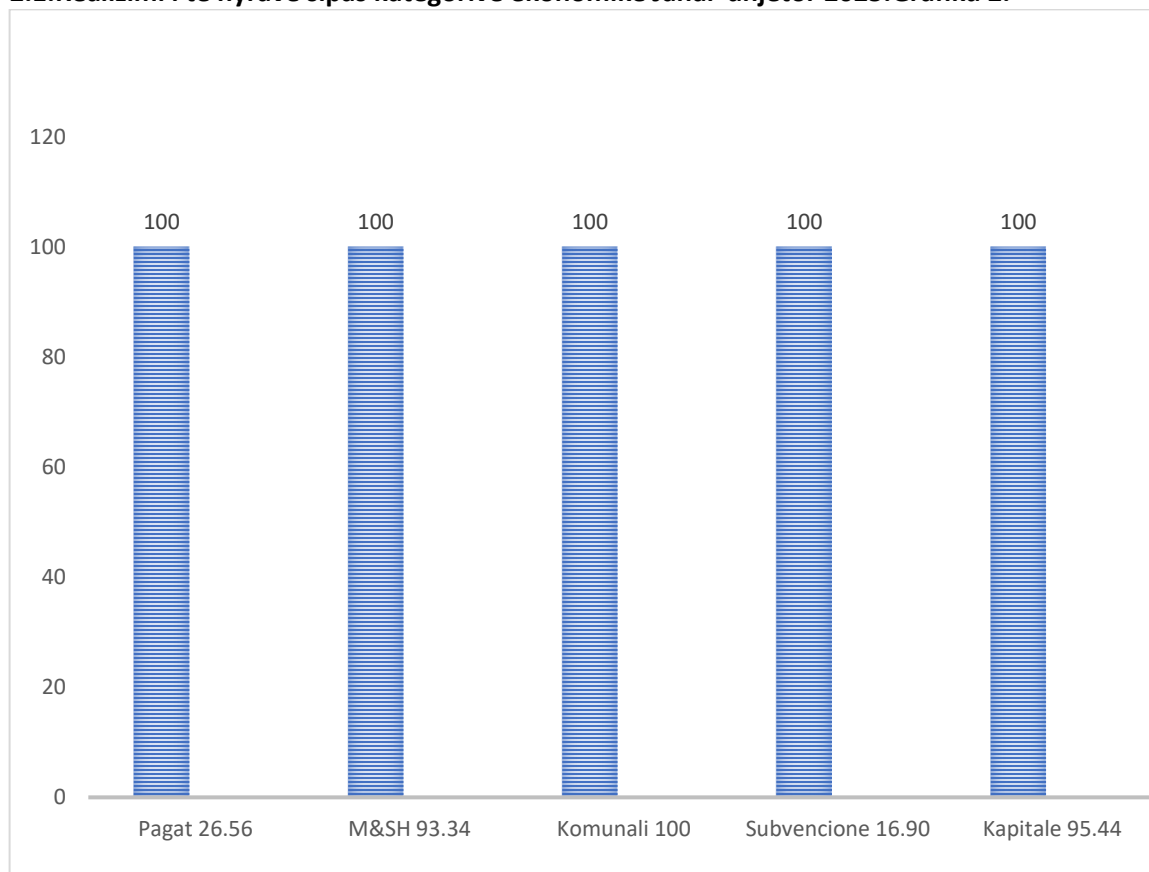
Nga tabela e më sipërme shifet se buxheti përfundimtar për vitin -**2025** është **20,224,430.60€**. Shuma totale e buxhetit të miratuar është **18,124,837.00€**, shuma prej **1,140.35€** është nga disa shuma të vogla të mbetura të donacioneve nga vitet paraprake,,shuma prej **1,212,816.35 €** shtesa në paga sipas ligjit të pagave,bartja e THV nga **2025** në shumë prej **286,373.78€**,si dhe tejkalimi i THV për **599,263.12€** e rrisin buxhetin total në SIMFK në **20,224,430.60€**

Përmbledhja e të hyrave Komunale sipas kodeve ekonomike Tab. 2.

Përshkrimi	Kodi	Përiudha raportuese (PR)			Viti paraprak
		Buxheti i planifikuar për vitin 2023	Të hyrat e realizuara (alokuara) në PR 2023	Përqindja e buxhetit të realizuar në PR 2023	Të hyrat e realizuara (alokuara) në të njëjtën periudhë 2022
1	2	3	4	5=4/3*100	6
		€	€	%	€
Paga dhe meditje	11	10,612,763.85	10,612,763.85	100.00	9,044,541.50
Mallra dhe shërbime	13	2,070,857.41	2,070,855.41	100.00	1,836,023.45
Komunali	14	655,000.00	655,000.00	100.00	455,000.00
Subvencione dhe transfere	20	700,834.77	700,834.77	100.00	500,000.00
Investimet kapitale	30	6,184,974.57	6,184,974.57	100.00	4,914,643.68
				#DIV/0!	
TOTALI		20,224,430.60	20,224,428.60	100.00	16,750,208.63

Në këtë tabelë është dhënë buxheti dhe realizimi (alokimi) i tij sipas pesë kategorive ekonomike si dhe krahasimi sipas periudhës së njëjtë të vitit të kaluar. Pra për periudhën janar-dhjetor **2025** është alokuar shuma prej **20,013,869.41€**.

2.1.Realizimi i të hyrave sipas kategorive ekonomike Janar-dhjetor 2025.Grafiku 2.



2. Përmbledhja e të hyrave Komunale sipas Drejtorive Tab. 3

Përshkrimi	Kodi	Përiudha raportuese (PR)			Viti paraprak
		Buxheti i planifikuar për vitin 2023	Të hyrat e realizuara (alokuara) në PR 2023	Përqindja e buxhetit të realizuar në PR 2023	Të hyrat e realizuara (alokuara) në të njëjtën periudhë 2022
1	2	3	4	5=4/3*100	6
		€	€	%	€
Zyra e Kryetarit	160	152,216.09	152,216.00	100.00	108,773.03
Administrata dhe personeli	163	716,990.35	716,990.35	100.00	625,119.39
Qështje gjinore	165	16,211.95	16,211.95	100.00	12,901.46
Zyra e Kuvendit komunal	169	285,800.77	285,800.77	100.00	143,781.19
Buxheti dhe Financat	175	262,191.98	262,191.98	100.00	165,243.57
Shërbimi publik, mbrojtja civile dhe emergjenca	180	3,281,333.90	3,281,333.90	100.00	2,166,807.12
Zjarrëfiksant	184	191,572.15	191,572.15	100.00	
Zyra lokale e komuniteteve	195	12,446.04	12,446.04	100.00	11,841.36
Bujqësia,Zhv.rural dhe inspeksi	470	389,001.66	389,001.66	100.00	332,100.19
Gjeodezi dhe Kadastër	650	75,742.08	75,742.08	100.00	60,232.13
Planifikimi urban dhe mjedisi	665	2,405,508.64	2,405,508.64	100.00	1,963,065.79
Shëndetësia primare	730	2,623,847.90	2,623,847.90	100.00	2,234,586.08
Shërbimet sociale	755	277,628.38	277,628.38	100.00	114,706.78
Kultura,Rini,Sport	850	302,503.18	302,503.18	100.00	496,230.20
Arsimi dhe shkenca	920	9,231,435.53	9,231,433.53	100.00	8,322,532.59
TOTALI		20,224,430.60	20,224,428.51	100.00	16,757,920.88

Buxheti planifikuar dhe realizuar (alokuar) sipas drejtorive aktuale si dhe krahasimi me periudhën e njëjtë të vitit të kaluar është dhënë në këtë tabelë.

