



PRANUAR MË:
ACCEPTED ON: 08/10/2026
PRIMLJENO: 01/1696
Kryetari:



Republika e Kosovës
Republika Kosova

Komuna e Malishevës
Opština Malisevo

**Raporti i konsultimit publik për ndryshimin dhe plotësimin e
projekt Rregullores për Taksa, Tarifa dhe Gjoha komunale për
vitin 2027**

Përmbajtja:

Hyrja

Ecuria e procesit të konsultimit publik

Publikimet

Nënshkrimet e grupit punues dhe procesverbalet

Hyrje

Bazuar në Ligjin për Qeverisje Lokale, nenit 10, 11 dhe neni 58 paragrafi 1, shkronja (a,b,c) lidhur me nenin 40, ligjit nr.03/L-049, ligjet tjera përcjellëse dhe Statutin e Komunës së Malishevës, Kryetari i Komunës, z.Ekrem Kastrati, ka nxjerrë vendimin për formimin e Komisionit për ndryshimin dhe plotësimin e Rregullore për Taksa, Tarifa dhe Gjoha Komunale.

Komisioni i ka mbajtur mbledhjet dhe takimet e nevojshme, si edhe është konsultuar me drejtoritë përkatëse për ndryshimet dhe plotësimet e nevojshme në këtë rregullore.

Po ashtu, draftin e rregullores e ka qit në konsultim-diskutim publik, bazuar në UA 04-2023 për Administratë të Hapur në Komuna, si dhe ka caktuar një datë për mbajtjen e një dëgjimi publik.

Gjatë procesit të konsultimit publik, është marrë një koment (jo specifik), ndërsa në dëgjimin publik ka marrë pjesë vetëm një qytetar, dhe i njëjti nuk ka dhënë asnjë koment.

Ecuria e procesit të konsultimit publik

Grupi punues, pas përfundimit të draftit, të njëjtin e ka publiku në ueb faqen e komunës për marrjen e komenteve të nevojshme, bazuar në Udhëzimin Administrativ për Administratë (MAPL) Nr. 04/2023 të Hapur në Komuna.

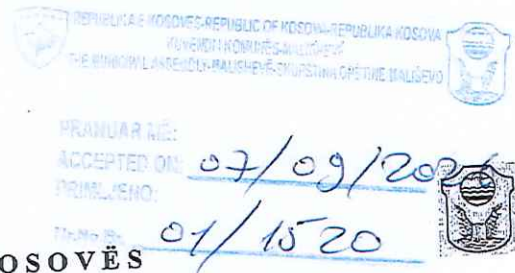
Vërejtje: Komuna e Malishevës nuk ka qasje në platformën qeveritare të konsultimeve publike !

Uebfaqe: <https://malisheve.rks-gov.net/wp-content/uploads/2026/09/draft-rregullorja.pdf>

Në vazhdim, janë dokumentet e grupit punues, deri në dorëzimin e draftit në Kuvendin e Komunës për miratim, draft i cili më pas është miratuar nga kuvendi.



REPUBLIKA E KOSOVËS
KOMUNA E MALISHEVË



Kryetari i Komunës
Nr. 01/
Datë: 04.09.2026

Në mbështetje të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale, nenit 10, 11 neni 58 par.1 shkronja (a, b, f h) lidhur me nenin 40, Ligjit Nr. 03/L-049 për Financat e Pushtetit Lokal, kompetencat që autorizojnë pavarësinë financiare të komunave, kufizimet në ushtrimin e kësaj pavarësie dhe burimet financiare komunale, pjesa e parë e ligjit nga neni 1 deri tek neni 6, pjesa dytë e ligjit nga neni 7 dhe 8, kreu i dytë i ligjit (taksat komunale) nga neni 9,10, kreu i tret i ligjit, (taksat, rentat, gjobat bashkë pagesat dhe të hyrat tjera vetanake komunale nga neni 17 deri tek neni 22i ligjit, Ligjit Nr. 03/L-048 për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë, në aspektin e administrimit dhe menaxhimit të financave dhe të hyrave publike, Statutit të Komunës së Malishevës, nr.02/441, dt.14.09.2023, si dhe kërkesës së drejtorisë për zhvillim ekonomik dhe turizëm

Kryetari i Komunës së Malishevës, me datë, 04.09.2026, nxjerrë këtë;

V E N D I M

Neni 1

Qëllimi

1.1 Me këtë Vendim formohet Komisioni për ndryshimin dhe plotësimin e Rregullores, nr.02/31, dt.29.01.2024, për taksa, tarifa dhe gjoba komunale, për Komunën e Malishevës.