3. Të hyrat vetanake sipas drejtorive dhe kodeve ekonomike Tab. 4.

RAPORTI I PUNËS SË KRYETARIT DHE DREJTORIVE TË KOMUNËS SË MALISHEVËS(Janar – Dhjetor 2025)

Përshkrimi	Kodi	Përiudha raportuese (PR)			Viti paraprak
		Buxheti i planifikuar për vitin 2023	Të hyrat e realizuara (alokuara) në PR 2023	Përqindja e buxhetit të realizuar në PR 2023	Të hyrat e realizuara (alokuara) në të njëjtën periudhë 2022
1	2	3	4	5=4/3*100	(alokuara) në të njëjtën periudhë 2022
Administrata	163	€	€	%	€
Certifikata dhe dokumente zyrtare		50,000.00	56,809.30	113.62	73,571.00
Çertifikata te kurorizimit		5,000.00	4,226.50		
Taksa tjera komunale (administrative)		60,000.00	11,845.49	19.74	10,000.00
Të tjera					
TOTALI		115,000.00	72,881.29	63.38	83,571.00

Përshkrimi	Kodi	Përiudha raportuese (PR)			Viti paraprak
		Buxheti i planifikuar për vitin 2022	Të hyrat e realizuara (alokuara) në PR 2022	Përqindja e buxhetit të realizuar në PR 2022	Të hyrat e realizuara (alokuara) në të njëjtën periudhë 2021
1	2	3	4	5=4/3*100	(alokuara) në të njëjtën periudhë 2021
Buxheti	163	€	€	%	€
Tatimi në pronë		750,000.00	638,815.19	85.18	374,470.71
Taksa e mjeteve motorike		110,000.00	111,344.00	101.22	95,573.24
Taksë për ushtimin e veprimtarisë		50,000.00	41,000.00		8,985.00
Qiraja vendosje objekt tregtar		10,000.00			
TOTALI		910,000.00	791,159.19	86.94	479,028.95

Përshkrimi	Kodi	Përiudha raportuese (PR)			Viti paraprak
		Buxheti i planifikuar për vitin 2022	Të hyrat e realizuara (alokuara) në PR 2022	Përqindja e buxhetit të realizuar në PR 2022	Të hyrat e realizuara (alokuara) në të njëjtën periudhë 2021
1	2	3	4	5=4/3*100	(alokuara) në të njëjtën periudhë 2021
DSHP	163	€	€	%	€
Licenca tjera për afarizëm		2,000.00	1,320.00	66.00	1,545.20
Shfrytëzimi I pronës publike		40,000.00	18,054.31	45.14	5,680.45
Largimi dhe deponimi I automjeteve		5,000.00	4,373.10		66.00
TOTALI		47,000.00	23,747.41	50.53	7,291.65

RAPORTI I PUNËS SË KRYETARIT DHE DREJTORIVE TË KOMUNËS SË MALISHEVËS(Janar – Dhjetor 2025)

Përshkrimi	Kodi	Përiudha raportuese (PR)			Viti paraprak
		Buxheti i planifikuar për vitin 2022	Të hyrat e realizuara (alokuara) në PR 2022	Përqindja e buxhetit të realizuar në PR 2022	Të hyrat e realizuara (alokuara) në të njëjtën periudhë 2021
1	2	3	4	5=4/3*100	6
Bujqësi, Pylltari, zh.r,Inspektimi	470	€	€	%	€
Participimet e qytetarëve		25,000.00	24,788.52	99.15	59,480.98
Gjoha mandatare		8,000.00	7,041.20	88.02	380.00
Licenca për pranimit tek.lokal.higj.		2,500.00	30.00	1.20	1,197.00
Ndriim destinim të tokës				#DIV/0!	
Tjera(të hyra nga viti I kaluar)				#DIV/0!	100.00
TOTALI		35,500.00	31,859.72	89.75	61,157.98

Përshkrimi	Kodi	Përiudha raportuese (PR)			Viti paraprak
		Buxheti i planifikuar për vitin 2022	Të hyrat e realizuara (alokuara) në PR 2022	Përqindja e buxhetit të realizuar në PR 2022	Të hyrat e realizuara (alokuara) në të njëjtën periudhë
1	2	3	4	5=4/3*100	6
Gjeodezi dhe Kadaster		€	€	%	€
Taks për matjet në terren		10,000.00	4,389.50	43.90	3,697.00
Takse për regjitr.trashëgimis-ndrrim pronari		25,000.00	21,063.00	84.25	10,007.25
Ndrrim destinimi i tokës		70,000.00	64,118.50	91.60	21,823.50
Certifata të pronësisë dhe kopje plani		7,000.00	6,049.00	86.41	4,385.25
Taksa tjera administrative		20,000.00	19,972.00	99.86	14,831.80
Tjera					
TOTALI		132,000.00	115,592.00	87.57	54,744.80

RAPORTI I PUNËS SË KRYETARIT DHE DREJTORIVE TË KOMUNËS SË MALISHEVËS(Janar – Dhjetor 2025)

Përshkrimi	Kodi	Përiudha raportuese (PR)			Viti paraprak
		Buxheti i planifikuar për vitin 2022	Të hyrat e realizuara (alokuara) në PR 2022	Përqindja e buxhetit të realizuar në PR 2022	Të hyrat e realizuara (alokuara) në të njëjtën periudhë 2021
1	2	3	4	5=4/3*100	6
Planifikimi urban dhe mjedisi		€	€	%	€
Lejet e ndërtimit		338,366.12	392,864.76	116.11	157,357.27
Lejet mjedisore		50,000.00	46,985.91	93.97	11,534.00
T. për legalizim objekteve		20,000.00	1,969.35		1,593.50
Tjera					
TOTALI		408,366.12	441,820.02	108.19	170,484.77

Përshkrimi	Kodi	Përiudha raportuese (PR)			Viti paraprak
		Buxheti i planifikuar për vitin 2022	Të hyrat e realizuara (alokuara) në PR 2022	Përqindja e buxhetit të realizuar në PR 2022	Të hyrat e realizuara (alokuara) në të njëjtën periudhë 2021
1	2	3	4	5=4/3*100	6
Shëndetësia primare		€	€	%	€
Participimet për shëndetësi		55,000.00	58,370.20	106.13	50,106.50
Të tjera					
TOTALI		55,000.00	58,370.20	106.13	50,106.50

Përshkrimi	Kodi	Përiudha raportuese (PR)			Viti paraprak
		Buxheti i planifikuar për vitin 2022	Të hyrat e realizuara (alokuara) në PR 2022	Përqindja e buxhetit të realizuar në PR 2022	Të hyrat e realizuara (alokuara) në të njëjtën periudhë 2021
1	2	3	4	5=4/3*100	6
Shërbimet sociale		€	€	%	€
Taksa tjera (Administrative)		5,000.00	4,263.50	85.27	1,243.25
Të tjera			85.00		
TOTALI		5,000.00	4,348.50	86.97	1,243.25

RAPORTI I PUNËS SË KRYETARIT DHE DREJTORIVE TË KOMUNËS SË MALISHEVËS(Janar – Dhjetor 2025)

Përshkrimi	Kodi	Përiudha raportuese (PR)			Viti paraprak
		Buxheti i planifikuar për vitin 2022	Të hyrat e realizuara (alokuara) në PR 2022	Përqindja e buxhetit të realizuar në PR 2022	Të hyrat e realizuara (alokuara) në të njëjtën periudhë 2021
1	2	3	4	5=4/3*100	6
Arsimi dhe shkenca		€	€	%	€
Participimet nga qerdhet		50,000.00	48,314.00	96.63	21,158.00
Të tjera adm.arsimi fillor					
Të tjera adm.arsimi mesëm					
TOTALI		50,000.00	48,314.00	96.63	21,158.00

REKAPITULIM

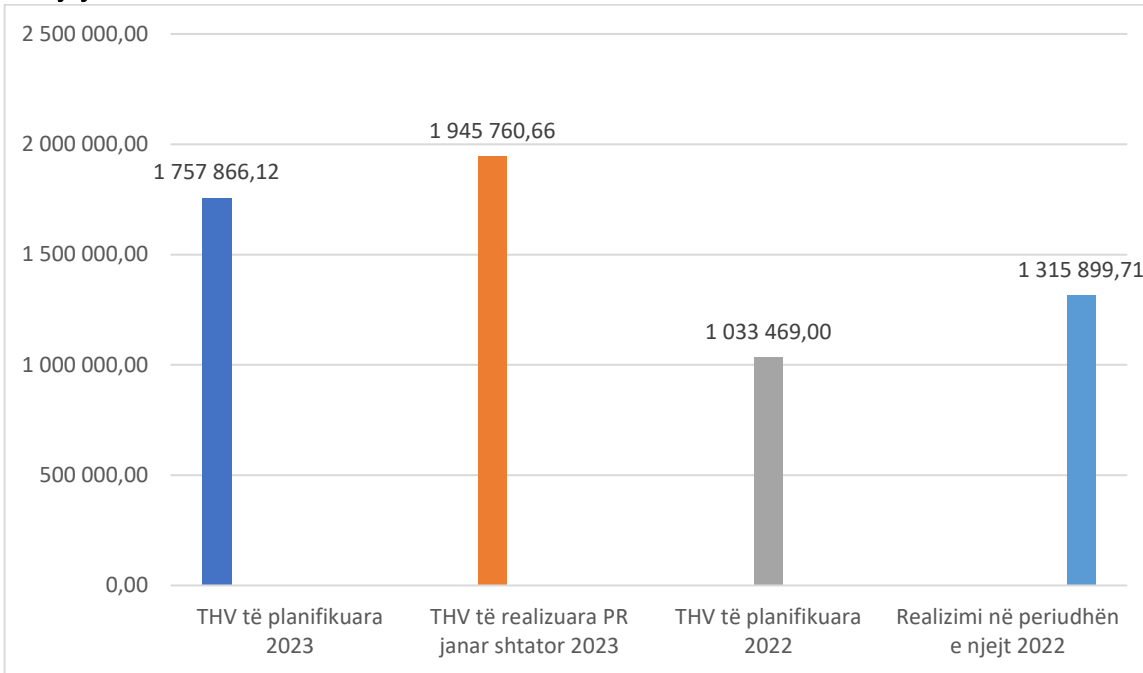
Përshkrimi	Kodi	Përiudha raportuese (PR)			Viti paraprak
		Buxheti i planifikuar për vitin 2023	Të hyrat e realizuara (alokuara) në PR 2023	Përqindja e buxhetit të realizuar në PR 2023	Të hyrat e realizuara (alokuara) në të njëjtën periudhë 2021
1	2	3	4	5=4/3*100	6
Rekapitulim		€	€	%	€
Totali i të hyrave direkte		1,757,886.12	1,588,092.33	90.34	914,297.11
Të hyrat nga Trafiku			287,701.00		350,001.00
Të hyrat nga Gjykata			69,967.33		51,580.00
Të hyrat nga Agjencioni pyjor					21.60
TOTALI I TË HYRAVE VETANAKE		1,757,886.12	1,945,760.66	110.69	1,315,899.71