1.2 Komisioni ka karakter profesional, teknik, konsultativ dhe përgatitor.

Neni 2

Baza dhe kufijtë e kompetencës së komisionit, formuar sipas nenit 1 par.1 të këtij vendimi.

1. Gjatë ushtrimit të detyrave të tij, Komisioni obligohet të veprojë në përputhje me kompetencat e Komunës të përcaktuara me legjislacionin në fuqi.
2. Komisioni do të shqyrtojë dhe propozojë ndryshime ose plotësime lidhur me taksat, tarifën, ngarkesat dhe gjobat komunale vetëm në rastet kur për to ekziston kompetencë dhe bazë përkatëse ligjore.
3. Komisioni nuk ka kompetencë për krijimin e detyrimeve të reja financiare, taksave, tarifave apo gjobave në mungesë të autorizimit përkatës ligjor.
4. Komisioni nuk ka kompetencë për miratimin përfundimtar të ndryshimeve dhe plotësimeve të Rregullores së lartëcekur.

5. Rregullorja dhe propozimet e përgatitura nga Komisioni procedohen për shqyrtim dhe miratim sipas kompetencave të organeve të autorizuar me ligj dhe procedurave të përcaktuara me legjislacionin në fuqi.

Neni 3

Përbërja e Komisionit

Për realizimin e detyrave të përcaktuara me këtë Vendim, formohet Komisioni dhe atë, në këtë përbërje:

- 1. Agush Gashi, nga Drejtoria për Zhvillim Ekonomik dhe Turizëm – Kryesues i Komisionit;
2. Agim Morina, nga Drejtoria e Administratës – Anëtar;
3. Bardhyl Buçaj, nga Drejtoria e Inspektoratit – Anëtar;
- 4. Biba Shala-Mazreku, nga Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale – Anëtare; (044-255-45)
- 5. Enver Mazreku, nga Drejtoria për Arsim dhe Edukim – Anëtar;
- 6. Fadil Shala, nga Drejtoria për Shërbime Publike – Anëtar;
- 7. Valdete Morina, nga Drejtoria për Urbanizëm – Anëtare;
- 8. Xhemile Selmanaj, nga Drejtoria për Pronë – Anëtare;
- 9. Armend Krasniqi, nga Drejtoria për Gjeodezi dhe Kadastër – Anëtar;
- 10. Remzi Paçarizi, nga Drejtoria për Bujqësi, Pylltari dhe Zhvillim Rural – Anëtar;
11. Alber Morina, nga Drejtoria për Kulturë, Rini dhe Sport – Anëtar;
12. Ibrahim Mazreku, nga Drejtoria për Buxhet dhe Financa – Anëtar.

13. ...

Neni 4

Detyrat e Komisionit;

Komisioni ka për detyrë:

1. Të bëjë analizën e plotë të Rregullores aktuale për Taksa, Tarifa dhe Gjoha Komunale, nr.02/31, dt.29.01.2024;
2. Të identifikojë dispozitat që kërkojnë ndryshim, plotësim, harmonizim ose shfuqizim;
3. Të shqyrtojë përputhshmërinë e dispozitave të Rregullores me Ligjin Vetëqeverisjen Lokale, Ligjin për Financat e Pushtetit Lokal dhe legjislacionin tjetër të zbatueshëm;
4. Të identifikojë për secilën taksë, tarifë, ngarkesë apo gjobë të paraparë me Rregullore bazën përkatëse ligjore dhe kompetencën e Komunës për përcaktimin e saj;
5. Të shqyrtojë nëse tarifat dhe ngarkesat aktuale janë në përputhje me autorizimet ligjore dhe natyrën e shërbimeve për të cilat ato aplikohen;
6. Të analizojë nevojën për ndryshimin, plotësimin ose harmonizimin e tarifave dhe ngarkesave ekzistuese;
7. Të propozojë tarifa ose ngarkesa të reja vetëm kur ekziston bazë dhe autorizim i qartë ligjor për përcaktimin e tyre;
8. Të shqyrtojë dispozitat që lidhen me gjobat dhe masat ndëshkuese, duke siguruar që propozimet të jenë në përputhje me kompetencat e komunës dhe legjislacionin përkatës;
9. Të sigurojë që çdo propozim i Komisionit të jetë i arsyetuar, proporcional dhe i mbështetur në bazë ligjore;
10. Të kërkojë nga drejtoritë dhe njësitë përkatëse komunale propozime, të dhëna dhe arsyeime lidhur me tarifat dhe shërbimet në kompetencë të tyre;
11. Të hartojë tekstin e Projekt-Rregullores për ndryshimin dhe plotësimin e Rregullores për Taksa, Tarifa dhe Gjoha Komunale;

12. Të përgatisë arsyetimin juridik dhe profesional për ndryshimet e propozuara;
13. Të përgatisë tabelën krahasuese ndërmjet dispozitave aktuale dhe ndryshimeve të propozuara;
14. Të përgatisë raportin përfundimtar të punës së Komisionit;
15. Të përgatisë materialet e nevojshme për procedurat e konsultimit publik dhe procedimin e Projekt-Rregullores për shqyrtim dhe miratim nga organet kompetente.

Neni 5

Detyrat e Kryesuesit të Komisionit

Kryesuesi i Komisionit ka për detyrë:

1. Të organizojë dhe koordinojë punën e Komisionit;
2. Të thërrasë dhe udhëheqë mbledhjet e Komisionit;
3. Të koordinojë punën ndërmjet anëtarëve të Komisionit dhe drejtorive përkatëse;
4. Të sigurojë që për secilin propozim të shqyrtohet baza ligjore dhe arsyeshmëria e tij;
5. Të sigurojë mbajtjen e procesverbaleve të mbledhjeve;
6. Të mbikëqyrë përgatitjen e Projekt-Rregullores dhe dokumentacionit përcjellës;
7. Të paraqesë raportin përfundimtar të punës së Komisionit për procedim të mëtejshëm.

Neni 6

Mënyra e punës

1. Komisioni Punues zhvillon punën e tij përmes mbledhjeve të rregullta dhe, sipas nevojës, mbledhjeve të jashtëzakonshme.
2. Për çdo mbledhje të Komisionit mbahet procesverbal.
3. Secili anëtar i Komisionit është përgjegjës që, në bashkëpunim me drejtorinë përkatëse, të identifikojë dhe të paraqesë propozime lidhur me taksat, tarifat, ngarkesat dhe çështjet e tjera që lidhen me fushëveprimin e drejtorisë së tij.
4. Komisioni mund të kërkojë dokumente, të dhëna, analiza dhe informata nga të gjitha drejtoritë e Komunës së Malishevës.
5. Sipas nevojës, në punën e Komisionit mund të përfshihen edhe zyrtarë të tjerë profesionalë në cilësinë e pjesëmarrësve konsultativë.

Neni 7

Parimet e punës

Gjatë ushtrimit të detyrave të tij, Komisioni obligohet të respektojë:

1. parimin e ligjshmërisë;
2. parimin e transparencës;
3. parimin e proporcionalitetit;
4. parimin e trajtimit të barabartë;
5. parimin e mbrojtjes së interesit publik;
6. parimin e përgjegjshmërisë dhe llogaridhënies në menaxhimin e të hyrave publike;
7. kufijtë e kompetencave të Komunës të përcaktuara me legjislacionin në fuqi.

Neni 8

Bashkëpunimi institucional

Të gjitha drejtoritë, zyrat dhe njësitë organizative të Komunës së Malishevës obligohen që, me kërkesë të Komisionit, të ofrojnë dokumentacionin, të dhënat dhe mbështetjen profesionale të nevojshme për realizimin e detyrave të përcaktuara me këtë Vendim.