Planifikimi dhe mbledhja e të hyrave vetanake sipas drejtorive komunale është dhënë në këtë tabelë.

Të hyrat e gjithëmbarshme të arkëtuara në këtë periudhë kapin shumën prej 2,113,212.01€. Prej tyre 1,755,543.68€ janë të hyra të rregullta që i arkëton Komuna kurse 69,968.33€ janë nga gjobat e gjykatave, kurse nga gjobat në trafik në këtë periudhë kapin shumën 287,701.00€. Gjithashtu kemi edhe krahasimin nga viti paraprak, ku në të njëjtën periudhë raportuese të hyrat vetanake ishin 1,315.899.71€.

Realizimi i THV në krahasim me planifikimin është 120.21%. Pra kemi tejkalim të planifikimit.

3.1. Të hyrat vetanake të planifikuara,të realizuara në PR Janar-dhjetor 2025 dhe krahasimi me periudhën e njejt të 2022.Grafiku 3.



3.2.Të hyrat vetanake në mënyrë analitike Tab. 4.1.

RAPORTI I PUNËS SË KRYETARIT DHE DREJTORIVE TË KOMUNËS SË MALISHEVËS(Janar – Dhjetor 2025)

Përshkrimi i taksës (lloji i të hyrave)	Përiudha Janar-dhjetor		Ndryshimi	
	2023	2022	€	%
1 Certifikatat e kurorëzimit	4,162.50	3,374.05	(788.45)	(23.37)
2 Certifikatat e lindjes	64.00	200.00	136.00	-
3 Certifikatat tjera	56,809.30	53,075.00	(3,734.30)	-
4 Taksa tjera administrative	36,080.99	22,961.32	(13,119.67)	(57.14)
5 Taksa për mjete motorike	111,344.00	103,366.00	(7,978.00)	(7.72)
6 Taksa komunale për ushtrim të veprim.	41,000.00	44,117.10	3,117.10	7.07
7 Taksa për regjistrimin e trashëgimisë	21,063.00	12,050.00	(9,013.00)	(74.80)
8 Gjodat nga inspektoriat	7,041.20	2,698.92	(4,342.28)	(160.89)
9 Qiraja për objekte		9,027.00	9,027.00	100.00
10 Shfrytëzim i pronës publike	18,054.31	25,423.46	7,369.15	28.99
11 Takse për parkim publik,kampim,rekreacion		210.00	210.00	100.00
12 Tatimi në pronë	638,817.16	370,413.61	(268,403.55)	(72.46)
13 Liceca tjera për afarizëm	1,320.00	660.00	(660.00)	(100.00)
14 Ndërrim i destinimit të tokës	64,118.50	24,784.75	(39,333.75)	(158.70)
15 Partecipimi i qytetarëve në bujqësi	24,788.52	11,340.90	(13,447.62)	(118.58)
16 Taksa për matjen në terren	4,389.50	4,585.50	196.00	4.27
17 Taks për certif.të pronësisë dhe kopje plani	6,049.00	3,079.50	(2,969.50)	(96.43)
18 Takse për leje ndërtimi	392,864.79	131,672.50	(261,192.29)	(198.37)
19 Taksë për legalizim të objekteve	1,969.35		(1,969.35)	-
20 Leje mjedisore	46,983.91	12,848.00	(34,135.91)	(265.69)
21 Partecipimi në shëndetësi	58,370.20	51,558.00	(6,812.20)	(13.21)
22 Pranimit teknik I lokalit	30.00		(30.00)	-
23 Partecipimi në qerdhe	48,399.00	22,801.50	(25,597.50)	(112.26)
24 Inspektimi hixhenik sanitar		250.00	250.00	100.00
25 Gjodat nga trafiku	69,967.33	350,001.00	280,033.67	80.01
26 Gjodat nga gjykata	287,701.00	51,580.00	(236,121.00)	-
27 Të hyrat nga agjencioni pyjor		21.60	21.60	
28 Të hyrat nga viti I kaluar		3,800.00	3,800.00	
29 Largim dhe deponim I automjeteve	4,373.10			
Totali	1,945,760.66	1,315,899.71	(625,487.85)	100.00%

Të hyrat vetanake të realizuara në këtë periudhë kapin shumë prej **1,945,760.66€**. Ku vetëm të hyrat direkte komunale janë **1,558,092.33€**, kurse gjodat e gjykatave që mbliidhen nga niveli qendror dhe shpërndahen nëpër komuna në baza mujore janë **69,967.33€**. Ndërsa gjodat, e trafikut në këtë periudhë kapin shumën prej **287,701.00€**. Bazuar në këto shënime del se realizimi i THV për këtë periudhë është **111%**.

SHPENZIMET

4. Përmbledhja e shpenzimeve sipas burimit të financimit Tab. 5.

Përshkrimi	Kodi	Përiudha raportuese (PR)			Viti paraprak
		Buxheti i planifikuar për vitin 2023	Shpenzimet e realizuara (alokuara) në PR 2023	Përqindja e buxhetit të shpenzuar në PR 2023	Të hyrat e shpenzuara në të njëjtën periudhë 2022
1	2	3	4	5=4/3*100	6
		€	€	%	€
Fin.nga Huamarrjet	11			#DIV/0!	92,883.00
Granti Qeveritar	13	18,179,050.36	17,972,802.05	98.87	14,989,999.25
Të hyrat vetanake	14	1,757,866.12	1,755,543.00	99.87	1,033,469.00
Mjetet e bartura	20	286,373.78	285,526.37	99.70	640,429.28
Donacionet e brendshme	30	412.97		-	412.97
Donacionet e jashtme		727.38		-	727.38
TOTALI		20,224,430.61	20,013,871.42	98.96	16,757,920.88

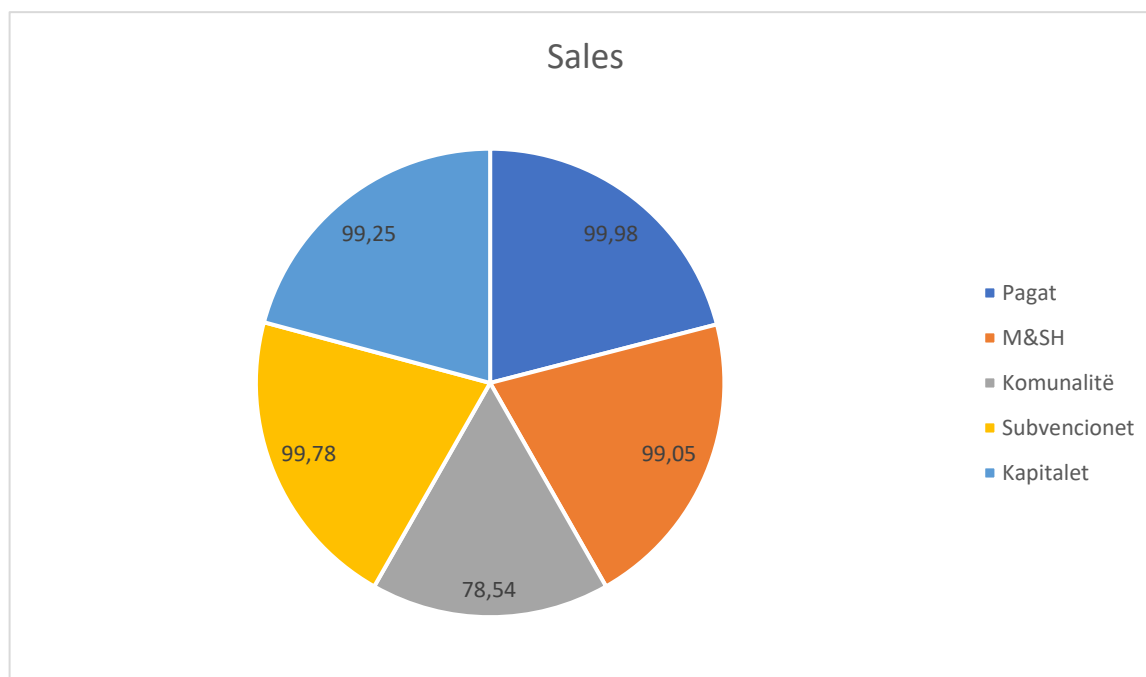
Tabela nr.6 paraqet përmbledhjen e shpenzimeve sipas burimit të financimit. Shpenzimi i tërësishëm i buxhetit në këtë periudhë është **20.013,871.98.96€** ose shprehur në përqindje rreth **98.96%**, kurse shpenzimi për periudhën e njëjt të vitit të kaluar ka qenë **16,757,920.88€**.

5. Përmbledhja e shpenzimeve sipas kategorive ekonomike Tab. 6.

Përshkrimi	Kodi	Përiudha raportuese (PR)			Viti paraprak
		Buxheti i planifikuar për vitin 2023	Shpenzimet e realizuara (alokuara) në PR 2023	Përqindja e buxhetit të shpenzuar në PR 2023	Të hyrat e shpenzuara në të njëjtën periudhë 2022
1	2	3	4	5=4/3*100	6
		€	€	%	€
Paga dhe medijtje	11	10,612,763.85	10,610,631.44	99.98	9,033,233.30
Mallra dhe shërbime	13	2,070,857.41	2,051,143.84	99.05	1,820,119.05
Shpenzimet komunale	14	655,000.00	514,406.09	78.54	452,574.58
Subvencione dhe transfere	20	700,834.77	699,266.11	99.78	496,863.65
Investime kapitale	30	6,184,974.57	6,138,379.65	99.25	4,902,314.46
				#DIV/0!	
TOTALI		20,224,430.60	20,013,827.13	98.96	16,705,105.04

Tabela nr.6 tregon planifikimin dhe shpenzimin e buxhetit sipas kategorive ekonomike. Gjithashtu kemi edhe krahasimin e shpenzimeve me periudhën e njëjt të vitit të kaluar. Në faqen pasuese shih analitikën e shpenzimit të buxhetit sipas të gjitha kategorive ekonomike.

5.1. Shpenzimi i buxhetit sipas kategorive ekonomike Grafiku. 4.



5.2. Shpenzimet për paga dhe mëditje në mënyrë analitike Janar-Dhjetor 2025. Tab. 6.1..

Përshkrimi	Janar-dhjetor 2023			Viti 2022	Ndryshimi €
	Granti qe veritar	Fin. nga huamarrje	Totali 2023		
1	2	3	4	5	6
	€	€	€	€	€
Pagat neto	8,591,211.17		8,591,211.17	7,024,595.70	1,566,615.47
Tatimi nga TP	557,898.52		557,898.52	400,183.44	157,715.08
Kon. Pesnsio. punëdhënësit	482,773.23		482,773.23	392,182.88	90,590.35
Kon. Pesnsio. punëmarrësit	482,773.23		482,773.23	392,182.88	90,590.35
Pagesa për sindikatë	16,003.62		16,003.62	23,784.72	-7,781.10
OMK	2,240.00		2,240.00	1,920.00	320.00
OIK	2,220.45		2,220.45	2,197.31	23.14
Vendime gjyqësore	763,976.53		763,976.53	796,186.37	-32,209.84
TOTALI	10,899,096.75	-	10,899,096.75	8,237,046.93	1,865,863.45

6.3. Shpenzimet për shërbimet komunale në mënyrë analitike janar-dhjetor 2025. Tab. 6.2.verifikim-raport komunale

Përshkrimi	Janar-Dhjetor 2023			Viti 2022	Ndryshmi
	Granti qeveritar	Të hyrat vetanake	Totali 2023		€
1	2	3	4	5	6
	€	€	€	€	€
Rryma	228,519.85		228,519.85	194,509.14	34,010.71
Uji	30,185.79		30,185.79	40,620.89	-10,435.10
Mbeturinat	218,233.42		218,233.42	212,285.48	5,947.94
Ngrohja qendrore					0.00
Shpenzimet telefonike	4,467.00		4,467.00	5,159.07	-692.07
Vendime gjyqësore	33,000.00		33,000.00		33,000.00
TOTALI	514,406.06	-	514,406.06	452,574.58	61,831.48

6.4. Shpenzimet për subvencione dhe transfere në mënyrë analitike janar-dhjetor 2025. Tab. 6.3.

Përshkrimi	Janar-Dhjetor 2023			Viti 2022	Ndryshmi
	Granti qeveritar	Të hyrat vetanake	Totali 2023		€
1	2	3	4	5	6
	€	€	€	€	€
Subv. per etnit. publike	4,250.00		4,250.00	-	
Subv. per etnit. jopublike	6,485.50	288,202.10	294,687.60	141,208.50	
Pag.per perfitues	42,801.85	245,420.91	288,222.76	184,363.15	
Pag.në sektorin e				17,036.55	
Vendime gjyqësore		112,105.75	112,105.75		
TOTALI	53,537.35	645,728.76	699,266.11	342,608.20	-

6.5 Shpenzimet për mallra dhe shërbime në mënyrë analitike janar-dhjetor 2025. Tab. 6.4.

RAPORTI I PUNËS SË KRYETARIT DHE DREJTORIVE TË KOMUNËS SË MALISHEVËS(Janar – Dhjetor 2025)

Përshkrimi	Janar-dhjetor 2023			Viti 2023	Viti 2022
	Granti qeveritar	Të hyrat vetanake	Të barturat		
1	2	3	4	5=(2+3+4)	6
Shpenz.udhetimit brenda vendit				-	3,633.40
Shpenz.udhetimit jashte vendit	8,621.75	4,560.00		13,181.75	5,002.40
Shpenzimet e telefonise mobile	6,000.00				
Shpenzimet per internet	5,385.00			5,385.00	6,341.76
Shpenzimet postare	327.52			327.52	7,356.20
meditjet e udht.jasht vendit					
Sherb.te ndryshme intel.dhe	87,790.56	5,724.00		93,514.56	28,310.00
Sherbimet e arsimit,trajnimit	3,805.60			3,805.60	2,290.00
Shërbimet e shtypjes jo marketing	10.50			10.50	
Sherb.e ndryshme shendetesore	450.00				
Sherbime kontraktuese tjera	681,389.10	111,222.64	5,192.42	797,804.16	285,763.95
Sherbime teknike	23,874.60			23,874.60	10,343.00
Shpenz.për anëtarzim	30,630.00	9,000.00		39,630.00	8,500.00
Shërbimet e varrimit	25,540.00	10,000.00		35,540.00	76,982.80
Kompjuter me pak se 1000 eur	6,764.00	20,980.00		27,744.00	979.00
Mobilje <1000 eur	27,410.23			27,410.23	18,857.00
Telefona <100 eur	990.00			990.00	
Paisje spec.mjeksore <1000	106,814.56			106,814.56	
Paisje tjera	62,642.90			62,642.90	9,814.50
Furnizime zyre	49,779.46	562.36		50,341.82	25,620.87
Furnizim me dokumente blanko	6,899.85			6,899.85	
Furn.ushqim dhe pije jo DK	82,540.29	1,546.71	274.66	84,361.66	89,108.39
Furnizime mjeksore	86,504.56			86,504.56	70,219.71
Furnizim me veshëmbathje	7,578.83			7,578.83	1,338.00
Furnizime pastrimi	14,017.52			14,017.52	3,458.97
Avans për para (Petty Cash)				-	930.00
Avans për udhëtime zyrtare	5,502.76			5,502.76	130.00
akomodim	3,460.00				
Dru	222,998.18			222,998.18	170,775.27
Mirëmbajtja e shkollave	16,221.69			16,221.69	
Karburant per vetura	54,773.53			54,773.53	63,795.05
Regjistri.dhe sigurimi i auto.	9,314.63			9,314.63	15,346.20
Miremb.&riparimi i automjeteve	30,556.53		71.93	30,628.46	13,462.05
Miremb. E ndertesave	3,397.32			3,397.32	146,876.95
Miremb. e Teknologjise infor.	3,977.75			3,977.75	
Miremb. E mobiljeve dhe paj.	37,517.90	558.00		38,075.90	6,008.16
Qiraja për tokë dhe ndërtesa				-	800.00
Mirëmbajtja rrugore		7,000.00		7,000.00	40,955.50
Miremb.rutinore	47,477.70			47,477.70	44,630.12
Rekama dhe konkurse	1,186.00			1,186.00	180.00
Shpenzimet per informim publik botimet e publik	1,516.00			1,516.00	416.02
Ndertimi I rrugeve lokale			29,999.70	29,999.70	
Dreka zyrtare	29,363.00	1,631.00		30,994.00	13,700.50
Vendimet e gjykatave	48,075.00	1,715.60		49,790.60	13,881.77
TOTALI	1,841,104.82	174,500.31	35,538.71	2,051,143.84	2,051,143.84