Neni 9

Afati i punës

Komisioni Punues obligohet që brenda afatit prej 30 (tridhjetë) ditësh nga dita e hyrjes në fuqi të këtij Vendimi, të përfundojë punën dhe të dorëzojë:

1. Projekt-Rregulloren për Taksa, Tarifa dhe Gjoha Komunale, me ndryshime dhe plotësime;
2. Raportin përfundimtar të punës;
3. Arsyetimin juridik dhe profesional të ndryshimeve të propozuara;
4. Tabelën krahasuese të dispozitave aktuale dhe ndryshimeve të propozuara;
5. propozimet e drejtorive përkatëse dhe bazën ligjore për ndryshimet e propozuara.

Neni 10

Procedimi për miratim

Pas përfundimit të punës së Komisionit, Projekt-Rregullorja procedohet sipas procedurave të përcaktuara me legjislacionin në fuqi.

Ndryshimet dhe plotësimet e Rregullores, përfshirë përcaktimin e nivelit të tarifave dhe ngarkesave, i nënshtrohen shqyrtimit dhe miratimit nga Kuvendi i Komunës, në përputhje me kompetencat e përcaktuara me Ligjin për Vetëqeverisjen Lokale.

Neni 11

Hyrja në fuqi

Ky Vendim hyn në fuqi në ditën e nënshkrimit të tij.

Vendimi ju dorëzohet:

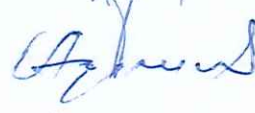
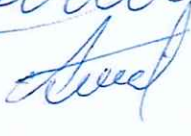
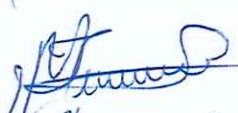
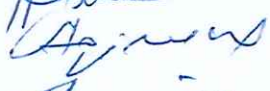
1. Komisionit
2. Arkivit të komunës

Kryetari i Komunës
Ekrem Kastrati



DATE 11/09/2026

Anëtarët e Komisionit për ndryshimin dhe plotësimin e
Rregullorës nr: 02/30 të datës 29.01.2024 për taksat,
tarifën dhe gjoba komunale, për Komunën e Malishtës:

1. Agush Gashi - 
2. Agim Morina - 
3. Bardhyl Bugej - 
4. Bika Shala - Mazrek - 
5. Enver Mazrek - 
6. Fadil Shala -
7. Valdete Morina - 
8. Xhemile Selmanaj - ^{Pë} - 
9. Armond Krasnizi -
10. Remzi Paçarizi - 
11. Albert Morina - 
12. Ibrahim Mazrek - 
13. Agim Morina - 
14. Armond Krasnizi - 
- ~~15. Vjollca Zogaj - ~~

Lista e antarve te komisionit ; Me daten 15/09/2026 Takimi I dytë I komisionit për taksa.tarifa dhe Gjoha komunale .

1.Agush Gashi

2.Agim Moriona

3.Bardhyl Buçaj

4.Biba Shala-Mazreku

5.Enver Mazreku

6.Fadil Shala

7.Valdete Morina

8.Xhemile Selmanaj

9.Armend Krasniqi

10.Remzi Paçarizi

11.Albert Morina

12.Ibrahim Mazreku

11/09/2026

Takimi për ndryshimin, e tarifës taksare, gjatë

- DREJTORIA INSPEKTORATIT

Ku ndryshimi propozim në detyrë NENE.

Për takimin e radhës shpërndarë e përshtatshme ish
dalorët që takimin i radhës të mbahet në datë:

15.09.2026 në orën 13:00.

Lista e antarve te komisionit ; Me daten 15/09/2026 Takimi I dytë I komisionit për taksa.tarifa
dhe Gjoba komunale .