6.6. Shpenzimet për investimet kapitale në mënyrë analitike janar-dhjetor 2025. Tab. 6.5.

Përshkrimi	Janar-dhjetor 2023			Viti 2023 5=(2+3+4)	Viti 2022 6
	Granti qeveritar	Të hyrat vetanake	Financimi nga huamarrja		
1	2	3	4	5	6
Ndërtesat	534,199.96	29,999.70		564,199.66	226,600.56
Objekte memoriale	5,615.57			5,615.57	
Rrethoja	22,195.00			22,195.00	
Fusha sportive	58,436.04			58,436.04	-
Ndërtim i rrugëve	3,248,576.09	826,250.78		4,074,826.87	980,075.50
Trotuare		50,000.00		50,000.00	330,190.92
Kanalizime	508,560.75	33,000.00		541,560.75	312,549.99
Ujësjiellës	67,971.11	19,608.99		87,580.10	25,585.30
Mirëmb. Investive	382,970.20	202,496.00		585,466.20	49,948.25
Garazha				-	136,744.90
Furn.me rryme,gjener.trasm.					
Pajisje të teknologjisë inform.					
Mobilje					
Pajisje speciale mjeksore	48,850.00			48,850.00	17,936.00
Pajisje hardware					
Pajisje tjera					
Regullimi i lumenjëve					
Financimi në bujqësi					
Vetura zyrtare				-	-
Trans.kap.etnit.jopublike				-	-
Vendime gjyqesore	50,000.00	49,694.46		99,694.46	-
Pagesa-neni 39.2 LMFPF					
TOTALI	4,927,374.72	1,211,049.93	-	6,138,424.65	2,079,631.42

7.Përmbledhja e shpenzimeve sipas kategorive ekonomike të drejtorive komunale Tab.6.6.

Përshkrimi	Kodi	Përiudha raportuese (PR)		
		Buxheti i planifikuar për vitin 2023	Shpenzimi në PR 2023	Përqindja e buxhetit të realizuar në PR 2023
1	2	3	4	5=4/3*100
Zyra e Kryetarit				
Paga dhe medijtje	11	64,466.09	64,466.09	100.00
Mallra dhe shërbime	13	7,750.00	7,312.24	94.35
Shpenzimet komunale	14			
Subvencionet dhe transferet	20	80,000.00	79,287.34	99.11
Investimet kapitale	30			
TOTALI		152,216.09	151,065.67	99.24

RAPORTI I PUNËS SË KRYETARIT DHE DREJTORIVE TË KOMUNËS SË MALISHEVËS(Janar – Dhjetor 2025)

Përshkrimi	Kodi	Përiudha raportuese (PR)			
Administrata		Buxheti i planifikuar për vitin 2023	Shpenzimi në PR 2023	Përqindja e buxhetit të realizuar në PR 2023	
		1	2	3	4
		€	€	%	
Paga dhe medijtje	11	320,480.99	320,480.99	100.00	
Mallra dhe shërbime	13	261,509.36	257,182.66	98.35	
Shpenzimet komunale	14				
Subvencionet dhe transferet	20	65,000.00	65,000.00		
Investimet kapitale	30	70,000.00	70,000.00		
TOTALI		716,990.35	712,663.65	99.40	-

Përshkrimi	Kodi	Përiudha raportuese (PR)			
Qështja gjinore		Buxheti i planifikuar për vitin 2023	Shpenzimi në PR 2023	Përqindja e buxhetit të realizuar në PR 2023	
		1	2	3	4
		€	€	%	
Paga dhe medijtje	11	10,011.95	10,011.95	100.00	
Mallra dhe shërbime	13	6,200.00	6,060.80	97.75	
Shpenzimet komunale	14				
Subvencionet dhe transferet	20				
Investimet kapitale	30				
TOTALI		16,211.95	16,072.75	99.14	

Përshkrimi	Kodi	Përiudha raportuese (PR)			
Zyra kuvend. komunal		Buxheti i planifikuar për vitin 2023	Shpenzimi në PR 2023	Përqindja e buxhetit të realizuar në PR 2023	
		1	2	3	4
		€	€	%	
Paga dhe medijtje	11	208,210.13	208,210.13	100.00	
Mallra dhe shërbime	13	116,681.28	116,339.69	99.71	
Shpenzimet komunale	14				
Subvencionet dhe transferet	20	70,000.00	70,000.00		
Investimet kapitale	30				
TOTALI		394,891.41	394,549.82	99.91	

RAPORTI I PUNËS SË KRYETARIT DHE DREJTORIVE TË KOMUNËS SË MALISHEVËS(Janar – Dhjetor 2025)

Përshkrimi	Kodi	Përiudha raportuese (PR)		
Buxheti		Buxheti i planifikuar për vitin 2023	Shpenzimi në PR 2023	Përqindja e buxhetit të realizuar në PR 2023
1	2	3	4	5=4/3*100
		€	€	%
Paga dhe meditje	11	158,170.98	158,154.10	99.99
Mallra dhe shërbime	13	33,650.60	32,828.72	97.56
Shpenzimet komunale	14			
Subvencionet dhe transferet	20	70,000.00	70,000.00	100.00
Investimet kapitale	30	370.00		-
TOTALI		262,191.58	260,982.82	99.54

Përshkrimi	Kodi	Përiudha raportuese (PR)		
Sherbimet Publike		Buxheti i planifikuar për vitin 2023	Shpenzimi në PR 2023	Përqindja e buxhetit të realizuar në PR 2023
1	2	3	4	5=4/3*100
		€	€	%
Paga dhe meditje	11	41,933.90	41,933.90	100.00
Mallra dhe shërbime	13	139,400.00	138,742.17	99.53
Shpenzimet komunale	14	370,000.00	327,270.25	
Subvencionet dhe transferet	20			#DIV/0!
Investimet kapitale	30	2,730,000.00	2,686,766.04	98.42
TOTALI		3,281,333.90	3,194,712.36	97.36

RAPORTI I PUNËS SË KRYETARIT DHE DREJTORIVE TË KOMUNËS SË MALISHEVËS(Janar – Dhjetor 2025)

Përshkrimi		Kodi	Përiudha raportuese (PR)		
Zjarrëfiksit-Inspektimet Malishe			Buxheti i planifikuar për vitin 2023	Shpenzimi në PR 2023	Përqindja e buxhetit të realizuar në PR 2023
1	2		3	4	5=4/3*100
Paga dhe medijtje	11		174,572.15	174,572.15	100.00
Mallra dhe shërbime	13		17,000.00	16,661.95	98.01
Shpenzimet komunale	14				
Subvencionet dhe transferet	20				
Investimet kapitale	30				
TOTALI			191,572.15	191,234.10	99.82

Përshkrimi		Kodi	Përiudha raportuese (PR)		
Zyra lokale e komuniteteve			Buxheti i planifikuar për vitin 2023	Shpenzimi në PR 2023	Përqindja e buxhetit të realizuar në PR 2023
1	2		3	4	5=4/3*100
Paga dhe medijtje	11		6,646.04	6,646.04	100.00
Mallra dhe shërbime	13		5,800.00	4,906.39	84.59
Shpenzimet komunale	14				
Subvencionet dhe transferet	20				
Investimet kapitale	30				
TOTALI			12,446.04	11,552.43	92.82

Përshkrimi		Kodi	Përiudha raportuese (PR)		
Bujqësia			Buxheti i planifikuar për vitin 2023	Shpenzimi në PR 2023	Përqindja e buxhetit të realizuar në PR 2023
1	2		3	4	5=4/3*100
			€	€	%
Paga dhe medijtje	11		72,938.67	72,938.67	100.00
Mallra dhe shërbime	13		8,200.00	7,626.25	93.00
Shpenzimet komunale	14				
Subvencionet dhe transferet	20		220,834.77	219,999.04	99.62
Investimet kapitale	30				
TOTALI			301,973.44	300,563.96	99.53
					-

Përshkrimi	Kodi	Përiudha raportuese (PR)		
Zhv. Rural dhe inspeksioni		Buxheti i planifikuar për vitin 2023	Shpenzimi në PR 2023	Përqindja e buxhetit të realizuar në PR 2023
1	2	3	4	5=4/3*100
		€	€	%
Paga dhe meditje	11	77,527.76	77,527.76	100.00
Mallra dhe shërbime	13	9,500.46	8,793.43	92.56
Shpenzimet komunale	14			
Subvencionet dhe transferet	20			
Investimet kapitale	30			#DIV/0!
TOTALI		87,028.22	86,321.19	99.19