- 1.Agush Gashi _____
- 2.Agim Moriona _____
- 3.Bardhyl Buçaj _____
- 4.Biba Shala-Mazreku _____
- 5.Enver Mazreku _____
- 6.Fadil Shala _____
- 7.Valdete Morina _____
- 8.Xhemile Selmanaj _____
- 9.Armend Krasniqi _____
- 10.Remzi Paçarizi _____
- 11.Albert Morina _____
- 12.Ibrahim Mazreku _____

• Drejtoria e Arsimit

NENI 21

PIKA: Nuk ka ndryshime

• Drejtoria për Kulturë, Rini dhe Sport

~~ndryshime~~

• NENI 22

PIKA - 22.4 - 150 €

• Drejtoria e Shërbimeve Publike

NENI 15 - 16

Dhënia e pronave në shfrytëzim të kolegjit

te Drejtorisë e Pronës

te konsultave të dy Drejtorit.

DATE: 15/09/2026

(Tëkinimi i dytë)

Tëkinimi i komisionit për ndryshimin dhe plotësimin e Rregulorës nr. 02/31/ të datës 29.01.2024 për taksën, tarifën dhe gjokën komunale për Komunen e Mëdistrës.

- Drejtoria e Inspektoratit nuk ka ndryshime
- Drejtoria e administratës ndryshoi (mos m'i ngatërrohet personat përca luftës (nuk ka ndryshime në gjatësi sëmundje).

• Drejtoria e zhvillimit ekonomik.

✓ 14.1 - 50 € ??

✓ 14.15 - 1000 €

✓ 14.23 - 50 €

~~14.25~~

✓ 14.28 - 50 €

✓ 14.31 - 50 €

✓ 14.33 - 2000 €

✓ 14.41 - 50 €

✓ 14.44 - 300 €

✓ 14.45 - 50 €

✓ 14.46 - A - 300 €
B - 500 €

+ 14.48 - 50 €

+ 14.49 - 100 €

✓ 14.53 - 200 €

✓ 14.54 - 50 €

✓ 14.55 - 300 €

✓ 14.56 - 400 €

✓ 14.26 - 200.5

Neni 15

1. DREJTORIA E HËRBIMEVE PUBLIKE

Shfrytëzimi i përkohshëm i pronës dhe hapësirave publike të komunës

15.1.	Shfrytëzimi i përkohshëm i hapësirave publike (pishinave publike) më pak se një vit.	Tarifa për m ²	4.00 €
15.2.	Shfrytëzimi i përkohshëm për banim të njërive banesore dhe lokaleve për afarizëm	Tarira për m ²	4.00 €
15.3.	Shfrytëzimi i hapësirave publike me vendosjen e kiosqeve, objekteve tjera prej montazhi ne te cilat kiyhet veprimtaria afariste:	Tarifa pier m ²	3.00 €
15.4.	Dhënia e pronës komunale në shfrytëzim për qëllime prodhuese industriale;	Tarifa per m ²	0.50 €
15.5.	Qiraja joprofitabile për shfrytëzimin e objekteve të banimit social për	m ²	0.10 €
15.6	Dhënia e pronës komunale në shfrytëzim për afarizëm PA NDERTIM	m ²	1.00 €
15.7	Dhënia e pronës komunale në shfrytëzim për qëllime bujqësore	m ²	0.10 €

✓ 15.8. Kërkesa për "Lende" të vjetra.