Përshkrimi	Kodi	Përiudha raportuese (PR)		
Shërbimet Kadastrale		Buxheti i planifikuar për vitin 2023	Shpenzimi në PR 2023	Përqindja e buxhetit të realizuar në PR 2023
1	2	3	4	5=4/3*100
		€	€	%
Paga dhe meditje	11	65,906.82	65,906.82	100.00
Mallra dhe shërbime	13	9,600.00	9,189.47	95.72
Shpenzimet komunale	14			
Subvencionet dhe transferet	20			
Investimet kapitale	30	235.26		
TOTALI		75,742.08	75,096.29	99.15

RAPORTI I PUNËS SË KRYETARIT DHE DREJTORIVE TË KOMUNËS SË MALISHEVËS(Janar – Dhjetor 2025)

Përshkrimi	Kodi	Përiudha raportuese (PR)		
Planifikimi mjedisit-inspektor		Buxheti i planifikuar për vitin 2023	Shpenzimi në PR 2023	Përqindja e buxhetit të realizuar në PR 2023
		1	2	3
		€	€	%
Paga dhe medijtje	11	72,109.14	72,109.14	100.00
Mallra dhe shërbime	13	11,200.00	11,027.61	98.46
Shpenzimet komunale	14			
Subvencionet dhe transferet	20			
Investimet kapitale	30	2,322,199.50	2,322,065.12	99.99
TOTALI		2,405,508.64	2,405,201.87	99.99

Përshkrimi	Kodi	Përiudha raportuese (PR)		
Administrata e shëndetësisë		Buxheti i planifikuar për vitin 2023	Shpenzimi në PR 2023	Përqindja e buxhetit të realizuar në PR 2023
		1	2	3
		€	€	%
Paga dhe medijtje	11	44,390.59	44,390.59	100.00
Mallra dhe shërbime	13			
Shpenzimet komunale	14			
Subvencionet dhe transferet	20			
Investimet kapitale	30			
TOTALI		44,390.59	44,390.59	100.00

Sqarim mjetet nga rimëkëmbja shëndetësi

RAPORTI I PUNËS SË KRYETARIT DHE DREJTORIVE TË KOMUNËS SË MALISHEVËS(Janar – Dhjetor 2025)

Përshkrimi	Kodi	Përiudha raportuese (PR)		
Shërb.Kujd.prim.shënd.		Buxheti i planifikuar për vitin 2023	Shpenzimi në PR 2023	Përqindja e buxhetit të realizuar në PR 2023
1	2	3	4	5=4/3*100
		€	€	%
Paga dhe meditje	11	1,182,174.73	1,182,174.73	100.00
Mallra dhe shërbime	13	762,945.33	761,097.53	99.76
Shpenzimet komunale	14	170,000.00	126,166.44	74.22
Subvencionet dhe transferet	20	55,000.00	55,000.00	100.00
Rimëkëmbja ekonomike		7,523.25	7,523.25	100.00
Investimet kapitale	30	401,814.00	401,814.00	100.00
TOTALI		2,579,457.31	2,533,775.95	98.23
				-

Përshkrimi	Kodi	Përiudha raportuese (PR)		
Shërbimet sociale dhe reziduale		Buxheti i planifikuar për vitin 2022	Shpenzimi në PR 2023	Përqindja e buxhetit të realizuar në PR 2022
1	2	3	4	5=4/3*100
		€	€	%
Paga dhe meditje	11	68,865.38	68,865.38	100.00
Mallra dhe shërbime	13	48,763.00	44,808.91	91.89
Shpenzimet komunale	14			
Subvencionet dhe transferet	20			
Investimet kapitale	30	160,000.00	160,000.00	100.00
TOTALI		277,628.38	273,674.29	98.58

RAPORTI I PUNËS SË KRYETARIT DHE DREJTORIVE TË KOMUNËS SË MALISHEVËS(Janar – Dhjetor 2025)

Përshkrimi	Kodi	Përiudha raportuese (PR)		
		Buxheti i planifikuar për vitin 2022	Shpenzimi në PR 2023	Përqindja e buxhetit të realizuar në PR 2022
1	2	3	4	5=4/3*100
		€	€	%
Paga dhe meditje	11	42,031.39	42,031.39	100.00
Mallra dhe shërbime	13	14,550.00	14,479.19	99.51
Shpenzimet komunale	14			
Subvencionet dhe transferet	20	55,000.00	55,000.00	100.00
Investimet kapitale	30			
TOTALI		111,581.39	111,510.58	99.94

Përshkrimi	Kodi	Përiudha raportuese (PR)		
		Buxheti i planifikuar për vitin 2022	Shpenzimi në PR 2023	Përqindja e buxhetit të realizuar në PR 2022
1	2	3	4	5=4/3*100
		€	€	%
Paga dhe meditje	11	6,763.86	6,763.86	100.00
Mallra dhe shërbime	13	6,950.00	5,949.32	85.60
Shpenzimet komunale	14			
Subvencionet dhe transferet	20	15,000.00	14,980.00	99.87
Investimet kapitale	30			
TOTALI		28,713.86	27,693.18	96.45

Përshkrimi	Kodi	Përiudha raportuese (PR)		
		Buxheti i planifikuar për vitin 2022	Shpenzimi në PR 2023	Përqindja e buxhetit të realizuar në PR 2022
1	2	3	4	5=4/3*100
		€	€	%
Paga dhe meditje	11	6,520.93	6,520.93	100.00
Mallra dhe shërbime	13	5,687.00	4,086.60	71.86
Shpenzimet komunale	14			
Subvencionet dhe transferet	20	50,000.00	50,000.00	100.00
Investimet kapitale	30	100,000.00	100,000.00	100.00
TOTALI		162,207.93	160,607.53	99.01

RAPORTI I PUNËS SË KRYETARIT DHE DREJTORIVE TË KOMUNËS SË MALISHEVËS(Janar – Dhjetor 2025)

Përshkrimi	Kodi	Përiudha raportuese (PR)		
Administrata e arsimit		Buxheti i planifikuar për vitin 2022	Shpenzimi në PR 2023	Përqindja e buxhetit të realizuar në PR 2022
		1	2	3
		€	€	%
Paga dhe meditje	11	42,453.04	42,453.04	100.00
Mallra dhe shërbime	13			
Shpenzimet komunale	14			
Subvencionet dhe transferet	20	90,000.00	89,999.73	100.00
Investimet kapitale	30	280,000.00	279,999.69	100.00
TOTALI		412,453.04	412,452.46	100.00

Përshkrimi	Kodi	Përiudha raportuese (PR)		
Arsimi parafilor Çerdhet		Buxheti i planifikuar për vitin 2022	Shpenzimi në PR 2023	Përqindja e buxhetit të realizuar në PR 2022
		1	2	3
		€	€	%
Paga dhe meditje	11	499,510.26	499,510.26	100.00
Mallra dhe shërbime	13	110,623.00	110,064.72	99.50
Shpenzimet komunale	14	4,500.00	1,031.44	22.92
Subvencionet dhe transferet	20			
Investimet kapitale	30			
TOTALI		614,633.26	610,606.42	99.34

Përshkrimi	Kodi	Përiudha raportuese (PR)		
Arsimi fillor		Buxheti i planifikuar për vitin 2022	Shpenzimi në PR 2023	Përqindja e buxhetit të realizuar në PR 2022
		1	2	3
		€	€	%
Paga dhe meditje	11	6,362,735.77	6,360,619.86	99.97
Mallra dhe shërbime	13	399,438.98	399,341.84	99.98
Shpenzimet komunale	14	72,034.00	36,499.58	50.67
Subvencionet dhe transferet	20			
Investimet kapitale	30	100,354.86	97,780.00	97.43
TOTALI		6,934,563.61	6,894,241.28	99.42

RAPORTI I PUNËS SË KRYETARIT DHE DREJTORIVE TË KOMUNËS SË MALISHEVËS(Janar – Dhjetor 2025)

Përshkrimi	Kodi	Përiudha raportuese (PR)			
Arsimi I mesëm		Buxheti i planifikuar për vitin 2022	Shpenzimi në PR 2023	Përqindja e buxhetit të realizuar në PR 2022	
1	2	3	4	5=4/3*100	
		€	€	%	
Paga dhe medijtje	11	1,076,820.41	1,076,820.41	100.00	
Mallra dhe shërbime	13	134,499.21	133,734.90	99.43	
Shpenzimet komunale	14	38,466.00	23,438.35	60.93	
Subvencionet dhe transferet	20				
Investimet kapitale	30	20,000.00	19,999.80	100.00	
TOTALI		1,269,785.62	1,253,993.46	98.76	

7.1. Shpenzimet sipas drejtorive Janar-Dhjetor 2025. Tab. 6.7

Përshkrimi	Kodi	Përiudha raportuese (PR)			Viti paraprak
		Buxheti i planifikuar për vitin 2023	Shpenzimet e realizuara në PR 2023	Përqindja e buxhetit të shpenzuar në PR 2023	Shpenzimet e realizuara në të njëjtën periudhë 2022
1	2	3	4	5=4/3*100	6
		€	€	%	€
Zyra e Kryetarit	160	152,216.09	151,065.67	99.24	106,984.29
Administrata dhe personeli	163	716,990.35	712,663.64	99.40	624,797.13
Qështje gjinore	165	16,211.95	16,072.75	99.14	12,684.40
Zyra e Kuvendit komunal	169	285,800.77	285,459.28	99.88	140,052.87
Buxheti dhe Financat	175	262,191.98	260,982.82	99.54	164,490.35
Shërbimi publik, mbrojtja civile dhe emergjenca	180	3,281,333.90	3,194,712.36	97.36	2,162,377.40
Zjarrfiksat dhe inspektimi	184	191,572.15	191,234.10	99.82	
Zyra lokale e komuniteteve	195	12,446.04	11,552.43	92.82	11,810.87
Bujqësi, Pylltari, zh. Rural	470	389,001.66	386,885.15	99.46	331,695.21
Gjeodezi dhe Kadastër	650	75,742.08	75,096.29	99.15	59,414.90
Planifikimi urban dhe mjedisi	665	2,405,508.64	2,405,201.87	99.99	1,958,192.14
Shëndetësia primare	730	2,623,847.90	2,578,166.54	98.26	2,212,701.87
Shërbimet sociale	755	277,628.38	273,674.29	98.58	114,704.72
Kulturore,Rini dhe Sport	850	302,503.18	299,811.29	99.11	491,499.47
Arsimi dhe Shkenca	920	9,231,435.53	9,171,293.62	99.35	8,313,699.42
TOTALI		20,224,430.60	20,013,872.10	98.96	16,705,105.04

PROJEKTET KAPITALE

8.1. PROJEKTET KAPITALE TË DREJTORISË PËR ADMINISTRATË, TAB. 8.1.

Kodi i Projektit	Emri i projektit	Vlera totale e projektit	Burimi		Shpenzimi per PR-2023		Mbetja e mjeteve te pashpenzuara per PR 2023		% e mjeteve te shpenzuara per PR-2023	
			Granti qeveritar	THV	Granti qeveritar	THV	Granti qeveritar	THV	GQ	THV
16313 Administrata dhe personeli										
52411	Ndertimi I hyrjes se perbashket te dy objekteve te adm.komunale	70,000.00	40,000.00	30,000.00	-	30,000.00	40,000.00	-	0%	100.00%
Totali -Administrata dhe personeli		70,000.00	40,000.00	30,000.00	-	30,000.00	40,000.00	-	0.00%	100.00%

8.2. Projektet kapitale të Drejtorisë për Shërbime Publike Tab. 8.2.

Kodi i Projektit	Emri i projektit	Vlera totale e projektit	Burimi		Shpenzimi per PR-2023		Mbetja e mjeteve te pashepenzuara per PR 2023		% e mjeteve te shpenzuara per PR-2023	
			Granti qeveritar	THV	Granti qeveritar	THV	Granti qeveritar	THV	GQ	THV
18013 Infrastruktura rrugore										
50713	Rreg.dhe pastrimi I lumit "Mirusha"	30 000,00	-	30 000,00	-	30 000,00	-	-	0,00%	100,00%
51055	Ujës.j.Bellanicë,Gajrak,Gurishtë,Drag. Pagarushe,Bubavec	170 000,00	150 000,00	20 000,00	50 000,00	16 488,99	100 000,00	3 511,01	33,33%	82,44%
51244	Reg.kolekt.kryesor Bubël-Lubizhdë F-I	200 000,00	150 000,00	50 000,00	100 000,00	-	50 000,00	50 000,00	66,67%	0,00%
51769	Rreg,.Kan.te liqeni Mirushë,Kijevë dhe Malishevë	50 000,00	50 000,00	-	35 008,73	-	14 991,27	-	70,02%	-
51770	Rreg.kan.Bubavec,Kijevë,Dren.BanjëMalishevë	160 000,00	120 000,00	40 000,00	40 274,00	40 000,00	79 726,00	-	33,56%	100,00%
51771	Rreg.rrugës"Ibrahim Mazreku"	1 450 000,00	1 450 000,00	-	1 450 000,00	-	-	-	100,00%	0,00%
51773	Ren.rrug.Dren-Vërm.Carrall-Shkar.Bellan-Ngucut,Drag-Paga.Lubizh-Turjakë	340 000,00	246 897,00	93 103,00	246 897,00	93 000,00	-	103,00	100,00%	99,89%
52401	Rreg.ndriq.publik egzistues	70 000,00	20 000,00	50 000,00	19 997,70	49 498,00	2,30	502,00	99,99%	99,00%
52404	Rreg.obj.publike,gjimmn."Hamdi Berisha",Salla "Habib Zogaj",Q.	70 000,00	70 000,00	-	35 000,00	-	35 000,00	-	50,00%	0,00%
	Totali Infrastruktura rrugore	2 540 000,00	2 256 897,00	283 103,00	1 977 177,43	228 986,99	279 719,57	54 116,01	86,83%	74,70
18417	Zjarrfiksat dhe inspekt.									
									0,00%	0,00%
	Totali Zjarrfiksat	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00%	-
180	Totali-Shërbimeve publike	2 540 000,00	2 256 897,00	283 103,00	1 977 177,43	228 986,99	279 719,57	54 116,01	86,83%	-

RAPORTI I PUNËS SË KRYETARIT DHE DREJTORIVE TË KOMUNËS SË MALISHEVËS(Janar – Dhjetor 2025)

8.3. Projektet kapitale të Drejtorisë për planifikim urban dhe mjedisi Tab. 8.3.

Kodi i Projektit	Emri i projektit	Vlera totale e projektit	Burimi		Shpenzimi per PR-2023		Mbetja e mjeteve te dashpenzuara per PR 2023		% e mjeteve te shpenzuara per PR-2023	
			Granti qeveritar	THV	Granti qeveritar	THV	Granti qeveritar	THV	GQ	THV
66570	Planifikimi mjedisor dhe inspe.									
49574	Rreg.urës në Mirushë	50,000.00	50,000.00	-	-	-	50,000.00	-	0.00%	0.00%
51248	Ndërt.rrug anësore te lumi Mirusha në 1	292,932.00	242,932.00	50,000.00	142,932.00	50,000.00	100,000.00	-	58.84%	100.00%
51784	Nd.rrug."Habib Berisha"dhe "H Berisha	100,000.00	100,000.00	-	100,000.00	-	-	-	100.00%	0.00%
51787	Rreg.I sheshit të qytetit Malishevë	1,000,000.00	750,000.00	250,000.00	649,883.81	249,987.66	100,116.19	12.34	64.99%	99.99%
53427	Asf.rrug.Ngucat,Kervasari,Llapqeve,Mi	500,000.00	500,000.00	-	354,550.43	-	145,449.57	-	70.91%	0.00%
										0.00%
665	Totali-Planifikimi Mjedisor dhe Inspeksioni	1,942,932.00	1,642,932.00	300,000.00	1,247,366.24	299,987.66	395,565.76	12.34	66.85%	99.99%

8.4. Projektet kapitale të Drejtorisë për shëndetësi dhe mirëqenje sociale Tab. 8.4.

Kodi i Projektit	Emri i projektit	Vlera totale e projektit	Burimi		Shpenzimi per PR-2023		Mbetja e mjeteve te dashpenzuara per PR 2023		% e mjeteve te shpenzuara per PR-2023	
			Granti qeveritar	THV	Granti qeveritar	THV	Granti qeveritar	THV	GQ	THV
73800	Shëndetësia primare									
51271	Pais.me aparat.QKMF Mal.dhe QMF Kijev	41,814.00	41,814.00	-	-	-	41,814.00	-	0.00%	0.00%
51272	Nd.garazh.për QKMF Malishevë	100,000.00	100,000.00	-	-	-	100,000.00	-	0.00%	0.00%
51278	Ren.i QMF Bellanice,Panorc,Drenoc	60,000.00	60,000.00	-	20,000.00	-	40,000.00	-	33.33%	0.00%
51793	Rreg.oborrit të QKMF Malishevë	200,000.00	200,000.00	-	197,150.00	-	2,850.00	-	98.57%	0.00%
										0.00%
730	TOTALI	401,814.00	401,814.00	-	217,150.00	-	184,664.00	-	50.97%	0.00%