1 €

Neni 16

Shfrytëzimi i hapësirave në tregje publike në pronësi të Komunës

16.1.	Shfrytëzimi i hapësirave tregun e gjelbërt, të plapkave, nëkafshëve e tregje tjera javore:	
a/ për tavolinë shërbyese,	Tarifa ditore	1.00 €
b) për automjet (veturë, kombi),	Tarifa ditore	1.50 €
c) për kamion,	Tarifa ditore	3.00 €
d) për kafshë të imta,	Tarifa ditore	0.30 €
e) për kafshë të trasha.	Tarifa ditore	0.50 €
16.2.	Vendosja e tendeve të hapura lëvizëse për shitjen e gjërave të imëta, aparateve për akullore, kafe, pije freskuese, librave jo shkollore etj. të ngjashme;	Tarifa ditore për m ² 1.00 €
16.3.	Ekspozimi i panove (pallakateve) reklamuese për biznes në brezin e rrugëve, pjesën anësore të trotuareve (që nuk paraqesin pengesë për këmbësorët) e hapësira tjera publike në qytezë (përveç atyre që janë të ngjitura në harmoni (linjë) me murin e objektit);	Tarifa vjetore për reklamë (pano) 100.00 €
16.4.	Vendosja e tavolinave shërbyese jashtë lokalit afarist në prona dhe hapsira publike:	Tarifa mujore për Tavolinë 10.00 €
16.5.	Ngarkesa ne iiriarijcn e autoinjeteve në vendet e ndaluara nga komuna;	Tarifa për çdo automjet 5.00 €
16.6.	Pagesa për një vijë urbane nga kompanitë e transportit rrugor të udhëtarëve në territorin e Komunës	Tarifa 10.00 €

16-09-2026

[Signature]

16.7.	Kompanisë e transportit rrugor të udhëtarëve , të cilët kanë më shumë se një vijë urbane pagesa bëhet duke llogaritur çdo vijë	Tarifa për vijë 10.00 €
16.7. a)	Licenca për Transportues Urban	Tarifa 50.00 € ✓
16.7. b)	Licenca për Autotaksi për një automjet	Tarifa 30.00 € ✓
16.7.fe)	Pagesa për parkimin e rezervuar për Taxi, shuma vjetore	Tarifa 55.00 €
17	Caktimi i tarifave për grumbullimin e mbeturinave Grum bullimi i mbeturinave behet nga organet kompetente Komunale	
17.1	Amvisëritë: -Amvisëritë urbane dhe rurale	5.50 €
17.2	Dyqanet e vogla artizanale dhe shërbyese: -Kioska, kafe pjekse, shitore, shitës të CD dhe kasetave, argjendari, orëtar, agjenci turistike, avokatura, videoljra, videoklub, internet kafe, rrobaqepës, këpucëtar, dyqan fotografish, pastrim kimik, kozmetik, optika, gurgdhendës, mbathtar.saraq, zyra te inkasimit, përfaqësi të shoqatave, shitore suveniresh, këmbim ore, librari, objekte religjioze, veprimtari tjera të ngjash me.	6.50 €
17.3	Subjektet e mesme dhe qto te mūdha komerciale/industriale kosto të ulët të shërbimit: -Autolarje, autoparking, kurse të gjuhëve të huaja dhe IT, pompa të derivateve, zyre postare, pemëshitës dhe minimarkete, auto pjese, butikut, shitore tekstili, hekrari, shitore sanitare, mobileri, bnrnatore, bodru me të pijeve, zyre të partive politike, byrektore, ëmbëltore, floktar dhe veprimtari të ngjash me	8.00 €
17.4	Subjektet e mūdha komrcialc/industriale dhe institucione tp shërbyer me kontrata të veqanta -Poliklinikat dhe sytalet private, selit (telekom,sigurime bankare) sallone te mūdha të sanitaris dhe qeramikës, sallonc te mēdha të mobiljeve, shtypi botuese, shtypshkronjat, qendrat tregtare, restaurante, hotelet (mbi 20 dhoma), motele, pompa të derivateve me restorant supermarket te mēdha dhe veprimtari të ngjashme	Tarifa/Euro/Muaji Lloji i shërbimit-zbrazje 1.1 m3-7.1 m3 12-45 €



Komuna e Malishevës <kkmalisheve@gmail.com>

KOMENTE

1 message

Samir Morina <smorina.iur@gmail.com>

Tue, Sep 29, 2026 at 12:06 PM

To: komuna.malisheve@rks-gov.net, kkmalisheve@gmail.com

KOMENT PROFESIONAL MBI DRAFT-RREGULLOREN PËR TAKSA, TARIFA DHE NGARKESA KOMUNALE 2027

Në cilësinë e qytetarit të Komunës së Malishevës dhe duke u bazuar në thirrjen publike për komente, konsideroj se Draft-Rregullorja paraqet një hap të rëndësishëm në rregullimin dhe administrimin e të hyrave vetanake të Komunës.

Në parim, e konsideroj të drejtë dhe të nevojshme që Komuna të sigurojë të hyra të qëndrueshme dhe të përmirësueshme mekanizmat e arkëtimit. Megjithatë, mendoj se politika e taksave duhet të shihet në një kuadër më të gjerë, në mënyrë që sigurimi i të hyrave të mos krijojë barrë të panevojshme për qytetarët, bizneset dhe organizatat që veprojnë në Komunën e Malishevës.

Qëllimi i këtyre komenteve nuk është kundërshtimi i të drejtës së Komunës për të siguruar dhe rritur të hyrat vetanake. Përkundrazi, një komunë e qëndrueshme financiarisht ka nevojë për të hyra të qëndrueshme, administrim efikas dhe mekanizma efektivë të inkasimit.

Megjithatë, rritja e të hyrave komunale nuk duhet të mbështetet vetëm në rritjen ose shtimin e detyrimeve ndaj qytetarëve dhe bizneseve, por në një politikë më të gjerë fiskale lokale, e cila balancon:

- nevojën për të ardhura të komunës;
 - aftësinë ekonomike të subjekteve dhe qytetarëve;
 - koston reale të shërbimeve komunale;
 - parimin e proporcionalitetit;
 - nxitjen e zhvillimit ekonomik;
 - mbështetjen e veprimtarive me interes publik;
- dhe nevojën për një sistem të parashikueshëm, transparent dhe të drejtë të taksave komunale.

Ligji për Financat e Pushtetit Lokal u jep komunave autonomi financiare dhe të drejtën për të administruar të hyrat vetanake, por kjo autonomi duhet të ushtrohet në përputhje me ligjin dhe në të mirë të popullsisë së komunës. Në veçanti, konsideroj se për përcaktimin e lartësisë së taksave për veprimtaritë afariste duhet të ekzistojë një arsyetim dhe metodologji më e qartë, përkatësisht të bëhet e ditur se mbi çfarë kriteresh është përcaktuar vlera konkrete për secilën kategori të veprimtarisë. Diferencimi duhet të jetë objektiv, proporcional dhe në përputhje me kufizimet e përcaktuara me ligj.

Në këtë drejtim, duhet të merret parasysh natyra e veprimtarisë dhe karakteri i shërbimit që ofrohet, duke pasur kujdes të veçantë për veprimtaritë që kanë interes të drejtpërdrejtë publik, si shërbimet shëndetësore, sociale, edukative dhe veprimtaritë jofitimprurëse.

Gjithashtu, mendoj se politika fiskale komunale nuk duhet të fokusohet vetëm në rritjen e tarifave, por edhe në rritjen e ngarkesa shtesë për subjektet që tashmë janë pjesë e ekonomisë formale.

Për këtë arsye, propozoj që para miratimit përfundimtar të Rregullores:

- # të arsyetohet financiarisht dhe ekonomikisht lartësia e taksave të propozuara;
- # të rishikohen kategoritë e veprimtarive dhe kriteret e klasifikimit të tyre;
- # të sigurohet përputhshmëri e plotë me Ligjin për Financat e Pushtetit Lokal;
- # të shqyrtohet ndikimi i taksave në zhvillimin e veprimtarisë ekonomike lokale;
- # dhe të forcohen mekanizmat e arkëtimit, në vend që rritja e të hyrave të mbështetet kryesisht në rritjen e barrës fiskale.

Qëllimi i një politike të mirë fiskale komunale nuk duhet të jetë vetëm mbledhja e më shumë të hyrave, por krijimi i një sistemi të drejtë, proporcional dhe të qëndrueshëm, i cili njëkohësisht siguron të hyra për Komunën dhe krijon hapësirë për zhvillimin ekonomik e social të Malishevës.

Këto komente i paraqes si kontributi profesional dhe qytetar, me qëllim që Rregullorja përfundimtare të jetë sa më e qartë, e zbatueshme, ligjore dhe në funksion të interesit të përgjithshëm.

Samir MORINA

Ma.Sc. i Shkencave Juridike dhe Financiare