8.5. Shërbimet sociale dhe rezidenciale Tab.8.5.

Kodi i Projektit	Emri i projektit	Vlera totale e projektit	Burimi		Shpenzimi per PR-2023		Mbetja e mjeteve te pas hpenzuara per PR 2023		% e mjeteve te shpenzuara per PR-2023	
			Granti qeveritar	THV	Granti qeveritar	THV	Granti qeveritar	THV	GQ	THV
73800	Shërbimet rezidenciale		Granti qeveritar	THV	Granti qeveritar	THV	Granti qeveritar	THV	GQ	THV
52419	Nd.shtepise per persona me aftesi te kufiz	160,000.00	160,000.00				160,000.00	-	0.00%	0.00%
								-	0.00%	0.00%
730	TOTALI	160,000.00	160,000.00	-	-	-	160,000.00	-	0.00%	0.00%

8.6. Projektet kapitale të Drejtorisë për kulturë, rini dhe sport Tab. 8.6.

	Emri i projektit	Vlera totale e projektit	Burimi		Shpenzimi per PR-2022		Mbetja e mjeteve te pas hpenzuara per PR 2022		% e mjeteve te shpenzuara per PR-2022	
			Granti qeveritar	THV	Granti qeveritar	THV	Granti qeveritar	THV	GQ	THV
85013	Kulturë,rini dhe sport		Granti qeveritar	THV	Granti qeveritar	THV	Granti qeveritar	THV	GQ	THV
	Sporti dhe rekreacioni									
50724	Nd.tribunës verilindeje të stad.qytetit	100,000.00	100,000.00	-	96,979.37		3,020.63		96.98%	0.00%
85093	Total:Sporti dhe rekreacioni	100,000.00	100,000.00	-	96,979.37		3,020.63			0.00%
	TOTALI: Kulturë rini ,sport	100,000.00	100,000.00	#REF!	96,979.37	-	3,020.63	#REF!	96.98%	0.00%

8.7. Projektet kapitale të Drejtorisë për Arsim dhe Shkencë Tab. 8.7.

Emri i projektit	Vlera totale e projektit	Burimi		Shpenzimi per PR-2022		Mbetja e mjeteve te pas hpenzuara per PR 2022		% e mjeteve te shpenzua	
		Granti qeveritar	THV	Granti qeveritar	THV	Granti qeveritar	THV	GQ	THV
Arsim dhe shkencë									
Administrata e arsimit									
Ndërt.shkollë në Turjakë	160,000.00	130,000.00	30,000.00	129,999.99	29,999.70	0.01	0.30	100.00%	100%
Ren.objekt.shkollore "Imer Krasniqi" Carrall. Dhe "Bairam Curri" Dren	70,000.00	70,000.00	-	39,950.00	-	30,050.00	-	57.07%	0.00%
Rreg.oborrit sh.f.Astrazup	50,000.00	50,000.00	-	22,195.00	-	27,805.00	-	44.39%	
Total:Administrata e arsimit	280,000.00	250,000.00	30,000.00	192,144.99	29,999.70	57,855.01	0.30	67.98%	100%
Arsimi fillor									
Ndërt.i fushë sp.dhe rreg.ob.sh.f."Rifat Berisha" Berishë	25,000.00	25,000.00	-	24,584.00	-	416.00	-	98.33%	0.00%
Rreg.rrethojës sh.f. "N.Mazreku" Gurishtë	30,000.00	30,000.00	-	30,000.00	-	-	-	100.00%	0.00%
Ren.i fushave sport.sh.f."Gj.Kastrioti" Lloz. Dhe "P.N.Laurasi" Llano "H.Prishtina" tërn	15,000.00	15,000.00	-	15,000.00	-	-	-	100.00%	0.00%
Rreg.oborrit sh.f.Llozicë dhe Llapqevë	15,000.00	15,000.00	-	15,000.00	-	-	-	100.00%	0.00%
Ndërt. I fushës sp.Senik,stapanicë dhe Gurisht	15,000.00	15,000.00	-	13,196.00	-	1,804.00	-	87.97%	0.00%
Totali: Arsimi fillor	100,000.00	100,000.00	-	97,780.00	-	2,220.00	-	97.78%	0.00%
Arsimi I mesëm									
Ndëtimi I palestrës në sh.m. "Lasgush Poradeci" Kijevë	20,000.00	20,000.00	-	-	-	20,000.00	-	0.00%	0.00%
Total:Arsimi I mesëm	20,000.00	20,000.00	-	-	-	20,000.00	-	0.00%	0.00%
Totali I Arsimit:	400,000.00	370,000.00	30,000.00	289,924.99	29,999.70	80,075.01	0.30	72.36%	100%
Totali I investimeve kap.të Komunës	5,614,746.00	4,971,643.00	643,103.00	3,828,598.03	588,974.35	1,160,544.97	54,128.65	72.97%	88.86%

RAPORTI I PUNËS SË KRYETARIT DHE DREJTORIVE TË KOMUNËS SË MALISHEVËS(Janar – Dhjetor 2025)

8.8. Projektet kapitale prej Donacioneve të ndryshme Tab. 8.8.

Kodi i Projektit	Emri i projektit	Vlera totale e projektit	Burimi		Shpenzimi per PR-2021		Mbetja e mjeteve te pashpenzuara per PR 2021		% e mjeteve te shpenzuara per PR-2021	
			D.i mbrend.	D.i jashte m	D.B	D.J	D.B	D.J	D.B	D.J
17513	Buxhet dhe financa									
96619	Mbeshtetje per efikas.e energjise	9.08	9.08		-	-	9.08	-	0.00%	0.00%
93212	Sigurimi I ujit ne Drenoc	95.09		95.09	-	-	-	95.09	0.00%	0.00%
92052	Ngritja e performancës	17.30		17.30	-	-	-	17.30	0.00%	0.00%
99311	Bussines suppo.cent.Malis.	249.48		249.48	-	-	-	249.48	0.00%	0.00%
Totali:	Buxhet dhe financa	370.95	9.08	361.87	-	-	9.08	361.87	0.00%	0.00%
65065	Sherbimet kadastrale									
60911	Asf.i rrug Drenoc lagja Kapllanaj	2.05	2.05	-	-	-	2.05	-	0.00%	0.00%
95711	Qever.Norvegj.Trotuar	233.21		233.21	-	-	-	233.21	0.00%	0.00%
66065	Totali Shërbimet Kadastrale	235.26	2.05	233.21	-	-	2.05	233.21	0.00%	0.00%
66570	Plan.mjed.&inspekc.									
96013	Prog.mbesht.planifikimin haps.komunave Kosoves.	4.38		4.38	-	-	-	4.38	0.00%	0.00%
	Totali Plan.mjed.&inspekc.	4.38		4.38	-	-	-	4.38	0.00%	0.00%
93360	Arsimi fillor									
93197	Rreg.oborr.shkollës "Tafil Kelmendi"	354.86	354.86	-	-	-	354.86	-	0.00%	0.00%
	Totali-Arsimi fillor	354.86	354.86	-	-	-	354.86	-	0.00%	0.00%
	Totali I donacioneve	965.45	365.99	599.46	-	-	365.99	599.46	0.00%	0.00%

8.9. Burimet e financimit të projekteve kapitale në total. Tab. 8.9.

Totali i buxhetit të investimeve kapitale prej të gjitha fondeve	Vlera	Granti qeveritar	THV	Donacionet	Shpenzimi			Total shpenzimi
					GQ	THV	Donacionet	
	5,615,711.45	4,971,643.00	643,103.00	965.45	3,828,598.03	588,974.35	-	4,417,572.38

Përqindja e buxhetit të shpenzuar për investime kapitale është: **78.66%**

Në këtë tabelë janë dhënë investimet kapitale të planifikuara, të shpenzuara dhe të pashpenzuara nga të gjitha burimet e financimit.

PËRFUNDIM:

Në këtë raport është paraqitur puna dhe aktivitetet e detajuara të Kryetarit të Komunës dhe të Drejtorive Komunale, për periudhën raportuese Janar-Dhjetor 2025.

Me përvojën e fituar përmes angazhimeve gjatë kësaj periudhe raportuese, si dhe me përkrahjen e përfaqësuesve të zgjedhur në Kuvendin Komunal të Komunës së Malishevës, do të vazhdojmë të realizojmë projekte të mira për qytetarët tanë, dhe gjithashtu me qëllim të realizimit plotësisht të projektit të madh që tashmë ka nisur për Malishevën Urbane.

Mirëpresim sugjerimit dhe propozimet me rastin e diskutimeve rreth këtij Raporti, në Komitetin për Politikë dhe Financa si dhe më pas në Kuvendin Komunal.



Malishevë, maj 2026